

Syllabus

Deeltijdopleidingen tot Meesterschap in Counselling en Coaching
Bepaal je eigen studietempo van 4 tot 40 uur per week
Zelfstudie - Praktijktrainingen - Innerlijke groei

Inleiding tot Counselling en Coaching	<i>Academisch Counsellor en Coach</i>	(AC)	(½ tot 1 jaar)
<i>Of kies:</i> Inleiding tot Mensgericht Coachen	<i>Academisch Coach</i>	(AC)	(½ tot 1 jaar)
Specialisatie	<i>Specialist Counsellor of Coach</i>	(SC)	(½ tot 1 jaar)
Promotie	<i>Professioneel Counsellor of Coach</i>	(PC)	(½ tot 1 jaar)
Meesterschap	<i>Meester Counsellor of Coach</i>	(MC)	(½ tot 1 jaar)

Je krijgt bij onze Academie:

- Veel praktijktraining, intervisie en supervisie.
- Gedegen theoretische ondergrond.
- De mogelijkheid tot innerlijke groei.
- Grote keuzevrijheid, meer dan 20 specialisaties.
- Doorgroeimogelijkheid tot Meester.
- Je eigen Praktijktrainer en Studiecoach.
- Speciale examentraining via internet met vele oefenvragen en feedback.
- Prima netwerk mogelijkheden.
- Krachtige en snelle ondersteuning via internet.
- Hulp en advies bij het opstarten van een eigen praktijk en het vinden van mogelijkheden om veel praktijkervaring op te doen.
- Gratis inschrijving / certificering bij www.Gcoach.nl met alle bijkomende voordelen.
- Een zeer economische opleiding tot het hoogste niveau op het gebied van counselling en coaching, waarbij je studeren, werken, innerlijke groei en je gezin kunt combineren.
- De mogelijkheid om na een (half) jaar te beginnen met werken en praktijkervaring opdoen.
- Een opleiding zowel voor counsellor als coach, voor een groot aantal beroepsmogelijkheden na het behalen van je diploma's.



www.counselling.nl
www.coachacademie.nl

Inhoud - Syllabus

Inleiding:

Samenvatting	1
Inhoud	2
Academie	5
Overzicht	6
Visie	8
Studiecoach	10
Trainers	11
Netwerk	12
Werkwijze	13
Vragen	14
Prijzen	19
Inschrijving	20

Diploma's:

Counselling en Coaching gecombineerd - Niveau 1:

1 ^{ste} Niveau - Inleiding tot Counselling en Coaching - Academisch Counsellor en Coach (AC)	21
Kennis	
- Literatuurlijst	21
- Algemene Leerdoelen en Examen	22
- De Kunst van het Counsellen	23
- Deskundig Hulpverleners	24
- Stromingen in de Psychologie	25
- An Introduction to Counselling	26
- Handboek Gesprekstherapie	27
- Handboek Ontwikkelingsgericht Coachen	28
Praktijk	
- Training, Leerdoelen, en Scriptie	29
- Leerdoelentabel voor je Scriptie	33
Groei	
- Leerdoelen en Scriptie	34

Mensgericht Coachen - Niveau 1:

1 ^{ste} Niveau - Inleiding tot Mensgericht Coachen - Academisch Coach (AC)	36
Kennis	
- Literatuurlijst	36
- Algemene Leerdoelen en Examen	37
- De Kunst van het Counsellen	38
- Het Counsel en Coach Werkboek	39
- Praktijkgids voor Coaches	40
- Handboek Ontwikkelingsgericht Coachen	41
- Handboek Coachend Leiderschap	42
- Coachen voor Dummies	43
- Stress voor Dummies	44
Praktijk	
- Training, Leerdoelen, en Scriptie	45
- Leerdoelentabel voor je Scriptie	49
Groei	
- De zeven eigenschappen van effectief leiderschap	50
- Leerdoelen en Scriptie	51

Diploma's (vervolg):

2 ^{de} Niveau - Specialisatie - Specialist Counsellor of Coach (SC)	53
Specialisatiemogelijkheden	53
Kennis	55
Praktijk	56
Groei	58
Scriptie en Examen	58
3 ^{de} Niveau - Promotie - Professioneel Counsellor of Coach (PC)	59
Specialisatieverdieping	59
Kennis, Praktijk en Groei	61
Scriptie en Examen	61
4 ^{de} Niveau - Meesterschap - Meester Counsellor of Coach (MC)	62
Creatie	62
Proefschrift en Presentatie	62

Algemene Zaken:

Mogelijkheden	63
Internationaal	64
Voorwaarden	65
Intervisie	66
Supervisie	67
Scriptie	68
Examen Niveau 1	69
Examens Niveau 2 t/m 4	70
Niveaus	71
Erkenning	72
Veranderingen	73
Geschillen	74

Literatuuropgave per specialisatie voor niveau 2 en 3: 75

Inleiding	75
Stresscounsellor / Stresscoach / Loopbaancounsellor / Loopbaancoach	76
Kinder-, Jeugd- en Schoolcounsellor en -coach	78
Relatiecounsellor / Sexcounsellor / Mediator	80
Bedrijfscounsellor / Bedrijfscoach / Loopbaancoach / Integratiecoach	82
Medisch Counsellor / Medisch Coach	84
Counsellor (Algemene Verdieping)	86
Coach (Algemene Verdieping)	88
Trainer / Intervisiebegeleider / Supervisor / Groepscoaches / Groepscoach	90
Verliescounsellor / Rouwcounsellor / Stervensbegeleider / Counsellor in de Terminale Zorg	93
Slachtoffercounsellor / Slachtoffercoach / Vluchtelingencounsellor / Vluchtelingencoach ...	95
Traumacounsellor / PTSS-counsellor / Geweld- en Conflictcounsellor / Mediator	97
Multicultureel Counsellor / Multicultureel Coach / Multicultureel Mediator	99
Gewichtscounsellor / Gewichtcoach	101
Spiritueel Counsellor / Spiritueel Coach / Pastoraal Counsellor	103
Filosofisch Counsellor / Filosofisch Coach	105
Executivecounsellor / Executivecoach	107
Oplossingsgerichte Counsellor / Coach	109
Strategisch Counsellor / Strategisch Coach	111
Telefonisch Counsellor / Telefonisch Coach / Online Counsellor / Online Coach	113
Financiële Coach	115
Natural Counsellor / Natural Coach	117
Marketing - Solliciteren - Acquisitie	118

Ethische Code voor Counsellors en Coaches	119
Feedbackregels	129
Geschiedenis en Toekomst ACC	132
Mensen:	133
Achtergrond Studenten	133
Waarom deze Opleiding	134
Reacties Studenten	138
Reacties Trainers	141
Toelating en Obstakels	143
De Oprichter	144

Academie

De Academie voor Counselling en Coaching is het opleidingsinstituut van de Stichting Counselling. We gebruiken de humanistische basis die Carl R. Rogers heeft gelegd als vertrekpunt. De academie staat open voor beginners en mensen die hun vakgebied willen verdiepen of verbreden. Het is een academie waarin je nieuwe vaardigheden en kennis kunt leren, in een veilige omgeving kunt oefenen en werken aan je innerlijke groei. De academie is uniek, daar we uitgaan van zelfsturend leren met een optimale keuzevrijheid tot specialisaties. Na de grondige basistraining kun je de weg kiezen die het beste bij jouw wensen en mogelijkheden aansluit. Je studietoestel / trainer helpen je hierbij.

Thuis kun je de theorie bestuderen en je wordt hierbij geholpen door je persoonlijke studietoestel. Bij hem of haar kun je terecht met al je vragen over de theorie, algemene zaken en hij / zij helpt je bij het uitzetten van je studietraject. De theorie leer je in praktijk brengen via de trainingscentra. Naast het counsellen en coachen besteden we ook veel aandacht aan innerlijke groei.

Via de praktijktrainingen, ontmoetingen en gastbezoeken staan onze studenten, docenten, coaches en trainers met elkaar in verbinding. Door het gebruik van internet kunnen we makkelijk en snel met elkaar communiceren. Je kunt via e-mail persoonlijke vragen aan je studietoestel stellen. Daarnaast geven we veel algemene en nuttige informatie op onze sites en in onze nieuwsbrieven weer, zodat je op de hoogte blijft van het laatste nieuws. Mensen die geen internet hebben, zullen via de praktijktrainingen van de belangrijkste zaken op de hoogte worden gehouden door de trainer. Internet verrijkt je studie en je mogelijkheden om te netwerken, het is geen vereiste.

De bevoegde trainers die we een vergunning hebben verleend om voor ons praktijktrainingen te verzorgen, zijn professionals, met gedegen kennis en ruime ervaring. Mensen die goed in het leven staan, een uitgebreid netwerk hebben, de humanistische principes onderschrijven en toepassen.

Deze opleiding is geschikt voor mensen vanaf MBO / HBO - niveau. Het gaat om het niveau waarop iemand functioneert en minder om de diploma's die er in het verleden zijn behaald. We stellen in principe geen leeftijdsgrens. Met mensen die jonger zijn dan 23 jaar willen we eerst een (telefonisch) persoonlijk gesprek om samen tot een goede inschatting te komen of deze opleiding aansluit bij de wensen en mogelijkheden die de kandidaat-student op dat moment heeft. Mensen die gemotiveerd zijn en van wie we de indruk hebben dat ze de opleiding af kunnen maken laten we toe.

De academie is non-directief. We passen op de opleiding zelf de non-directieve humanistische principes toe. Dat wil zeggen dat we als counsellor, coach, docent en trainer openstaan voor de ideeën en initiatieven van onze studenten. Behalve de minimale criteria om je diploma te halen ben je voor de rest vrij om je studie zelf in te vullen. Je kunt leren, oefenen en werken in alle vrijheid. Door een hecht netwerk is de Academie voor Counselling en Coaching meer dan een standaard opleiding tot counsellor of coach. Onze academie levert een totaalpakket waarvan je kunt profiteren:

- Veel praktijktraining, intervisie en supervisie.
- Gedegen theoretische ondergrond en de mogelijkheid tot innerlijke groei.
- Grote keuzevrijheid in diverse specialisaties en doorgroeimogelijkheid tot Meester.
- Je persoonlijke Studietoestel en je eigen Praktijktrainer.
- Speciale examentraining via internet met vele oefenvragen en feedback.
- Prima netwerk mogelijkheden, krachtige en snelle ondersteuning via internet.
- Gratis registratie / certificering via www.Gcoach.nl met alle bijkomende voordelen.
- Een zeer economische opleiding tot het hoogste niveau op het gebied van counselling en coaching, waarbij je studeren, werken, innerlijke groei en je gezin kunt combineren.
- De mogelijkheid om na een (half)jaar te beginnen met werken en praktijkervaring op te doen.
- Een opleiding zowel voor counsellor als coach, voor veel bijzondere beroepsmogelijkheden.

Overzicht

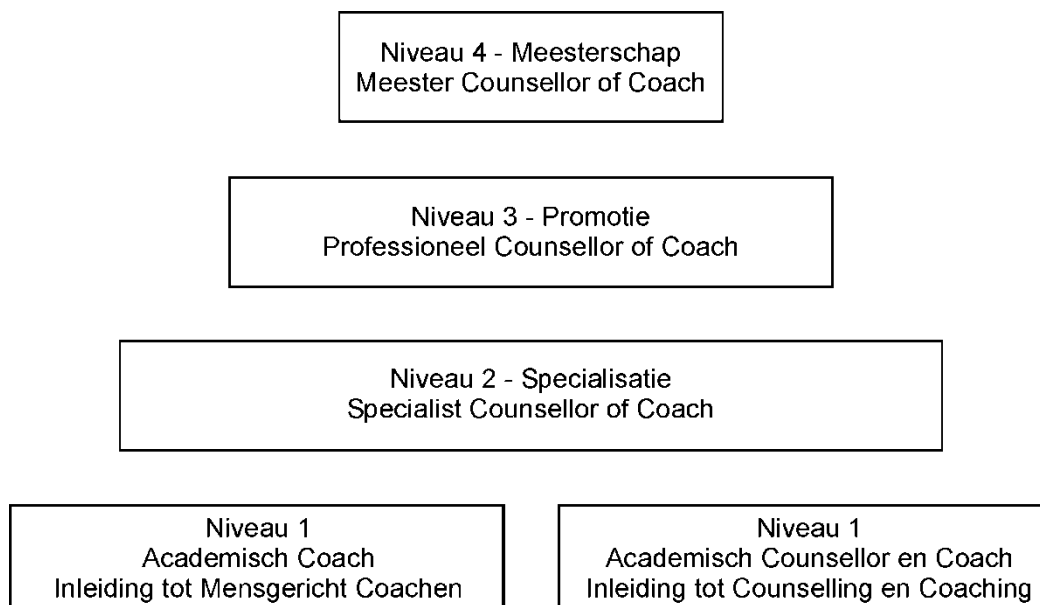
Na het lezen van deze syllabus kun je je inschrijven via het inschrijfformulier op onze website. Zodra je inschrijving is goedgekeurd, kun je het lesgeld overmaken en beginnen met je studie. De opleiding bestaat uit vier niveaus. Ieder niveau is een afgerond geheel en je krijgt er een diploma voor. Als student bepaal je zelf het tempo. Het is bijvoorbeeld mogelijk om de eerste 2 niveaus in 1 jaar te doen en het derde of vierde niveau in een half jaar. De snelheid van leren en groei hangt af van jezelf. De gemiddelde studietijd is 5 tot 12 uur per week. Heb je een goede voorkennis en meer vrije tijd, dan kun je sneller door de stof heen gaan.

Na het eerste niveau: “Inleiding tot Counselling en Coaching” of “Inleiding tot Mensgericht Coachen”, heb je een gedegen opleiding in theorie en praktijk tot counsellor of coach. Je krijgt het diploma “Academisch Counsellor en Coach” of “Academisch Coach”. Je kunt dan beginnen met werken als counsellor of coach, zodat je voldoende praktijkervaring opdoet.

Na het behalen van het diploma Academisch Counsellor en Coach of Academisch Coach kun je jezelf specialiseren in een richting die het beste bij je wensen aansluit. Over deze specialisatie maak je een scriptie, die na goedkeuring het diploma en de titel behorende bij die specialisatie oplevert. Bij de Academie voor Counselling en Coaching kun je jezelf specialiseren in iedere gewenste richting, enkele voorbeelden: allround counsellor of coach, stresscounsellor, schoolcounsellor, kindercounsellor, bedrijfs-counsellor, relatiecounsellor, loopbaancoach, persoonlijk coach, life-coach, online counsellor / of -coach, stressmanager, facilitator, trainer, teamleider, mediator, pastoraal counsellor, spiritueel counsellor, multicultureel counsellor, psychodynamisch counsellor, psychosociaal counsellor, teamcoach, executive coach, intervisiecoach, etc. Een specialisatie helpt je om jezelf goed in de markt te profileren en juist die richting te kiezen die je het meeste boeit. Hierdoor kun je recht op je doel af, omdat je alleen leert en werkt in de richting waarin je werkelijk wilt gaan.

De titel Professioneel Counsellor of Coach behaal je als je aantoonbaar veel werkervaring hebt opgedaan onder begeleiding van een supervisor of een intervisiegroep.

Meesterschap is een titel die we verlenen aan mensen die een uniek eigen model van counselling of coaching hebben ontwikkeld, er mee werken en dit model overdragen aan anderen, door b.v. boeken, cd's, dvd's, internet, workshops, trainingen. Deze mensen creëren nieuwe stromingen.



Er zijn dus in totaal vier stappen (niveaus) die je één voor één of soms parallel kunt nemen:

1 ^{ste} niveau	- Inleiding tot Counselling en Coaching of - Inleiding tot Mensgericht Coachen	- Academisch Counsellor en Coach - Academisch Coach	- AC - AC
2 ^{de} niveau	- Specialisatie	- Specialist Counsellor of Coach	- SC
3 ^{de} niveau	- Promotie	- Professioneel Counsellor of Coach	- PC
4 ^{de} niveau	- Meesterschap	- Meester Counsellor of Coach	- MC

Als je al een counselopleiding hebt of veel ervaring hebt met counsellen of coachen is het mogelijk één of meerdere jaren over te slaan of parallel te volgen. Overleg vooraf met je studietoestel voor de meest optimale weg. Hierdoor kun je direct aan je specialisatie, promotie of meesterschap beginnen. Het is nodig dat je vooraf bewijst, dat je een bepaald niveau hebt gehaald.

Welke opleiding kiezen?

Op Niveau 1 kun je kiezen tussen “*Counselling en Coaching*” en “*Mensgericht Coachen*”. Werk je graag met mensen die recente, actuele, relatief makkelijk op te lossen problemen of uitdagingen hebben, ben je oplossingsgericht en wil je snel resultaten, kies dan voor “*Mensgericht Coachen*”. Je hoeft als coach minder diep de emotionele belevingswereld van je cliënten te verkennen. Voorbeelden zijn:

- Iemand krijgt ontslag, je coacht bij het vinden van ander werk.
- Iemand heeft veel stress, je coacht bij het uitvoeren van een stresspreventieplan.
- Er is veel verzuim, je coacht bij verzuimpreventie.
- Iemand wil een balans vinden tussen werk en privé, je coacht bij het stellen van prioriteiten.
- Iemand wil beter worden in wat hij doet, je coacht hem daarbij.
- Iemand zit in een chaotische situatie, je helpt orde op zaken te stellen.

Verdiep je je graag in de psychologie en de emoties van de mens, kies dan voor “*Counselling en Coaching*”. Je leert omgaan met diepgaande emoties. Bij de bovenstaande cases kun je coachen, want dat leer je bij deze leergang ook. Bij de volgende zaken gebruik je counselling:

- Iemand heeft een ongeneeslijke ziekte, je leert je cliënt er mee omgaan.
- Iemand heeft een verlieservaring, zoals een scheiding.
- Iemand heeft een probleem dat al jaren speelt.
- Iemand heeft een relatieprobleem.
- Emotionele problemen met een schoolgaand kind.

Onderzoek de literatuur en eventueel het Praktijkboek om te ontdekken wat je het meeste aanspreekt. En natuurlijk kun je ook altijd je studietoestel mailen of bellen.

Visie

De humanistische basis die o.a. Carl R. Rogers heeft gelegd, gebruiken we in ons counsellen, coachen en de stijl van lesgeven aan onze academie. Het eerste niveau van de opleiding bestaat uit een intensieve en diepgaande basistraining. Nadat je het diploma “Academisch Counsellor en Coach” of “Academisch Coach” hebt gehaald, kun je beginnen met werken als counsellor of coach en is het mogelijk om in diverse specialisaties af te studeren. Na de specialisatie kun je promoveren en tot slot het Meesterschap bereiken. Dat is de hoogste graad die we verlenen.

We leren in vrijheid en werken samen via netwerkstructuren, waarin voor hiërarchie geen plaats is. De student, trainer, counsellor, coach, docent en afgestudeerde zijn in alle opzichten gelijk. De ene persoon weet iets meer op het ene gebied, de ander op een ander gebied. Door kennis, vaardigheden, inzichten en mogelijkheden met elkaar te delen, ontstaat er een synergie waardoor je kunt groeien als counsellor, coach en mens.

De opleiding zelf is non-directief. We passen de non-directieve humanistische principes op de opleiding toe. Een goed boek op dat gebied is “Leren in vrijheid” van Carl Rogers (ISBN 90-6020-294-5) (Uitgeverij De Toorts). Dit boek is niet meer in de handel, wel in de bibliotheek.

Geheel in de stijl van Rogers gaan we uit van het goede in de mens en zijn mogelijkheid om zichzelf te ontwikkelen en te groeien in vrijheid. Er is dus geen docent of trainer die je voorschrijft wat goed of fout is. Het is een gezamenlijke verkenning. Iemand met meer ervaring kan wel zijn ervaringen delen, maar dat wil niet zeggen dat anderen hierin zouden moeten meegaan of dat ze een lager cijfer zouden krijgen als ze een andere mening hebben. We stimuleren juist creativiteit en een veelheid aan inzichten. Studenten kunnen net zo veel bijdragen als docenten. Een docent, trainer of coach is bij ons een facilitator; iemand die mogelijkheden schept, waarbinnen gewerkt kan worden. Het is aan de studenten om die mogelijkheden daadwerkelijk te benutten. Wie ben ik als docent om ergens een rode streep door te zetten? Wie ben ik als student om mijn mond te houden als ik een goed idee heb? We kunnen de goede dingen in elkaar stimuleren en laten groeien door een vriendelijke feedback.

De uitgangspunten van Carl R. Rogers:

Over leren:

- Een mens heeft een natuurlijk vermogen tot leren.
- Als het leren de leerling bij zijn eigen doelstellingen helpt, gaat het makkelijk en is het zinvol.
- Kennis die een verandering in (de zelfwaarneming van) een mens of organisatie teweeg brengt, wordt vaak als een bedreiging ervaren en men heeft de neiging om zich hiertegen te verzetten.
- Lessen die een “bedreiging” vormen voor het ik, worden gemakkelijker opgenomen en verwerkt in een veilige omgeving (waar men zich op z'n gemak voelt).
- Wanneer een leerling zich veilig voelt, kunnen ervaringen in een andere vorm worden waargenomen en is het mogelijk om te leren.
- Zinnvolle kennis is die, die men al doende leert.
- Als een leerling op een verantwoorde manier deelneemt aan het leerproces, gaat het leren beter.
- Als iemand zijn gehele wezen bij het leren betreft, dus intellect, gevoel en lichaam, dan is het veel duurzamer en diepgaander dan alleen leren met het denken.
- Onafhankelijkheid, creativiteit en zelfvertrouwen worden bevorderd, wanneer zelfkritiek en zelfbeoordeling van nature aanwezig zijn en de beoordeling door anderen van secundair belang is.
- De meest nuttige vorm van leren, is juist het leren van het leerproces zelf en het krijgen van een bereidheid tot evalueren en toepassen van het veranderingsproces.

Over de begeleiding:

- Het ligt in hoge mate aan de begeleider hoe de beginstemming van het groepservaren zal zijn.
- De begeleider helpt zowel de individuele doelstellingen in de klas als de meer algemene doelstellingen van de groep aan het licht brengen en verduidelijken.
- Het verlangen van de leerling om die doelstellingen te verwezenlijken die betekenis voor hem hebben, ziet de begeleider als de motiverende kracht achter zinvol leren en hij vertrouwt daar ook op.
- Hij tracht een zo groot mogelijke verscheidenheid aan hulpmiddelen voor het leren te ontwikkelen of verzamelen en zorgt ervoor dat ze gemakkelijk beschikbaar zijn.
- Hij beschouwt zichzelf als een flexibele hulpbron waar de groep gebruik van kan maken.
- In zijn reageren op uitingen in de groep accepteert hij zowel verstandelijke inhoud als geëmotioneerde houdingen en tracht hij aan elk aspect ongeveer die nadruk te geven die het voor het individu of groep heeft.
- Naarmate het accepterende klassenklimaat meer gevestigd raakt, kan de begeleider steeds meer deelnemer worden in het leerproces, lid van de groep, iemand die zijn individuele mening geeft net als ieder ander.
- Hij gaat voorop in het zich openstellen voor de groep - zowel zijn gevoelens als zijn gedachten - niet op een eisende of dwingende manier, maar gewoon persoonlijk mededeelzaam op een wijze die de leerlingen helemaal vrijlaat om er al dan niet gebruik van te maken.
- Tijdens het hele klassenervaren blijft hij scherp letten op uitingen die diepe of sterke gevoelens verraden.
- In zijn functioneren als begeleider tracht de leider inzicht te krijgen in zijn eigen beperkingen en tracht ze te verbeteren of te aanvaarden.

Naast deze humanistische visie, waarbij we uitgaan van het goede in de mens, is een belangrijke doelstelling van de Academie:

**Het verzorgen van een kwalitatief hoogstaande opleiding,
met de grootste keuzevrijheid, die voor iedereen betaalbaar is.**

Hoe is je eigen visie?

- Een onderdeel van de opleiding is het nadenken over je eigen visie.
- Hoe pas je de bovenstaande gedachten toe in je studie?
- Hoe doen de docenten of trainers het?
- Hoe doe je het zelf?
- Waar is er verbetering mogelijk?

Feedback geven in de les vormt een onderdeel van je opleiding, zowel tijdens de losse oefeningen als over de gehele les. Als je wilt dat iets op een andere manier gaat, kaart het dan op een respectvolle manier aan bij je trainer of je medestudenten. Een goede wijze van feedback geven kun je vinden op bladzijde 129 t/m 131 van deze Syllabus.

In het Praktijkboek kun je de Feedback Formulieren vinden. Neem altijd voldoende kopieën hiervan mee naar de les. Ontwerp later eventueel je eigen formulier, met zaken die juist voor jou van belang zijn. Alle formulieren kun je ook vanaf onze site downloaden (eventueel aanpassen) en printen.

Studiecoach

Met inhoudelijke of persoonlijke vragen over je studie kun je terecht bij je trainer of de co-trainer. De trainer of de co-trainer is je studiecoach. Kijk voor alle andere vragen op onze site bij contact voor de juiste afdeling. Er zijn diverse afdelingen en personen die je verder kunnen helpen. Benader de juiste persoon met de juiste vraag, zodat we je zo goed als mogelijk van dienst kunnen zijn. Vermeld daarbij altijd je klantnummer. Weet je je klantnummer niet meer, vermeld dan je volledige naam en adres. Met meer dan 10.000 mensen in onze bestanden komen sommige namen vaak voor.

We werken het snelst via de e-mail, omdat we dan bij drukte makkelijk meer mensen op diverse locaties kunnen inschakelen en ook buiten de kantooruren en tijdens de vakanties kunnen werken indien nodig.

Voor persoonlijke problemen, of problemen van diepgaande aard kun je terecht bij een counsellor, coach of eventueel een therapeut. Je studiecoach / trainer / co-trainer mag je alleen helpen bij de praktijktrainingen en je studie. Voor eventuele supervisie kun je geen gebruik maken van je studiecoach, je praktijktrainer of de co-trainer. Ook mag je geen andere (zakelijke) relaties met hem of haar hebben of aangaan. Dit om dubbele rollen, belangenverstrengeling en potentieel misbruik van de trainer of de student te voorkomen. Bovendien verbiedt de Ethische Code dat om die reden. Net zoals je de relatie met je cliënt zuiver dient te houden, wensen wij, als student, studiecoach, trainer, supervisor of counsellor onze relaties zuiver te houden.

Trainers

De trainers hebben van de Academie voor Counselling en Coaching de bevoegdheid gekregen om trainingen te verzorgen die opleiden tot het diploma “Academisch Counsellor en Coach” of “Academisch Coach”. Deze geaccrediteerde trainers werken zelfstandig en helpen de studenten hun leerdoelen te bereiken. Ze bouwen de praktijktrainingen zo op, dat je alle vaardigheden die je als counsellor of coach nodig hebt, oefent. De trainingen zijn verdeeld over 10 praktijkdagen van 6 uur, of 20 praktijkavonden van 3 uur, zodat je steeds aan 60 volle uren komt. Dat is exclusief de pauzes. (1 uur op een dagtraining en 15 minuten op een avond van 3 uur.)

De avondtrainingen zijn om de twee weken en de zaterdagtrainingen om de maand. De schoolvakanties zijn vrij. In sommige plaatsen is het mogelijk om overdag door de week de trainingen te volgen. Sinds 2005 hebben we ook de versnelde trainingen voor mensen met een ruime voorkennis of minimaal 10 uur per week de tijd. Kijk op onze site voor de nieuwste opties.

Een andere vorm van praktijktrainingen zijn de Live Online TeleClass Praktijktrainingen. Daar oefen je in een kleine intensieve groep van ca. 4 tot 6 studenten met de trainer en kom je met $16 \times 1,5 = 24$ uur op hetzelfde niveau, omdat je daar haast privé trainingen hebt. Per uur ontvang je veel meer persoonlijke aandacht en feedback van de trainer dan in een reguliere klas met ca. 15 studenten.

De trainers helpen je bij de praktijktraining van counselling, coaching en intervisie. Bij je inschrijving kies je een trainingsplaats. Dat zal in de meeste gevallen de dichtstbijzijnde plaats zijn. In de aangegeven plaatsen werken één of meerdere trainers om de trainingen voor de Academie te verzorgen. Nieuwe praktijktrainingen beginnen twee keer per jaar (januari en september). Vraag aan de Academie of de dichtstbijzijnde trainer, waar en wanneer de volgende cyclus aanvangt.

Van de lessen mag je maximaal 10% missen, wil je aan de praktischeisen voldoen. Mensen met onregelmatige dienst kunnen speciale afspraken maken. Mis je meer (tot 10 - 30%), dan kun je door aanvullende opdrachten of workshops toch aan de praktischeisen voldoen.

Naast de praktijktrainingen kun je tussendoor met je studiegroep bij elkaar komen, zodat je extra kunt oefenen als je dat wilt.

Van de praktijktrainingen, oefeningen, rollenspelen en het praktijkhuiswerk, houd je een scriptie bij. In je scriptie toon je aan dat je alle leerdoelen van de praktijktrainingen hebt bereikt. Na afloop van de trainingen mail je je scripties naar de examencommissie van de Academie voor Counselling en Coaching. Die neemt ze door en in overleg met je trainer wordt bepaald of je voor je praktijk geslaagd bent of dat het gewenst is dat je eerst nog de leemtes in je praktijk opvult.

De adressen en uitgebreide profielschetsen van de trainers zijn via onze site te zien. Kijk aldaar of vraag ons welke trainer het dichtst bij je in de buurt woont. Je kunt ook kiezen voor de Live Online TeleClass Praktijktrainingen. Je oefent dan met elkaar via de webcam en krijgt feedback van je trainer. Op die manier trainen we studenten over de hele wereld.

De prijs voor de praktijktrainingen betaal je meestal rechtstreeks aan de trainer en in sommige gevallen aan de Academie. Dat hangt af van de trainingsplaats en de marketingafspraken die we met de trainers hebben. Na goedkeuring van je inschrijving krijg je te horen aan wie je kunt betalen.

Netwerk

Via de praktijktrainingen, vergaderingen, gastbezoeken en workshops staan onze studenten, docenten, coaches en trainers met elkaar in verbinding. We kunnen makkelijk en snel met elkaar communiceren door het gebruik van internet. Je kunt via e-mail persoonlijke studievragen aan je studiecoach stellen. Daarnaast geven we veel algemene en nuttige informatie op onze sites en in onze nieuwsbrieven, zodat je je eigen weg kunt vinden. Mensen die geen internet hebben, zullen via de praktijktrainingen van de belangrijkste zaken op de hoogte worden gehouden door de trainer en hun medestudenten. Tijdens de eerste les worden er studiegroepen gevormd voor wie dat wil. Je kunt dan met elkaar extra oefenen, studeren, bijpraten en ook elkaar op de hoogte houden. Internet verrijkt je studie en mogelijkheden om te netwerken, het is echter geen vereiste.

Op onze internetsites: www.counselling.nl - www.coachacademie.nl - www.Gcoach.nl staan de belangrijkste links. Een groot deel hiervan is voor iedereen toegankelijk en een ander deel alleen voor de medewerkers, aangesloten trainers en studenten van onze Academie.

Werkwijze

In deze syllabus en op onze sites staat veel informatie. Daarom geven we hier een samenvatting van welke stappen je kunt nemen als je wilt studeren aan de Academie voor Counselling en Coaching.

- Download deze syllabus van het net en print hem.
- Lees deze syllabus in z'n geheel door.
- Als je nog vragen hebt, kun je je toekomstige studietoestel of je trainer altijd mailen of bellen.
- Als je bij ons wilt inschrijven, mail dan de antwoorden van het inschrijfformulier.
- Na goedkeuring kun je het cursusgeld overboeken naar Stichting Counselling - ING: 7369475 o.v.v. je Klantnummer en Factuurnummer. Die staan op de factuur.
- Bewaar je factuur en klantnummer, voor de belasting, examen aanvragen, wijzigingen e.a.
- Na overboeking sta je definitief ingeschreven en krijg je het lesmateriaal thuisgestuurd.
- Bestel de boeken bij een geschikte boekhandel.
- Bel of mail een trainer bij je in de buurt en meld je aan voor de trainingen.
- Bestudeer de ethische codes en de feedbackregels.
- Begin met het bestuderen van de theorie op de volgorde van de literatuurlijst.
- Ga naar de praktijktrainingen en oefen de theorie met de andere studenten o.l.v. de trainer.
- Houd nauwgezet aantekeningen / een scriptie bij van de trainingen en oefeningen die je doet.
- Kijk of je aan de leerdoelen voldoet.
- Werk aan je innerlijke groei en houd hiervan een scriptie bij.
- Breng de theorie die je leert steeds in praktijk.
- Naast de boeken vormt internet ook een goede informatiebron, gebruik dat medium.
- Bij vragen of moeilijkheden kun je ons altijd mailen.
- Als je examen wilt doen, dien je je minimaal 1 maand voor de examendatum aan te melden.
- Als je geslaagd bent voor je theorie-examen, kun je je Praktijkscriptie en je scriptie Innerlijke Groei samen met de Bijlage naar de examencommissie mailen.
- Zodra je scripties voldoen aan de eisen en je geslaagd bent voor de theorie, krijg je het diploma "Academisch Counsellor en Coach" of "Academisch Coach" toegestuurd.
- Voor het 2^{de} niveau:
 - Je kunt je specialiseren en aanmelden voor het 2^{de} niveau door overboeking van het cursusgeld naar de Stichting Counselling - ING: 7369475 o.v.v. je Klant- en Factuurnummer
 - Overleg met je studietoestel waarin je je wilt specialiseren.
 - Kies voor intervisie of supervisie.
 - Stel een actieplan op aan de hand van de instructies van dat niveau en voer dat uit.
 - Zodra je aan de criteria hebt voldaan, krijg je het diploma dat bij je specialisatie hoort.
- Voor het 3^{de} en 4^{de} niveau idem.
- Afhankelijk van je voorkennis en situatie is het soms mogelijk om meerdere niveaus parallel te volgen. Je begint bijvoorbeeld met niveau 1. Op het moment dat je serieus begint te counsellor of coachen, kun je tegelijk met niveau 2 beginnen. Niveau 3 ligt in het verlengde van niveau 2. Het grootste verschil is het aantal uren praktijkervaring en extra specialistische kennis. Overleg de route die je kiest met je studietoestel. Het 2^{de} en 3^{de} niveau kun je tegelijk doen.
- Ongeacht wat je doet, welke route je ook kiest, zorg er altijd voor dat je alles overzichtelijk en uitvoerig documenteert. Leg een portfolio aan met concrete bewijzen voor ieder detail.
- Hierdoor kun je je diploma's halen. Beroepsorganisaties, werkgevers, opdrachtgevers kunnen er ook naar vragen. Als je veel doet, maar het niet kunt bewijzen, dan heeft het alleen waarde voor jou en niet voor een ander of een instituut. In Nederland ziet men graag concrete bewijzen en heeft men niet zo veel aan mooie verhalen.

Vragen

Hier komt een aantal veelgestelde vragen aan de orde. Mocht je na het lezen van deze syllabus nog meer vragen hebben, mail of bel dan gerust naar je studietoelichting of je trainer.

- Wat is het verschil tussen jullie opleiding en die van.....?
De verschillen hangen af van welke andere opleiding je voor ogen hebt. We zijn bekend met de inhoud van andere opleidingsinstituten en de kwaliteit van hun onderwijs. Je kunt zelf kiezen welke opleiding het beste bij je wensen en mogelijkheden aansluit. Vraag ze gerust om informatie, zodat je de opleidingen zelf kunt vergelijken en een goede keuze kunt maken. Voor de één zal het deze opleiding zijn, voor de ander een andere opleiding. Sterke punten van de Academie t.o.v. andere opleidingen:
 - Veel praktijktraining.
 - Gedegen theoretische onderbouwing.
 - Innerlijke groei is een belangrijk onderdeel van de opleiding.
 - Grote keuzevrijheid tot specialisatie.
 - Doorgroeimogelijkheid tot Meester.
 - Je eigen trainer en persoonlijke studietoelichting.
 - Speciale examentraining via internet met vele oefenvragen en feedback.
 - Prima netwerkmogelijkheden.
 - Krachtige en snelle ondersteuning via internet.
 - Hulp en advies bij het opstarten van een eigen praktijk en het vinden van mogelijkheden om veel praktijkervaring op te doen.
 - Gratis inschrijving / certificering bij Gcoach.nl met alle bijkomende voordelen.
 - Een zeer betaalbare opleiding tot het hoogste niveau op het gebied van counselling en coaching.
 - Je leert zowel voor counsellor als coach, zodat je meer beroepsmogelijkheden hebt na het behalen van het diploma.
 - Vooraf volledige inzage in de literatuurlijst en het trainingsprogramma.
 - Uitgebreide internetsite en uitvoerige documentatie.
 - Gratis extra zaken en vaak kortingen op workshops, congressen e.a.
- Hoe zit het met erkenning?
Op bladzijde 72 van deze Syllabus kun je alles lezen over erkenning.
- Wat zijn mijn kansen op de arbeidsmarkt?
De arbeidsmarkt is grillig. Een aantal jaren geleden adviseerde ik voor een goed betaalde baan iets in de IT te doen en nu is deze markt ingestort. Voor het kiezen van een beroep is het belangrijk om iets te doen waar je 100% achter staat. Met ieder beroep en zeker dat van counsellor of coach kun je een goed inkomen verdienen. We bieden een gedegen basisopleiding tot Academisch Counsellor en Coach, en op het 2^{de} niveau heb je de mogelijkheid om je te specialiseren in de richting die je aanspreekt en waarin je het meeste perspectief ziet. Tijdens het eerste jaar leer je je eigen mogelijkheden kennen en kun je je alvast oriënteren op de markt.

- Wat zijn de (beroeps)mogelijkheden als ik de opleiding heb afgerond?

Er zijn veel (beroeps)mogelijkheden na je studie. Samengevat:

- Mensen die je kent helpen met counsellings- en coachingstechnieken.
- Parttime werken bij diverse (vrijwilligers)organisaties.
- De counsellings- en coachingsvaardigheden gebruiken in je huidige beroep.
- Binnen je huidige beroep ruimte creëren voor counselling en coaching.
- Een functieverhuizing tot counsellor of coach in je beroep bewerkstelligen.
- Als counsellor of coach gaan werken binnen een ander bedrijf of instelling.
- Als zelfstandig gevestigd counsellor of coach je diensten aanbieden aan bedrijven of instellingen.
- Als zelfstandig counsellor of coach je diensten aanbieden aan particulieren.
- Je vaardigheden combineren of gebruiken binnen een andere professie.
- Deze opleiding zien als een tijdelijke stap op je levensweg en eventueel weer een andere richting op gaan.
- Je bent als counsellor of coach in staat om te dienen als klankbord, te bemiddelen in conflictsituaties, mensen in crisissituaties op te vangen, mensen te begeleiden in veranderingsprocessen of te helpen bij persoonlijke effectiviteit.
- Je kunt denken aan functies zoals: maatschappelijk / preventie / sociaal-cultureel werker, psychologisch medewerker, sociotherapeut, psychosociaal begeleider, sociaal-emotioneel leerlingbegeleider, mentor, trainer, docent, schoolcounsellor, coördinator, bedrijfsmaatschappelijk werker, bedrijfs-counsellor, groeps- of teamleider, manager, organisatieadviseur, conflictbemiddelaar, werkbegeleider, vertrouwenspersoon, bedrijfspsychologisch medewerker, personeelsmanager, human-resource consulent.
- Via een eigen bureau voor trainingen, begeleiding en advies kun je samenwerken met huisartsen, psychologen en psychotherapeuten, ARBO-diensten en diverse ondernemingen.
- Zelf praktijktrainingen geven voor de Academie.

- Hoeveel kan ik als counsellor of coach verdienen?

Counsellor of coach is een beroep dat je doet, omdat je graag mensen wilt helpen; de verdiensten komen op de tweede plaats. Eigenlijk is het zo met ieder beroep; op het moment dat je het alleen nog maar doet om het geld en er geen plezier aan beleeft, kun je beter iets anders kiezen. De verdiensten van counsellors en coaches variëren van “pro Deo” tot 250 Euro per uur of meer. De verdiensten zijn afhankelijk van je mogelijkheden, hoe goed je ze weet aan te bieden aan je cliënten en je wensen. Bestudeer de sites van alle gevestigde counsellors en coaches, zodat je een reëel beeld krijgt. Zie: www.Gcoach.nl.

- Mag ik me zelfstandig vestigen?

Ja, als counsellor of coach mag je je zelfstandig vestigen. Zelfs zonder diploma's, kennis of vaardigheden mag je dat doen. Dit raden we sterk af, omdat het dan niet goed mogelijk is om mensen goed te helpen. Door een goede opleiding krijg je het makkelijker als je mensen counsellor of coacht, dan zonder enige scholing op dit gebied.

- Waar kan ik stage lopen?

Tijdens je studie kun je alvast uitkijken naar stageplaatsen. Er zijn tal van (vrijwilligers) organisaties en bedrijven die een counsellor of coach kunnen gebruiken. Zorg dat je een goed netwerk in je eigen omgeving opbouwt en maak gebruik van intervisie of supervisie, zodat je professioneel kunt werken. Zie ook onze site bij praktijkervaring.

- Hoe lang duurt de studie?

Je kunt zelf je tempo bepalen. Alle 4 de niveaus kun je halen in 2 tot 4 jaar. Als je wilt kun je er langer over doen. De tijd hangt af van hoeveel uren per week je beschikbaar bent om te studeren en praktijkervaring op te doen. Als we uitgaan van een studietijd van 8 tot 12 uur per week, kun je in 4 jaar op het niveau van Meester zitten. Als je meer tijd per week studeert, gaat dat sneller. Na het 1^{ste} niveau, dat je in een jaar kunt halen, krijg je een diploma.

- Kan ik korting krijgen bij het aanmelden van meerdere personen tegelijk?
Ja, dat kan. Overleg hiervoor vooraf met het hoofdkantoor.
- Ik heb onregelmatige diensten. Kan ik toch aan de trainingen deelnemen?
Ja, je kunt speciale afspraken maken met je trainer.
- Ik kan niet op de dag of avond van de training. Wat kan ik hier aan doen?
Je kunt je inschrijven bij een groep die de trainingen op een andere dag houdt.
- Kun je me een syllabus toesturen?
Deze syllabus is gratis van internet te downloaden en uit te printen. Mensen die zich bij ons inschrijven, krijgen deze syllabus automatisch thuisgestuurd. Wie geen internet heeft, kan de brochure aanvragen bij de Academie voor Counselling en Coaching.
- Kan ik het cursusmateriaal inzien?
Onze opleiding is gestructureerd en geheel transparant. Wat je ziet is wat je krijgt. Veel informatie staat in deze syllabus. De boeken zijn in te zien bij de boekhandels en de bibliotheken.
- Kan ik in het buitenland studeren? / Hoe kan ik in het buitenland de praktijktraining volgen?
Ja, dat kan. Je kunt wereldwijd studeren. We hebben trainingscentra in diverse landen en je kunt alle trainingen volgen via de Live Online TeleClass Praktijktrainingen. Je oefent dan met je medestudenten en je trainer via de webcam.
- Hoe zit het met mijn privacy?
 - De gegevens van je inschrijving ziet alleen de trainer. Na toelating worden ze m.u.v. je adresgegevens gewist. (We bewaren alleen de antwoorden op de vragen 1 t/m 9 en 26 t/m 32 voor de (financiële) administratie en als feedback op de marketing.)
 - Je mails met vragen worden na het beantwoorden gewist.
 - Je huiswerk, opdrachten, scripties etc. worden na de beoordeling gewist of vernietigd. Bewaar die dus altijd zelf, voor het geval je ze later nodig hebt.
 - De persoonlijke zaken die tijdens de bijeenkomsten naar boven komen, dienen binnen de groep te blijven. Gebruik in je scripties nooit de werkelijke namen van mensen / cliënten. Zorg dat de gegevens niet te herleiden zijn tot de betreffende persoon. Dus ook geen initialen.
 - Zowel de studenten, de trainers als je studiecoach zijn gebonden aan de geheimhoudingsplicht m.b.t. persoonlijke zaken van elkaar. Dat staat een open communicatie over inhoudelijke zaken niet in de weg. Bijvoorbeeld hoe de trainingen ervaren worden.
 - Zaken die gemaïld worden op onze Mailinglist zijn afgeschermd voor andere bezoekers. Alleen studenten, je studiecoach en de trainers kunnen erbij. Deze informatie dient geheim te blijven om ieders privacy te beschermen. Wees ook hier terughoudend met namen, om eventueel misbruik te voorkomen. Zorg dat je familieleden er ook niet bij kunnen. Straks dien je de eventuele gegevens van je cliënten doeltreffend te kunnen afschermen.
- Ik heb RSI en kan niet schrijven of typen. Kan ik toch aan de opleiding deelnemen?
Ja, counsellen en coachen is een beroep dat je doet met je mond, en schrijven is er in principe niet voor nodig. Als je dat niet kunt, kun je samen met je studiecoach en trainer een apart programma opstellen, zodat je toch kunt leren counsellen, zonder te schrijven of typen.
- Kan ik met mijn studie doorgaan als ik verhuis?
Ja, dan kun je in een ander trainingscentrum verder gaan met je trainingen. Overleg vooraf met de betreffende trainers i.v.m. de betalingen. Maak hierover altijd duidelijke afspraken. Bij de Live Online TeleClass Praktijktrainingen maakt het niet uit waar je woont.

- Kan ik zonder praktijktrainingen?
Zonder een vorm van praktijktraining, kun je bij ons nooit een diploma voor counsellor of coach behalen. Het is een praktisch beroep en geen theoretisch. Als je niet op de praktijktrainingen kunt komen, zijn er misschien andere mogelijkheden om praktijkervaring op te doen. Je kunt bijvoorbeeld werken onder supervisie. Wel dien je onomstotelijk te bewijzen dat je alle leerdoelen hebt gehaald.
- Ik ben dyslectisch,.....
Het zal je meer moeite kunnen kosten om de boeken door te nemen. Door de tekst aandachtig te lezen zul je het beter in je op kunnen nemen. Ook kun je van een Daisy-speler gebruik maken, zodat je de tekst uit de literatuur hoort. Bij de scripties letten we niet op taal- of spelfouten. Ook zijn er andere vormen mogelijk om aan te tonen dat je kunt counsellen en coachen. Overleg dit met je studietoestel.
- Hoe zit het met de praktijktrainingen als ik ziek ben?
Je mag 10% van de praktijktrainingen missen. Als je er een keertje niet bent, dan kun je je medestudenten opbellen of mailen om te bespreken wat er gedaan is en eventueel met hen oefenen. Als je er vaker niet bent, overleg dan met je praktijktrainer naar de mogelijkheden die er zijn om de gemiste ervaring op te doen. Als je niet kunt, meld dat vooraf aan je trainer. Er vindt geen terugave plaats van de betaalde lessen.
- Als ik lange tijd niet kan?
Je kunt de opleiding in je eigen tempo doen. Voor de theorie en de innerlijke groei maakt het niet uit als je een tijd niet kunt. Voor de praktijktraining is het van belang om minimaal 90% van de lessen te volgen of vervangende training te doen. Als je een lange tijd niet kunt, kun je bijvoorbeeld een half jaar later van start gaan. Bespreek de mogelijkheden met je trainer.
- Jullie gebruiken een Engels boek, maar ik beheers die taal niet,.....
We geven de voorkeur aan "An introduction to Counselling" van John McLeod. Mensen die het Engels niet voldoende beheersen, mogen i.p.v. dit boek, het volgende boek lezen: Handboek Gespreksthherapie - G. Lietaer - 662 pagina's - Uitgeverij: De Tijdstroom - EAN: 9789058981387 Het is iets pittiger / technischer, maar wel in het Nederlands. Geef bij je aanmelding voor het examen op, welk boek je hebt gebruikt, zodat je daar de vragen over krijgt.
- Worden er door de Academie ook stages verzorgd?
Zelf verzorgen we geen stages. Je kunt wel met je trainer en de groep bekijken wat de mogelijkheden voor je zijn in de regio. Creatief brainstormen en netwerken zal het voor je mogelijk maken om extra praktijkervaring op te doen. Het is een stap die jezelf kunt nemen. De enige reële belemmering om een stageplaats te vinden, is meestal een (onbewuste) angst om werkelijk aan de slag te gaan. Hierdoor zend je de verkeerde signalen uit en zeg je eigenlijk tegen de potentiële aanbieders dat je niet wilt of niet zeker bent van jezelf. Dat stoot ze af. Zorg dat je je waarde kent en leer een oprechte zelfverzekerdheid over te dragen.
- Ik bezit al een counseldiploma en heb al veel werkervaring. Kan ik vrijstellingen krijgen?
Ja, dat kan. Je kunt op hogere niveaus beginnen, nadat we je diploma's, kennis en ervaring hebben getest en als voldoende hebben beoordeeld.

- Ik doe al een andere opleiding tot counsellor. Kan ik overstappen naar jullie opleiding?
Je kunt altijd bij ons komen studeren. Als je al een diploma hebt, dan kun je op een hoger niveau instappen. Het moet dan wel om goede opleidingen gaan en niet om een (schriftelijke) cursus of een aantal losse workshops.
- Welk niveau dien je te hebben om te kunnen deelnemen?
Bij counselling en coaching komt het erop aan hoe je als mens bent in de omgang met anderen, het gaat om je levenservaring, inlevingsvermogen en nog een groot aantal competenties die je niet op school leert. Het is een praktisch beroep, waarbij het gaat om communiceren met mensen. Dit leer je in de praktijktraining, zodat je anderen effectief kunt helpen. Daarnaast moet je de theorie uit de boeken in je kunnen opnemen. Als je hieraan twijfelt, kun je naar de bibliotheek gaan en kijken of de boeken je aanspreken. Er zijn mensen met nauwelijks diploma's die goed kunnen counsellen en mensen met tal van papieren die het een stuk minder doen, omdat hun intellectuele bagage in de weg staat en ze zich op emotioneel niveau minder kunnen inleven in de ander.
- Wordt er aandacht besteed aan het opzetten van een eigen praktijk?
Ja, je kunt met je groep, je trainer en via internet hierover met elkaar brainstormen en ideeën uitwisselen. In de theorie wordt er ook aandacht aan besteed. Wie zich als zelfstandig counsellor en coach wil vestigen, kan dat onderwerp op het tweede niveau uitdiepen, het vormt een deel van je opleiding. We geven op het 2^{de} niveau 3 achtereenvolgende workshops hierover. Er zijn ook goede boeken voorhanden op dat gebied.
- Ik wil graag meer informatie over Stresscounselling, Relatiecounselling, Schoolcounselling, Bedrijfscounselling, Executive Coaching
- Na de training tot Academisch Counsellor en Coach, kun je je op het 2^{de} niveau specialiseren in iedere gewenste richting. Samen met je studiecoach stel je een plan van aanpak op. Hierin staat dan hoe je je kunt specialiseren in de bovengenoemde richtingen. Omdat er zeer veel specialisaties en mogelijkheden zijn, stellen we samen met de student een uniek programma samen. Je kunt bij de literatuuropgave kijken voor inspiratie. Zie bladzijde 75 t/m 118.
- Ik heb behoefte aan een toelichting op de opzet en inhoud van de trainingen.
In de trainingen leer je de theorie uit de boeken in praktijk te brengen, door bijvoorbeeld rollenspelen en een groot aantal andere oefeningen. De basis van de trainingen is bij iedere trainer gelijk. Ze helpen je om alle praktijkdoelen te bereiken. De trainers zijn vrij in de manier waarop ze hun ervaring en vaardigheden overdragen, zolang je alle leerdoelen maar bereikt.
- Kan ik ook mijn persoonlijke problemen oplossen tijdens de trainingen?
Deze opleiding en de trainingen zijn niet bedoeld om persoonlijke problemen op te lossen. Buiten de lessen om kun je hulp krijgen van een counsellor of coach als dat nodig is. De groepen zijn geen therapiegroepen. Het is wel zo, dat je door je studie en de trainingen groeit en jezelf ontwikkelt, zodat sommige problemen wellicht als neveneffect oplossen.
- Wanneer kan ik beginnen?
Nadat je bent toegelaten en het inschrijfgeld hebt betaald, krijg je deze syllabus en het lesmateriaal thuisgestuurd. De boeken kun je bij de boekhandel bestellen. Je kunt dus binnen enkele dagen met de theorie beginnen. De praktijktrainingen vangen steeds in januari en september aan. Informeer hiervoor bij je trainer. Door alvast de theorie te bestuderen, kom je goed voorbereid op de praktijktrainingen.

Prijzen

(Prijzen per 12 november 2011. - Prijswijzigingen zijn altijd mogelijk. - Zie Site voor details / extra opties.)

ALL-IN prijs voor de praktijktraining, intervisietraining, begeleiding, ons studiemateriaal, internetactiviteiten, examens, beoordeling scripties, diploma's. Je kunt je per Niveau inschrijven en beslissen of en wanneer je doorgaat met een volgend Niveau.

Niveau 1: € 990,-

Niveau 2: € 990,-

Niveau 3: € 350,-

Niveau 4: € 350,-

Maak je gebruik van de Speciale Aanbieding dan krijg je 25% korting (= € 681,-).

Bij inschrijving voor Niveau 1 t/m 4 voldoe je dan slechts € 1999,-.

Alleen geldig bij betaling in één keer voor alle 4 de niveaus en voor mensen die nog niet staan ingeschreven.

Nieuw: Naast de standaard garanties bieden we een HerstartGarantie aan, waardoor je de opleiding ook kunt afronden, als je door wat voor oorzaak dan ook, te veel lesdagen mist. Lees alles over deze unieke HerstartGarantie op onze site en geef bij je inschrijving aan of je er gebruik van wilt maken.

De prijs voor deze optionele HerstartGarantie is:

Niveau 1: € 99,-

Niveau 2: € 99,-

Niveau 1 / m 4: € 199,-

Optionele / Variabele Kosten aan derden:

De literatuur kun je nieuw kopen bij de boekhandel, lenen uit de bieb of tweedehands kopen en weer verkopen, zodat je zo voordelig mogelijk uit bent: GratisBoekenActie (zie site).

Tijdens de opleiding kun je jezelf laten counsellen, coachen, superviseren. Wie geen diploma wil halen hoeft dat niet te doen. Wie wel aan de gestelde leerdoelen voor het diploma wil voldoen dient dat wel te doen. De prijs hangt af van wie je als counsellor, coach, supervisor kiest. Vanaf € 50,- tot € 70,- per uur, maar het kan soms ook gratis vanuit je (vrijwilligers)werk.

Literatuur (nieuwprijs ca.):

Niveau 1: € 170,-

Niveau 2: € 230,-

Niveau 3: € 230,-

Niveau 4: € 0,-

Laten counsellen / coachen:

Niveau 1: 3 uur

Niveau 2: 5 uur

Niveau 3: 10 uur

Niveau 4: 0 uur

Laten superviseren:

Niveau 1: 3 uur

Niveau 2: 0 uur

Niveau 3: 0 uur

Niveau 4: 0 uur

Workshops:

Het is niet verplicht om extra workshops te volgen. Het mag natuurlijk wel als je extra zaken wilt leren. Ook kun je workshops gebruiken ter compensatie van 1 of 2 gemiste praktijkdagen.

Innerlijke Groei:

In dat onderdeel kun je geheel zelfstandig en gratis verdiepen, maar je kunt daarvoor ook boeken lenen / aanschaffen of workshops volgen.

Verdiensten:

Naast kosten zijn er ook inkomsten. Men kan in het begin als pro Deo counsellor / coach werken om snel veel praktijkervaring op te doen, zodat je goed wordt in je vak. Daarna kun je geld vragen voor je diensten.

Vergoedingen:

- Kijk op onze site voor de speciale Tijdelijke Acties van de ACC.
- Werkgevers / overheid vergoeden onze opleidingen.
- UWV / IRO / Sociale Diensten vergoeden onze opleidingen.
- Leraren kunnen de opleidingen via de Lerarenbeurs van de IB-Groep vergoed krijgen.
- Sponsors, speciale potjes bij (vrijwilligers)organisaties vergoeden de opleidingen ook.
- De fiscus geeft ook een groot deel van je studiekosten terug.

Fiscale Mogelijkheden - Samenvatting:

We verzorgen uitsluitend Beroepsopleidingen die BTW vrijgesteld zijn en je kunt de studiekosten van de belasting aftrekken. Aftrekbare kosten zijn:

- Prijs van de opleiding, laten counsellen, coachen, superviseren, workshops.
- Studieboeken.
- Afschrijving Studiecomputer.

Kijk voor meer informatie op de site van de www.belastingdienst.nl of neem contact op met je belastingadviseur om je persoonlijke situatie te bekijken.

Prijzen en Algemene Voorwaarden:

Voor iedereen gelden de hier aangegeven Prijzen en Algemene Voorwaarden.

Het UWV heeft andere betalingscondities en krijgt een factuur inclusief kosten derden.

Onze gegevens zijn te vinden in de Scholingsdatabase van het UWV WERKbedrijf.

Vrijstelling Niveau 1.

Mensen die al een ander counsellings- / coachingsdiploma hebben kunnen op Niveau 2 starten. Een toetsingsprocedure kost € 300,-. We vragen dan om een kopie van je diploma's, de behaalde eindtermen en er vindt een persoonlijk gesprek plaats via de telefoon. Bij goedkeuring kun je meteen beginnen.

** Prijswijzigingen zijn mogelijk. Alle prijzen zijn in Euro's. Onze prijzen zijn vrijgesteld van BTW.*

Restitutie na annulering van de opleiding, om wat voor reden dan ook, is geen optie.

Zie ook de Algemene Voorwaarden op onze site.

Inschrijving

De inschrijving gaat uitsluitend via het inschrijfformulier op onze site, zie aldaar. Per niveau is er een inschrijfformulier. Je kunt je ook in 1 keer voor alle 4 de niveaus inschrijven om van de aanbieding gebruik te maken.

Mocht je geen toegang tot internet hebben, dan kan het bij wijze van uitzondering ook per post. Bel ons eerst even voor het inschrijfformulier en de algemene voorwaarde.

Eerste niveau - Inleiding tot Counselling en Coaching Academisch Counsellor en Coach (AC)

Kennis - Literatuurlijst

Onder kennis verstaan we theoretische kennis die je uit boeken, via multimedia of internet kunt leren. Als je er klaar voor bent kun je je aanmelden voor het Centrale Examen. Je krijgt 100 meerkeuzevragen over alle theorie, en je hebt 2 uur de tijd om de juiste antwoorden te geven. Je mag maximaal 40% foute antwoorden geven. Als je meer fouten maakt, dan krijg je één gratis herkansing.

Voor dit examen dien je de volgende zaken grondig te leren - In deze volgorde:

Dit studiemateriaal krijg je van ons:

- De Ethische Code voor Counsellors en Coaches en de gebruikte Feedbackregels. (Blz. 119.)
- De Kunst van het Counsellen - Training van de Vaardigheden.
- Het Praktijkboek: Algemene Informatie en Voorbeelden.
- De Juridische Handleiding - Wetten voor Counsellors en Coaches.

- De Kunst van het Counsellen - Training van de Vaardigheden
5 cd's met een begeleidend boek van 100 pagina's
Vol praktische voorbeelden van dialogen om de vaardigheden te leren.
Dit pakket krijg je na inschrijving van ons toegestuurd.

De volgende boeken dien je bij de boekhandel aan te schaffen of van de bibliotheek te lenen:

- Deskundig hulpverleners - Een model, methoden en vaardigheden (vanaf de 11^{de} druk.)
Gerard Egan - 508 pagina's
Uitgeverij: Van Gorcum - Assen - ISBN-13: 9789023248293

- Stromingen in de psychologie (vanaf de 1^{ste} druk.)
William E. Glassman / Hans Geluk - 353 pagina's
Uitgeverij: HB Uitgevers - ISBN-13: 9789055741007

- An Introduction to Counselling (vanaf de 4^{de} druk.)
John McLeod - 800 pagina's
Uitgeverij: McGraw-Hill - ISBN-13: 9780335225514

- (Mensen die het Engels niet voldoende beheersen, mogen i.p.v. dit boek, kiezen voor:
Handboek Gespreksthherapie - G. Lietaer e.a. - 662 pagina's - De Tijdstroom - ISBN-13: 9789058981387) Geef bij de inschrijving voor het examen je keuze door.

- Handboek ontwikkelingsgericht coachen (vanaf de 4^{de} druk.)
Rudy Vandamme - 365 pagina's
Uitgeverij: Nelissen - ISBN-13: 9789024416301

Kennis - Algemene Leerdoelen en Examen

De gekozen studieboeken zijn helder, duidelijk en doelgericht geschreven. Er staat geen woord te veel of te weinig in. Naast een uitvoerige behandeling van de lesstof, die alle gewenste leerdoelen uitdiept, staan er tal van oefeningen in die je zelfstandig, met medestudenten of tijdens de praktijktrainingen kunt doen. Die oefening, het in de praktijk brengen van de kennis, is noodzakelijk om de stof werkelijk te begrijpen. Kennis - Praktijk Training - Innerlijke Groei vormen één geheel. Het uiteindelijke leerdoel is dat je goed kunt counsellen en coachen. Dit is te bereiken door de kennis die je leert direct toe te passen tijdens de trainingen. Hierdoor kun je veranderen en je counsellings- en coachingsvaardigheden verbeteren.

De specifieke leerdoelen van de studieboeken kun je in de boeken zelf vinden. Samengevat zijn die:

- de Kennis weten te reproduceren (Meerkeuze vragen)
- de verschillende soorten Kennis met elkaar in verband weten te brengen (Meerkeuze vragen)
- de Kennis begrijpen (Meerkeuze vragen)
- de Kennis toepassen in de praktijk (Training en Scriptie, zie Praktijk)
- de Kennis gebruiken voor je Innerlijke Groei (Vrije keuze en Scriptie, zie Innerlijke Groei)

De eerste drie punten worden getest door meerkeuzevragen. De examenvragen gaan alleen over de lesstof in die boeken en ons eigen studiemateriaal. Sommige antwoorden op de vragen zijn er rechtstreeks in te vinden, andere vragen testen je begrip. Daarin worden verschillende feiten met elkaar gecombineerd. Een derde soort vragen gaat nog wat dieper, die kun je pas beantwoorden als je de stof hebt verwerkt en vanuit die kennis logisch kunt beredeneren wat het antwoord zou kunnen zijn. Sommige antwoorden kun je alleen weten als je de theorie hebt toegepast in de praktijk.

Het examen is zonder meer pittig te noemen. De reden hiervoor is, dat we willen dat je een kwalitatief goede basis legt, waarvan je in de jaren daarna kunt profiteren. Je studeert voor een nieuwe professie, een professie waarin je met mensen te maken hebt die je probeert te helpen. We vinden dat flink blokken op de vier beste boeken die we konden vinden best mag. Een paar keer doorlezen is niet genoeg, je dient de inhoud te kunnen dromen. In de jaren die volgen leggen we minder nadruk op parate en essentiële kennis, maar meer op kunnen doen, een ruim begrip en creativiteit. Hiervoor heb je wel die stevige theoretische basis nodig, omdat je anders te zweverig bezig kunt zijn en mensen van de regen in de drup kunt helpen zonder te weten hoe dat komt. Naast deze vier verplichte boeken, en ons eigen studiemateriaal, kun je natuurlijk nog veel meer bestuderen. Je kunt b.v. al zaken lezen in de richting van je specialisatie, zodat je dat niveau sneller kunt doen.

We raden je aan om voor jezelf uit te vinden hoe je het makkelijkst studeert. Voor de één is dat het reserveren van een vaste tijd in de week, voor een ander is chaotisch leren meer geschikt, terwijl een derde liever een paar maanden achter elkaar doorleert. Voor sommige mensen zijn boeken haast heilig, anderen sparen hun markerstift niet. Hardop lezen, visualiseren, mediteren, herhalen, op een bandje zetten, uittreksels maken, bespreken etc. zijn methoden om de stof te leren. Op internet en in diverse boeken zijn tal van leermethoden te vinden. Je dient je eigen methode en tempo te vinden. Op onze site staan vele oefenvragen die de gehele theorie bestrijken, waardoor je je goed op het examen kunt voorbereiden. Je kunt examen doen wanneer je er klaar voor bent.

Laat de theorie steeds vooruit lopen op de praktijk, zodat de trainer niet al te veel tijd kwijt is om de basisbegrippen uit te leggen. Hierdoor kun je de tijd voor de praktijktrainingen optimaal benutten. De praktijktrainingen beginnen twee keer per jaar. De kans is groot dat het een aantal maanden duurt voordat je met de praktijk kunt beginnen. Die tijd kun je benutten om de theorie alvast te bestuderen, zodat je goed voorbereid bent.

Integreer de theorie en het begrip dat je krijgt door de praktijkervaring in je eigen wezen, zodat je innerlijk groeit en het counsellen en coachen een werkelijkheid voor je wordt. Eventuele vragen over de theorie kun je via de mail stellen aan je studiecoach.

Kennis - De Kunst van het Counsellen

- De Kunst van het Counsellen - Training van de Vaardigheden
5 cd's met een begeleidend boek van 100 pagina's
Vol praktische voorbeelden van dialogen om de vaardigheden te leren.
Dit pakket krijg je na inschrijving van ons toegestuurd.

De Kunst van het Counsellen - Training van de Vaardigheden bestaat uit 5 cd's en een uitgebreid boek waarin de tekst van de cd's staat, aangevuld met vragen, cases, oefeningen, diverse trainingsmethoden en opdrachten. Alle vaardigheden die je tijdens het counsellen of coachen nodig hebt zitten erin. Je kunt het geheel zelfstandig bestuderen en oefenen, zodat je tijdens de trainingen goed beslagen ten ijs komt.

Leerdoelen van dit pakket:

- Iedere counsellingsvaardigheid kunnen omschrijven.
- De verschillen weten tussen de vaardigheden.
- Weten wanneer je een vaardigheid kunt toepassen.
- Een toegepaste vaardigheid herkennen en benoemen.
- Goed kunnen luisteren naar de cliënt.
- Kunnen oppikken van de signalen van de cliënt.
- Je kunnen inleven in de gedachten- en gevoelswereld van de cliënt.
- Adequaat reageren op wat de cliënt zegt.
- Samen met diverse modellen, kennis en praktijktraining kunnen counsellen.
- Een counsellor of coach zijn.

Je leert:

Hoe een counselgesprek kan verlopen - Open vragen - Parafraseren - Reflecteren - Gesloten vragen - Specifieke vragen - Verderreikende vragen - Exploratie - Inventariseren - Intuïtie - Inschatten van een probleem - Herkenning - Aandacht richten - Focussing - Informatie geven - Nieuwe informatie - Brainstormen - Zelfonthulling - Onmiddellijkheid - Directheid - Assertiviteit - Echtheid - Uitdagen - Zelfuitdaging - Modelling - Motiveren - Omgaan met weerstanden - Confrontatie - Luisteren - Begrip - Empathie - Diepere Empathie - Huiswerk - Humor - Open staan - Respect - Echtheid - Afstemmen - Acceptatie - Aandacht schenken - Vertrouwensband - Tijd, Ruimte en Stilte.

Via:

5000 Mondelinge Oefeningen
222 Cases / Situaties / Problemen
130 Schriftelijke Vragen
15 Opdrachten
7 Trainingsmethoden

De kennis die je leert, testen we via de meerkeuzevragen van het eindexamen. In je scriptie over de praktijktraining zien we hoe goed je de vaardigheden in de praktijk kunt toepassen.

Kennis - Deskundig Hulpverleners

- Deskundig hulpverleners - Een model, methoden en vaardigheden (vanaf de 11^{ste} druk.)
Gerard Egan
508 pagina's
Uitgeverij: Van Gorcum - Assen
ISBN-13: 9789023248293

In "Deskundig hulpverleners" presenteert Gerard Egan een hulpverleningsmodel waarmee cliënten leren problemen effectiever aan te pakken, hun mogelijkheden beter te ontwikkelen en kansen te benutten. Hij onderscheidt drie fasen in het hulpverleningsproces:

- Fase 1: vaststellen en verhelderen van probleemsituaties;
- Fase 2: inventariseren van mogelijkheden en het stellen van doelen;
- Fase 3: actieplan ontwikkelen om de gestelde doelen te bereiken.

Egan bespreekt de communicatieve vaardigheden die nodig zijn voor effectieve hulpverlening en laat zien hoe cliënten hun doelen kunnen kiezen en vorm kunnen geven. Hij benadrukt de noodzaak van het verbinden van planning met actie. Daarbij gaat hij in op de obstakels die actie in de weg kunnen staan en laat hij zien hoe die obstakels overwonnen kunnen worden.

"Deskundig hulpverleners" is al jaren een standaardwerk voor studenten in het hoger beroepsonderwijs en heeft al talloze (aankomend) hulpverleners de weg gewezen hoe zij cliënten kunnen leren zichzelf beter te helpen in het dagelijkse leven.

In deze elfde, gewijzigde druk is veel nieuw materiaal met betrekking tot theorieën, onderzoek en hulpverlening opgenomen.

Ook beschrijft Egan nieuwe therapieën en nieuwe communicatievaardigheden, waarbij hij tevens inzichten van buiten de hulpverlening heeft verwerkt.

Kennis - Stromingen in de Psychologie

- Stromingen in de psychologie (vanaf de 1^{ste} druk.)
William E. Glassman / Hans Geluk
353 pagina's
Uitgeverij: HB Uitgevers
ISBN-13: 9789055741007

Inleidingen in de psychologie kenmerken zich in het algemeen door opsommingen van feiten, visies, theorieën. Dit boek niet. Stromingen in de psychologie reikt in de eerste plaats op een toegankelijke en boeiende manier werkbare concepten aan. Het is bij uitstek geschreven om het studenten en docenten naar de zin te maken. Het is een gedegen psychologisch handboek en een perfecte inleiding op het vakgebied. In het eerste deel van het boek worden vier hoofdstromingen binnen de psychologie besproken: het behaviorisme, de cognitieve, de psychodynamische en de humanistische psychologie, waar nodig aangevuld met inzichten vanuit de biologische visie op het menselijk functioneren. Het maakt duidelijk waar deze richtingen voor staan, hoe ze zich ontwikkeld hebben en wat de verschillen zijn. In het tweede deel wordt vanuit de genoemde stromingen gekeken naar een aantal kernthema's in de psychologie: ontwikkeling van de persoonlijkheid en sekse-bepaald gedrag, agressie, abnormaal gedrag en de behandeling daarvan. Bij het boek wordt een cd geleverd met toets- en verwerkingsvragen en -opdrachten, waarmee de student zijn kennis van de stof kan toetsen en middels feedback wordt geholpen, wanneer hij de stof onvoldoende beheerst. Verder staan op de cd* relevante artikelen uit kranten en tijdschriften die de actualiteit van het boek illustreren. Ook binnen het zelfsturend en projectgestuurd onderwijs een bruikbare uitgave.

Voor de theoretische ondergrond hebben we gekozen voor een standaard leerboek op het gebied van psychologie. Je leert er de wortels van het counselling kennen door de onderlinge verbanden tussen een vijftal psychologische stromingen / benaderingen te bestuderen:

- Biologische (Wel een stroming, is niet psychologisch.)
- Behavioristische
- Cognitieve
- Psychodynamische
- Humanistische

In het tweede deel wordt van elke stroming de visie weergegeven op verschillende belangrijke thema's zoals:

- Ontwikkeling van het individu
- Op sociaal gedrag
- Psychische en psychiatrische problemen

** De bijgeleverde cd hoeft niet te bestuderen.*

Kennis - An Introduction to Counselling

- An Introduction to Counselling (vanaf de 4^{de} druk.)
John McLeod
800 pagina's
Uitgeverij: McGraw-Hill
ISBN-13: 9780335225514
(Mensen die het Engels onvoldoende beheersen, mogen i.p.v. dit boek, kiezen voor: *Handboek Gesprekstherapie* - G. Lietaer e.a. - 662 pagina's - *De Tijdstroom* - ISBN-13: 9789058981387..... - Zie volgende bladzijde.)

Er bestaat nog geen goed Nederlands standaard leerboek voor counselling. We hebben daarom gekozen voor een zeer goed en wereldwijd gebruikt Engelstalig boek. Een boek waar alles in staat wat je dient te weten over counselling. Het boek van McLeod leest makkelijk weg, zelfs makkelijker dan sommige vertaalde boeken. Mensen die moeite hebben met Engels mogen i.p.v. dit boek, kiezen voor "Leerboek Gesprekstherapie". Dat is eveneens een goed boek, maar leest wat minder makkelijk en vereist een wat hoger abstractieniveau. Hier een overzicht van de hoofdthema's die John McLeod uitdiept:

- Een algemene introductie.
- Culturele en historische oorsprong van counselling.
- Psychodynamische benadering.
- Cognitieve - behavioristische benadering.
- Person - Centred benadering.
- Werken binnen verschillende settings.
- Feministische benaderingen.
- Werken met verhalen / metaforen.
- Multiculturele benadering.
- Begrip van theoretische verscheidenheid; de "merknamen" en speciale ingrediënten.
- Combineren van verschillende benaderingen: eclecticisme en integratie.
- Het proces van counselling.
- The politics of counselling.
- Moraal, waarden en ethiek in counselling.
- Counsellen binnen een organisatie.
- Verschillende soorten counselling.
- De rol van wetenschappelijk onderzoek.
- Vaardigheden en kwaliteiten van een effectieve counsellor.
- Training en supervisie in counselling.
- Verder dan een introductie, terugblik en toekomstvisie.

This thoroughly revised and expanded version of the best-selling text, *An Introduction to Counselling* provides a comprehensive introduction to the theory and practice of counselling and therapy. It is written in a clear, accessible style, covers all the core approaches to counselling, and takes a critical, questioning approach to issues of professional practice. This second edition includes new chapters on systemic, feminist, narrative and multiculturalist approaches to counselling; a new chapter on power, and the way that power can be used and abused in counselling; and a new chapter that examines ways of making sense of the actual process of counselling. In addition, the text has been further enlivened by short, illustrative vignettes or case studies. Thoroughly up-to-date, with exhaustive references. *An Introduction to Counselling* is a classic introduction to its subject.

John McLeod is Professor of Counselling at the University of Abertay Dundee. He has practised as a counsellor in student and marital counselling settings, as well as being involved in training, research and consultancy with many occupational groups; including nurses, social workers and emergency services personnel.

Kennis - Handboek Gesprekstherapie

(Als je het Engels onvoldoende beheerst, mag je dit boek kiezen, i.p.v. An Introduction to Counselling.)

- Handboek Gesprekstherapie
G. Lietaer, G. Vanaerschot, J.A. Sniijders
662 pagina's
De Tijdstroom
ISBN-13: 9789058981387

In 1991 verscheen het 'Leerboek Gesprekstherapie' dat een systematisch geheel moest worden waarin alle belangrijke onderwerpen en opvattingen binnen de cliëntgerichte oriëntatie zo volledig mogelijk en in hun onderlinge samenhang aan de orde zouden moeten komen. Tot op vandaag werd dit basiswerk veel gebruikt in het kader van opleiding en verdere vorming.

Sinds enkele jaren echter is er een behoefte gegroeid aan een grondige herziening van het leerboek. De cliëntgericht-experientiële therapieoriëntatie heeft immers een sterke evolutie doorgemaakt: er is een stroom van publicaties op gang gekomen, de verschillende subrichtingen hebben zich verder ontwikkeld en elkaar wederzijds bevrucht, en vanuit een veranderde maatschappelijk-professionele context zijn er nieuwe aandachtspunten op de voorgrond gekomen.

Tijd dus voor een actualisering en een vernieuwde synthese van het gedachtegoed.

- Het boek biedt een gedegen kristallisatie van de body of knowledge van het cliëntgericht-experientiële paradigma. Ongetwijfeld zal deze state of art anno 2008 lange tijd bron van inspiratie zijn therapeuten in opleiding, voor ervaren therapeuten die aan herbronning willen doen en voor andere collega's bij wie het 'helpende gesprek' deel uitmaakt van hun beroepsactiviteit.

Kennis - Handboek ontwikkelingsgericht coachen

De communicatietechnieken en -vaardigheden die je bij counselling en coaching gebruikt, leer je via het cd-pakket, de counsellingsboeken en de praktijktrainingen. Deze vaardigheden kun je zowel voor counselling als coaching gebruiken. Het volgende boek is geheel op het coachen toegespitst. Ook studenten die zich in het counsellen willen specialiseren, hebben veel aan dit boek, omdat het je helpt actiegericht te werken en niet al te lang in de “probleemfase” te blijven zitten. Zowel voor je cliënten als jezelf, is de kennis uit dit boek zeer waardevol. Een verschil tussen counsellen en coachen is dat je bij counsellen het tempo door de cliënt laat bepalen, terwijl bij coaching de coach vaak het tempo bepaalt. De coach werkt meer tijd in fase 3 van het model van Egan, en de counsellor verblijft langer in fase 1. Coachen is over het algemeen mentaler, terwijl bij counsellen meer met emoties wordt gewerkt. Rudy Vandamme reikt je een groot aantal praktische coachmodellen aan.

- Handboek ontwikkelingsgericht coachen (vanaf de 4^{de} druk.)
Rudy Vandamme
304 pagina's
Uitgeverij: Nelissen
ISBN-13: 9789024416301

Het hoofddoel van dit boek is het aanreiken van kapstokken om het persoonsgerichte aspect in coaching methodisch te kunnen hanteren. Dit wordt concreet gemaakt in een modulaire opbouw van de methodiek. Het boek bevat veel schema's, technieken, voorbeelden, cartoons en vier uitvoerige cases uit diverse sectoren. De modellen zijn oorspronkelijk en resultaat van onderzoek.

Het uitgangspunt is dat als je mensen vooruit wilt helpen in hun ervaringen, activiteiten of projecten, je meer moet doen dan ondersteunen of acties opvolgen. Het ontwikkelingsgerichte aspect bestaat erin na te gaan hoe de persoon alles wat hij doet en meemaakt meer onder zelfsturing kan brengen.

Bovendien worden de modellen en technieken stevig onderbouwd met een visie op wat coaching als maatschappelijke trend kan betekenen. Coaching is een nieuwe naam, maar ook een nieuwe gespreksvorm, dat zich profileert naast advies, therapie, leiderschap, opleiding, en hulpverlening. Het unieke van coaching is dat het aspecten uit het persoonlijke leven van mensen niet als problemen bekijkt, maar plaats in een educatief en ontwikkelingsgericht kader. Coaching transformeert problemen, gebeurtenissen, patronen en verstrengelingen door ze onder projectmatige zelfsturing te brengen.

Doelgroep: leidinggevendenden, dienstverleners, vertegenwoordigers, rekruteerders, consultants, trainers, leraars, enz.

Handboek Ontwikkelingsgericht coachen:

Module 1: Typisch coaching: ontdek jezelf als coach.

Module 2: De verstrengeling tussen de persoon en zijn projecten: zoek het patroon.

Module 3: De stappen van een coachinggesprek: reflecteer over de wijze van aanpak.

Module 4: Fasen in het coachingtraject: volg de persoonlijke ontwikkeling.

Module 5: Het ontwikkelingsdenken: detecteer het niveau van zelfsturing.

Praktijk - Training, Leerdoelen en Scriptie

De kennis die je uit de boeken en via de cd's leert, pas je tegelijk toe in de praktijk. Hiervoor zijn verschillende trainingsmogelijkheden die je tijdens het eerste niveau benut:

• Praktijktrainingen in de trainingscentra	60 uur (P1)
• Thuis oefenen met medestudenten	25 uur (P2)
• Counsellen van andere mensen met eenvoudige problemen	12 uur (P3)
• Gebruik maken van individuele supervisie	3 uur (P4)
• Oefenen met de cd's	20 uur (P5)
• Zelf gecounseld of gecoacht worden	3 uur (P6)
• Indien nodig / gewenst aanvullende workshops	.. uur (P7)
• Totaal aantal uren praktijktraining is minimaal	123 uur (PT)

Alles wat je in de praktijk doet, houd je bij d.m.v. een scriptie, waarin je aantoont dat je begrijpt wat je geleerd hebt en hoe je dit toegepast hebt. In je scriptie geef je door praktijkvoorbeelden aan welke leerdoelen je hebt bereikt. Op de lijst van de leerdoelen geef je aan op welke pagina van je scriptie je het betreffende leerdoel hebt bereikt. Vaak zal je een leerdoel meerdere keren per jaar tegenkomen, geef in dat geval per leerdoel meerdere voorbeelden. Als je scriptie geheel klaar is, mail je die samen met je scriptie over innerlijke groei naar de examencommissie. In overleg met je trainer bepalen we of de feiten juist zijn en of je voor je praktijk bent geslaagd. Je dient een score van 100% te hebben. Bij een lagere score zul je extra opdrachten krijgen om de ontbrekende gebieden alsnog aan te vullen. Aan het eind van het eerste niveau dien je alle facetten van het counsellen in grote lijnen te kennen. Je dient mensen met eenvoudige problemen te kunnen helpen door ze te counsellen of coachen. Je mag 10% van de praktijklessen gemist hebben. Heb je meer gemist, dan krijg je van je trainer een aanvullende praktijkopdracht die betrekking heeft op de les(sen) die je gemist hebt. Je kunt ook door ons goedgekeurde workshops volgen. Hierbij kijken we naar de inhoud en het aantal uren.

Bij de trainingen ligt de nadruk op het oefenen van de vaardigheden voor counselling en coaching en het in de praktijk brengen hiervan. Je dient zelf vooraf de benodigde theoretische kennis te bestuderen, zodat de lessen benut worden voor de trainingen en de evaluatie ervan, en niet aan het uitleggen van zaken die al in de boeken te vinden zijn. Hierdoor leer je erg veel in 123 uur praktijk.

Overzicht van de leerdoelen voor het eerste niveau:

1. Organisatorische zaken en veilig werken binnen een counsellings- of coachingsrelatie.
2. Binnen de ethische code een gezonde emotionele relatie aan kunnen gaan met je cliënt.
3. Kunnen werken met verschillende inzichten, waarden, normen, culturen, tradities.
4. Kunnen werken met de persoonlijke ervaringen van de cliënt en die van jezelf.
5. Je innerlijke groei tot uitdrukking laten komen door echtheid, integriteit, authenticiteit,...
6. Werken als counsellor of coach.
7. Creatief zijn en tegelijk de samenhang in het oog houden.
8. Je weet in alle opzichten wat counselling en coaching is en kunt dat goed verwoorden.

Deze leerdoelen zijn te bereiken door het in de praktijk toepassen van de theorie die je leert. In je scriptie over de praktijktraining toon je aan dat je die leerdoelen hebt bereikt. In de kantlijn van je scriptie geef je steeds aan welk leerdoel je hebt bereikt (b.v. 3a), en achter de tabel met leerdoelen geef je aan op welke bladzijden je die leerdoelen bereikt hebt. (Achter 3a staat b.v. 2, 5, 10, 20.) Zorg dat je van alles meerdere voorbeelden hebt. Geef steeds een korte samenvatting van de zaken die er hebben plaatsgevonden. De scriptie schrijf je in chronologische volgorde en je nummert de pagina's. Door de kruisreferenties kun je zien of je alle criteria hebt gehad. Let vooral op de gevoelsaspecten. Hoe voelde je jezelf eronder? Wat heb je ervan geleerd? Hoe heeft het je veranderd? Hoe voelde de ander zich? Hoe is de openheid in de groep? Leg verbanden tussen de zaken die je in de theorie leert, in de praktijk toepast en je innerlijke groei. Het gaat om jouw leerervaringen met echte voorbeelden en geen theoretisch verhaal. Zie het praktijkboek voor een voorbeeld.

De details van de leerdoelen voor het eerste niveau:

1. Organisatorische zaken en veilig werken binnen een counsellings- of coachingsrelatie. Je kunt...
 - a. een sfeer scheppen waarin de cliënt zich veilig voelt.
 - b. de bescherming van de privacy van de cliënt garanderen.
 - c. duidelijke financiële afspraken met je cliënt maken.
 - d. duidelijke afspraken maken m.b.t. aanvang, duur, voortgang en het beëindigen van de counsellings- of coachingsrelatie.
2. Binnen de kaders van de ethische code voor counsellors of coaches een gezonde emotionele relatie aan kunnen gaan met je cliënt. Je kunt...
 - a. het doel en de strekking van de ethische code voor counsellors of coaches in eigen woorden weergeven, toelichten en inhoudelijk onderschrijven.
 - b. aantonen dat je je eigen emoties in relatie tot de cliënt, en tot hetgeen de cliënt verwoordt of op andere wijze aangeeft, kunt observeren, relativeren, hanteren en zo nodig bespreekbaar maken wanneer dat voor de cliënt van belang is.
 - c. de invloed van eigen stemmingen, emoties en affecten op de voortgang en uitkomsten van een counsellingsrelatie met een cliënt inschatten en waar nodig bijsturen.
 - d. de invloed van stemmingen, emoties en affecten van de cliënt alsmede de invloed van mededelingen van de cliënt op de eigen emotionaliteit observeren, relativeren en hanteren in je dagelijks leven (= buiten de counsellingsrelatie om).
3. Kunnen werken met verschillende inzichten, waarden, normen, culturen, tradities, opvattingen die tussen jezelf en de cliënt bestaan. Je kunt...
 - a. respectvol en zonder te (ver)oordelen van gedachten wisselen met andersdenkenden.
 - b. blijk geven binnen de counsellingsrelatie rekening te willen en kunnen houden met de normen en waarden van de cliënt, ook wanneer deze niet overeenstemmen met de eigen normen en waarden.
 - c. vooroordelen herkennen, zowel bij jezelf als bij de cliënt, en deze bespreekbaar te maken.
 - d. binnen de counsellingsrelatie rekening houden met de sociale en culturele achtergrond van de cliënt, inclusief de daarin geldende en door de cliënt in ere gehouden tradities en opvattingen.
4. Kunnen werken met de persoonlijke ervaringen van de cliënt en die van jezelf. Je kunt...
 - a. eigen ervaringen en ervaringen van de cliënt als gelijkwaardig zien.
 - b. open staan voor de ervaringen van een cliënt en bereid zijn die ervaringen als uitgangspunt te nemen voor verdere verkenning en ze eventueel te toetsen aan de realiteit.
 - c. je eigen ervaringen waar en wanneer passend hanteerbaar in de counsellingsrelatie inbrengen.
5. Je innerlijke groei tot uitdrukking kunnen laten komen in: echtheid, integriteit, authenticiteit en mededogen. Je kunt...
 - a. binnen de relatie congruent en consistent zijn in doen en laten en in woord en gebaar.
 - b. ook buiten de relatie aanspreekbaar zijn op inhoud en de congruentie en consistentie van je (communicatief) gedrag, en op de normen en waarden die je binnen de counsellingsrelatie aanhoudt.
 - c. intervisie en / of supervisie accepteren en actief deel nemen aan intervisie, bijscholing en voortgaande training.
 - d. actief werken aan voortgaande innerlijke groei, waarbij niet het nabootsen van anderen maar het realiseren van de eigen identiteit voorop staat.

6. Werken als counsellor, coach. Je kunt...
- a. cliënten op hun gemak stellen en een vertrouwensrelatie opbouwen.
 - b. eenvoudige ontspanningsoefeningen aanwenden.
 - c. stiltes in een gesprek toepassen en hanteren.
 - d. non-verbale communicatie duiden en toetsen aan de beleving / bedoeling van de cliënt.
 - e. omgaan met agressie, woede en boosheid.
 - f. omgaan met verwardheid, verlegenheid en teleurstelling van de cliënt.
 - g. signalen van depressiviteit, angst of paniek herkennen en daar mee omgaan.
 - h. omgaan met signalen van (seksuele) opwinding.
 - i. signalen van overspannenheid en burnout herkennen en daarmee omgaan.
 - j. omgaan met doodsverlangen en wensen tot zelfdoding die bij de cliënt spelen.
 - k. je eigen grenzen binnen de relatie aangeven en hanteren.
 - l. aangeven dat je weet wanneer en hoe je op een juiste manier een cliënt dient door te verwijzen naar andere, meer op de hulpvraag toegeruste hulpverleners.
 - m. het model van Egan toepassen en in beginsel op de hoogte zijn van andere modellen.
 - n. sympathie, antipathie en empathie onderscheiden en tonen.
 - o. alle belangrijke technieken en vaardigheden feilloos toepassen. Technieken zoals:

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. Open vragen | 21. Uitdagen |
| 2. Parafrazeren | 22. Zelfuitdaging |
| 3. Reflecteren | 23. Modelling |
| 4. Gesloten vragen | 24. Motiveren |
| 5. Specifieke vragen | 25. Omgaan met weerstanden |
| 6. Verderreikende vragen | 26. Confrontatie |
| 7. Exploratie | 27. Luisteren |
| 8. Inventariseren | 28. Begrip |
| 9. Intuïtie | 29. Empathie |
| 10. Inschatten van probleem | 30. Diepere Empathie |
| 11. Herkenning | 31. Huiswerk |
| 12. Aandacht richten | 32. Humor |
| 13. Focussing | 33. Open staan |
| 14. Informatie geven | 34. Respect |
| 15. Nieuwe informatie | 35. Echtheid |
| 16. Brainstormen | 36. Afstemmen |
| 17. Zelfonthulling | 37. Acceptatie |
| 18. Onmiddellijkheid | 38. Aandacht schenken |
| 19. Directheid | 39. Vertrouwensband |
| 20. Assertiviteit | 40. Tijd, Ruimte en Stilte |

De leerdoelen gaan verder op de volgende pagina.

7. In het werken met cliënten geef je blijk van creativiteit, en je kunt creativiteit bij je cliënten bevorderen. Tegelijk houd je het procesmodel van het counsellen of coachen in de gaten, zodat bij je cliënt sprake kan zijn van een geïntegreerde ontwikkeling. Je kunt...
 - a. een intakegesprek voeren, daar voorlopige conclusies aan verbinden en een plan van aanpak formuleren.
 - b. tijdens de voortgang van de counsellings- of coachingsrelatie, waar nodig ad hoc, gemotiveerde aanpassingen doorvoeren op gebied van aanpak van de problematiek en de omgang met de cliënt.
 - c. een objectief schriftelijk verslag en voortgangsrapport van een sessie schrijven, waarin vooral ook de emotionele aspecten van de persoonlijke ontwikkeling van de cliënt aan de orde komen.
 - d. cliënten stimuleren eigen verantwoordelijkheid te nemen voor het maken van keuzen en het realiseren daarvan.
 - e. bereidheid tonen de voortgang van de counsellingsrelatie en de uitkomsten daarvan met de cliënt en / of een supervisor te evalueren.
 - f. de betekenis van de counsellingsrelatie zowel voor jezelf als de cliënt relativieren, door deze in een breder kader te plaatsen en parallel te laten lopen met de persoonlijke ontwikkeling die de cliënt op velerlei gebied doormaakt.

8. Je weet in alle opzichten wat counselling en coaching is en kunt het plaatsen in het groter geheel van andere stromingen, geneeswijzen, wetenschappen, religies, filosofieën, disciplines. Je kunt:...
 - a) overeenkomsten en verschillen tussen counselling, coaching, klinische psychologie, psychotherapie en (psycho)sociaal werk aangeven en toelichten.
 - b) de verschillen aangeven tussen de verschillende specialisaties van counselling en coaching.
 - c) gebruik maken van relevante inzichten, modellen en methoden van andere vakgebieden, zoals de biologie, de fysica en de ecologie.
 - d) gebruik maken van relevante inzichten, modellen en methoden van de psychologie, de sociologie en de agogiek.
 - e) Gebruik maken van relevante inzichten, modellen en methoden van de reguliere en alternatieve geneeswijzen.
 - f) aangeven wanneer doorverwijzen naar of contact opnemen met een arts of therapeut nodig is.
 - g) er redelijk zeker van zijn dat er geen sprake is van pathologie.
 - h) de kenmerkende eigenschappen van de belangrijkste (alternatieve) therapieën omschrijven.
 - i) gebruik maken van relevante inzichten, modellen en methoden van de belangrijkste (wereld)religies en levensbeschouwingen, zoals Christendom, Islam, Hindoeïsme, Boeddhisme en Humanisme.

Praktijk - Leerdoelentabel voor in Scriptie

De cijfers en letters verwijzen naar de Leerdoelen op bladzijde 30 t/m 32.

Leerdoel	Blz. Scriptie	Leerdoel	Blz. Scriptie	Leerdoel	Blz. Scriptie
1a		6o1		7a	
1b		6o2		7b	
1c		6o3		7c	
1d		6o4		7d	
		6o5		7e	
2a		6o6		7f	
2b		6o7			
2c		6o8		8a	
2d		6o9		8b	
		6o10		8c	
3a		6o11		8d	
3b		6o12		8e	
3c		6o13		8f	
3d		6o14		8g	
		6o15		8h	
4a		6o16		8i	
4b		6o17			
4c		6o18		Praktijktraining	
		6o19		Bewijs	Uren
5a		6o20		P1	Bijlage 1
5b		6o21		P2	Bijlage 2
5c		6o22		P3	Bijlage 3
5d		6o23		P4	Bijlage 4
		6o24		P5	
6a		6o25		P6	Bijlage 5
6b		6o26		P7	Bijlage 6
6c		6o27		PT	
6d		6o28			
6e		6o29			
6f		6o30			
6g		6o31			
6h		6o32			
6i		6o33			
6j		6o34			
6k		6o35			
6l		6o36			
6m		6o37			
6n		6o38			
		6o39			
		6o40			

Deze tabel dien je voorin je scriptie te plaatsen. Achter elk leerdoel zet je de bladzijdennummers van je scriptie, waar je dat leerdoel hebt gehaald. In de kantlijn van je scriptie zet je het nummer en letter van dat leerdoel, zodat het makkelijk is terug te vinden. Ieder leerdoel dient gehaald te zijn. Stuur van alle praktijken de bewijzen als bijlagen mee. Als je bijvoorbeeld 3 uur supervisie hebt gehad, zorg dan voor een verslag hiervan en een verklaring van je supervisor. Als je gecounseld bent of een workshop hebt gevolgd, dan geldt hetzelfde verhaal. Geen bewijs = niet gedaan. (De bijlagen tellen niet mee voor het aantal pagina's van je scripties.) Zie het praktijkboek voor een voorbeeld.

Op het eind verwerk je alle losse (papieren) bewijzen en bijlagen in één digitale bijlage die je samen met je scripties naar de examencommissie mailt, nadat je bent geslaagd voor je theorie-examen. Die Digitale Bijlage kun je van onze site halen en invullen.

Groei - Leerdoelen en Scriptie

In het onderdeel Innerlijke Groei heb je de grootste keuzevrijheid. Het onderdeel Kennis geeft je voeding en een stabiele ondergrond, zodat je goed met je wortels in de aarde staat. Door de Kennis in de praktijk toe te passen, groei je als counsellor en coach. Bij Innerlijke Groei gaat het erom hoe je als mens groeit. Deze groei gaat hand in hand met je groei als counsellor of coach.

Innerlijke Groei had het dikste deel van deze opleiding kunnen zijn. We hadden een opsomming kunnen geven van alle mogelijke vormen, wegen, paden en routes die je zou kunnen kiezen. Dit zou overbodige ballast zijn, aangezien je maar één weg kunt gaan: *je eigen weg*. We leren je hoe je zelfstandig aan je innerlijke groei kunt werken. Je kunt een vorm kiezen die het beste bij je aansluit. Je kunt ook bewust kiezen om jezelf niet verder te ontwikkelen. Het is mogelijk dat je perfect tevreden bent met hoe je bent, wie je bent, wat je doet en dit zo wilt houden. Hierin ben je vrij.

Groeidoelen:

1. Werken aan je Innerlijke Groei.
2. Hierover een uitgebreide scriptie maken.
(Gedurende de tijd dat je met dit niveau bezig bent en minimaal 20 bladzijden.)

De scriptie “Innerlijke Groei” lever je tegelijk met de scriptie “Praktijk” in.

De ontwikkeling van jezelf en je ontwikkeling als counsellor of coach lopen parallel. Innerlijke groei is vaak belangrijker dan “boekenwijsheid”, zeker op het gebied van counsellen en coachen, waar je als counsellor of coach zelf het instrument bent waarmee je werkt. Als je alleen met je verstand werkt, zul je alleen op een intellectueel niveau kunnen helpen. Om goed te kunnen helpen, is een harmonische ontwikkeling van alle delen in jezelf nodig. Dat leer je in dit onderdeel.

Tijdens het eerste niveau zetten we de eerste stap. Je groei en ontwikkeling gaan echter levenslang door. Soms kan die een tijdje stilstaan, of lijkt je ontwikkeling helemaal de verkeerde kant op te gaan. Dat is niet van belang, zolang je bij het besef ervan weer de draad oppakt.

Laten we met onze ontdekkingsstocht beginnen. Samen gaan we op pad en kijken we wat we tegenkomen. Jij bepaalt zelf de route, welke bagage je meeneemt en wanneer je pauzeert. Als je zegt links, dan gaan we links, als je zegt rechts, dan gaan we rechts. Als je wilt, ben ik je coach bij je eigen ontdekkingsstocht, die je verder helpt als je het gevoel hebt verdwaald te zijn, of die je helpt om wat zaken op een rijtje te zetten, zodat je een juiste beslissing kunt nemen. Daarnaast kan ik je wijzen op valkuilen, doodlopende wegen, struikrovers, wilde beren, bodemloze putten, verlokkingen, kortere wegen, mooie uitzichten, energiebronnen en andere zaken die je op je reis kunt tegenkomen.

Hier wat inleidende oefeningen, die je voor jezelf kunt maken.

(Niet voor je scriptie. Je kunt het wel eventueel met elkaar in je studiegroep bespreken.)

1. Beschrijf je ontwikkeling vanaf je geboorte tot heden.
Let hierbij op je emoties, het denken en je fysieke lichaam.
2. Welke dingen zijn veranderd en welke zijn hetzelfde gebleven?
3. Welke patronen kun je in je leven ontdekken?
4. Hoe staat het er nu voor met je denken, je emoties en je lichaam?
5. Hoe ziet je levensfilosofie of geloof eruit?
6. Stel je zou nu een scenario voor de rest van je leven schrijven, hoe zou dat eruit zien?
7. Stel jezelf de volgende vraag: “Wie ben ik?” Het gaat om een innerlijk zoeken. Betrek zoveel mogelijk delen van jezelf hierbij. Je denken, je emoties, je lichaam. Laat ieder deel van je die vraag stellen. Apart of gezamenlijk.

Voor we op pad gaan, kunnen we eerst de reismogelijkheden doornemen. Een goede manier om een indruk te krijgen van de mogelijkheden is om naar een bibliotheek te gaan en daar alle boeken vluchtig te bekijken. De boeken staan gesorteerd op onderwerp. Als een bepaald onderwerp je (op het moment) niets brengt, kun je dat overslaan. Je kunt ook folders inkijken van trainingen en workshops of er over praten met mensen. Stel een top 10 samen van de onderwerpen die je boeien. Kies er een aantal uit waar je meer over wilt weten. Bestudeer die vluchtig, via boeken, internet, lezingen, workshops en open dagen. "Shop around". Ga hiermee door totdat je het gevoel hebt dat je iets gevonden hebt wat je voor je innerlijke groei kunt gebruiken. Er is geen goede of foute methode, het gaat om iets wat bij jou past op dit moment. Later kan dat misschien weer iets anders zijn.

8. Waarom boeit dat onderwerp je?
9. Wat verwacht je dat het je zal brengen?
10. Op welke wijzen kun je meer over die weg te weten komen?

Je kunt werken aan je denken, je voelen, je lichaam, je intuïtie etc. Alle delen in je zijn nodig om een volledig mens te worden. Sommige methoden helpen je bij de ontwikkeling van je denken, andere helpen bij de groei van je emoties, je lichaam of je intuïtie. Soms is er een overlap.

Zelfontwikkeling is vooral iets wat je kunt doen. Een reisgids lezen is leuk, inspirerend; een eerste aanzet. Daadwerkelijk op pad gaan is de volgende stap. Voor je op pad gaat, kun je een actieplan maken. Hierin beschrijf je de route die je wilt volgen. (Wat je op een bepaalde tijd en plaats gaat doen.) Maak een plan voor je lichaam, je emoties en je denken. Ze kunnen niet zonder elkaar. Vaak ontstaan ziekten, moeilijkheden of problemen, doordat een mens zich eenzijdig heeft ontwikkeld. Het plan dat je maakt is flexibel en kun je steeds weer aanpassen als dat nodig mocht zijn. Voor je op pad gaat, kun je het actieplan met mij of met iemand anders bespreken, om te kijken of je het kunt verbeteren.

Hulpmiddelen:

In feite kan alles een hulpmiddel zijn. Meestal ligt een hulpmiddel vlak om de hoek. Zaken die je nu nodig hebt, zijn in je nabijheid. Wat je straks nodig hebt, is straks in je nabijheid. Dit komt omdat je alleen dat kunt gebruiken waar je over kunt beschikken. Theoretisch zijn 10 miljoen Euro een prima hulpmiddel voor veel zaken. Als je die niet hebt, zijn ze niet het aangewezen gereedschap voor jou. Hetzelfde geldt voor boeken of andere hulpmiddelen. Kijk wat je in je omgeving kunt vinden. Boeken, mensen, dieren, planten, internet, jezelf, je onbewuste, je situatie, je problemen, je doelen.

11. Wat kan je helpen bij je innerlijke groei?
(Denk aan innerlijke en uiterlijke hulpbronnen.)
12. Hoe kunnen die zaken je helpen?

Wat komt er in je scriptie?

1. Je uitgangspositie. - *Hoe ben ik nu?* - *Wat is mijn huidige positie?* - *Waar bevind ik mij?*
2. Welke richting je kiest. - *Hoe wil ik straks zijn?* - *Waar bevind ik mij over een jaar?*
3. Hoe je tot die keuze bent gekomen. - *Wat was de aanleiding om daarvoor te kiezen?*
4. Waarom je juist die richting kiest. - *Waarom wil ik me juist op die manier ontwikkelen?*
5. Een samenvatting van de inhoud van die richting. - *Welke methode pas ik toe?*
6. Je actieplan. - *Wat doe ik wanneer?* - *Tijdschema.* - *Planning.* - *Logistiek (SMART).*
7. Een reisverslag. - *Verslag van je ontwikkeling gedurende je studietijd van dat niveau.*
8. Wat het je gebracht heeft. - *Balans.* - *Opbrengst.* - *Was het wat ik verwachtte?*
9. Hoe je verder wilt gaan. - *Nieuwe cyclus?* - *Doorgaan op dezelfde voet?*
10. Andere zaken die je belangrijk vindt.
11. Literatuur-, media-, internetlinkopgave.

In welke vorm kun je het inleveren?

In de vorm van een scriptie. Je mailt die tegelijk met je Praktijkscriptie en de Bijlage naar de examencommissie, nadat je het theorie examen hebt gehaald. (De digitale Bijlage kun je van onze website downloaden, invullen en opslaan.) We respecteren ieders privacy, en daarom bewaren we geen scripties na de beoordeling ervan. Je dient je scripties altijd zelf te bewaren.

Eerste niveau - Inleiding tot Mensgericht Coachen Academisch Coach (AC)

Kennis - Literatuurlijst

Onder kennis verstaan we theoretische kennis die je uit boeken, via multimedia of internet kunt leren. Als je er klaar voor bent kun je je aanmelden voor het Centrale Examen. Je krijgt 100 meerkeuzevragen over alle theorie, en je hebt 2 uur de tijd om de juiste antwoorden te geven. Je mag maximaal 40% foute antwoorden geven. Als je meer fouten maakt, dan krijg je één gratis herkansing.

Voor dit examen dien je de volgende zaken grondig te leren - In deze volgorde:

Dit studiemateriaal krijg je van ons:

- De Ethische Code voor Counsellors en Coaches en de gebruikte Feedbackregels. (Blz. 119.)
- De Kunst van het Counsellen - Training van de Vaardigheden.
- Het Praktijkboek: Algemene Informatie en Voorbeelden.
- Het Counsel en Coach Werkboek. - Het Enneagram als Procesmodel.
- De Juridische Handleiding - Wetten voor Counsellors en Coaches.

De volgende 5 boeken dien je bij de boekhandel aan te schaffen of van de bibliotheek te lenen:

- Praktijkgids voor Coaches (vanaf de 2^{de} druk.)
Julie Starr - 360 pagina's
Uitgeverij: Academic Service - ISBN-13: 9789052616773
- Handboek ontwikkelingsgericht coachen (vanaf de 4^{de} druk.)
Rudy Vandamme - 365 pagina's
Uitgeverij: Nelissen - ISBN-13: 9789024416301
- Handboek Coachend Leiderschap (vanaf de 3^{de} druk.)
Rudy Vandamme - 156 pagina's
Uitgeverij Entos - ISBN-13: 9789077458044
- Coachen voor Dummies (vanaf de 1^{ste} druk.)
Marty Brounstein - 338 pagina's
Uitgeverij Addison Wesley - ISBN-13: 9789043011150
- Stress voor Dummies (vanaf de 1^{ste} druk.)
A. Elkin - 308 pagina's
Uitgeverij Addison Wesley - ISBN-13: 9789043010436

Kennis - Algemene Leerdoelen en Examen

De gekozen studieboeken zijn helder, duidelijk en doelgericht geschreven. Er staat geen woord te veel of te weinig in. Naast een uitvoerige behandeling van de lesstof, die alle gewenste leerdoelen uitdiept, staan er tal van oefeningen in die je zelfstandig, met medestudenten of tijdens de praktijktrainingen kunt doen. Die oefening, het in de praktijk brengen van de kennis, is noodzakelijk om de stof werkelijk te begrijpen. Kennis - Praktijk Training - Innerlijke Groei vormen één geheel. Het uiteindelijke leerdoel is dat je goed kunt coachen. Dit is te bereiken door de kennis die je leert direct toe te passen tijdens de trainingen. Hierdoor kun je veranderen en je coachingsvaardigheden verbeteren.

De specifieke leerdoelen van de studieboeken kun je in de boeken zelf vinden. Samengevat zijn die:

- de Kennis weten te reproduceren (Meerkeuze vragen)
- de verschillende soorten Kennis met elkaar in verband weten te brengen (Meerkeuze vragen)
- de Kennis begrijpen (Meerkeuze vragen)
- de Kennis toepassen in de praktijk (Training en Scriptie, zie Praktijk)
- de Kennis gebruiken voor je Innerlijke Groei (Vrije keuze en Scriptie, zie Innerlijke Groei)

De eerste drie punten worden getest door meerkeuzevragen. De examenvragen gaan alleen over de lesstof in die boeken en ons eigen studiemateriaal. Sommige antwoorden op de vragen zijn er rechtstreeks in te vinden, andere vragen testen je begrip. Daarin worden verschillende feiten met elkaar gecombineerd. Een derde soort vragen gaat nog wat dieper, die kun je pas beantwoorden als je de stof hebt verwerkt en vanuit die kennis logisch kunt beredeneren wat het antwoord zou kunnen zijn. Sommige antwoorden kun je alleen weten als je de theorie hebt toegepast in de praktijk.

Het examen is zonder meer pittig te noemen. De reden hiervoor is, dat we willen dat je een kwalitatief goede basis legt, waarvan je in de jaren daarna kunt profiteren. Je studeert voor een nieuwe professie, een professie waarin je met mensen te maken hebt die je probeert te helpen. We vinden dat flink blokken op de vijf beste boeken die we konden vinden best mag. Een paar keer doorlezen is niet genoeg, je dient de inhoud te kunnen dromen. In de jaren die volgen leggen we minder nadruk op parate en essentiële kennis, maar meer op kunnen doen, een ruim begrip en creativiteit. Hiervoor heb je wel die stevige theoretische basis nodig, omdat je anders te zweverig bezig kunt zijn en mensen van de regen in de drup kunt helpen zonder te weten hoe dat komt. Naast deze vijf verplichte boeken en ons eigen studiemateriaal, kun je natuurlijk nog veel meer bestuderen. Je kunt b.v. al zaken lezen in de richting van je specialisatie, zodat je dat niveau sneller kunt doen.

We raden je aan om voor jezelf uit te vinden hoe je het makkelijkst studeert. Voor de één is dat het reserveren van een vaste tijd in de week, voor een ander is chaotisch leren meer geschikt, terwijl een derde liever een paar maanden achter elkaar doorleert. Voor sommige mensen zijn boeken haast heilig, anderen sparen hun markerstift niet. Hardop lezen, visualiseren, mediteren, herhalen, op een bandje zetten, uittreksels maken, bespreken etc. zijn methoden om de stof te leren. Op internet en in diverse boeken zijn tal van leermethoden te vinden. Je dient je eigen methode en tempo te vinden. Op onze site staan vele oefenvragen die de gehele theorie bestrijken, waardoor je je goed op het examen kunt voorbereiden. Je kunt examen doen wanneer je er klaar voor bent.

Laat de theorie steeds vooruit lopen op de praktijk, zodat de trainer niet al te veel tijd kwijt is om de basisbegrippen uit te leggen. Hierdoor kun je de tijd voor de praktijktrainingen optimaal benutten. De praktijktrainingen beginnen twee keer per jaar. De kans is groot dat het een aantal maanden duurt voordat je met de praktijk kunt beginnen. Die tijd kun je benutten om de theorie alvast te bestuderen, zodat je goed voorbereid bent.

Integreer de theorie en het begrip dat je krijgt door de praktijkervaring in je eigen wezen, zodat je innerlijk groeit en het counsellen en coachen een werkelijkheid voor je wordt. Eventuele vragen over de theorie kun je via de mail stellen aan je studiecoach.

Kennis - De Kunst van het Counsellen *

- De Kunst van het Counsellen - Training van de Vaardigheden.
5 cd's met een begeleidend boek van 100 pagina's
Vol praktische voorbeelden van dialogen om de vaardigheden te leren.
Dit pakket krijg je na inschrijving van ons toegestuurd.

De Kunst van het Counsellen - Training van de Vaardigheden bestaat uit 5 cd's en een uitgebreid boek waarin de tekst van de cd's staat, aangevuld met vragen, cases, oefeningen, diverse trainingsmethoden en opdrachten. Alle vaardigheden die je tijdens het counsellen of coachen nodig hebt zitten erin. Je kunt het geheel zelfstandig bestuderen en oefenen, zodat je tijdens de trainingen goed beslagen ten ijs komt.

Leerdoelen van dit pakket:

- Iedere counsellingsvaardigheid kunnen omschrijven.
- De verschillen weten tussen de vaardigheden.
- Weten wanneer je een vaardigheid kunt toepassen.
- Een toegepaste vaardigheid herkennen en benoemen.
- Goed kunnen luisteren naar de cliënt.
- Kunnen oppikken van de signalen van de cliënt.
- Je kunnen inleven in de gedachten- en gevoelswereld van de cliënt.
- Adequaat reageren op wat de cliënt zegt.
- Samen met diverse modellen, kennis en praktijktraining kunnen coachen.
- Een counsellor of coach zijn.

Je leert:

Hoe een counselgesprek kan verlopen - Open vragen - Parafraseren - Reflecteren - Gesloten vragen - Specifieke vragen - Verderreikende vragen - Exploratie - Inventariseren - Intuïtie - Inschatten van een probleem - Herkenning - Aandacht richten - Focussing - Informatie geven - Nieuwe informatie - Brainstormen - Zelfonthulling - Onmiddellijkheid - Directheid - Assertiviteit - Echtheid - Uitdagen - Zelfuitdaging - Modelling - Motiveren - Omgaan met weerstanden - Confrontatie - Luisteren - Begrip - Empathie - Diepere Empathie - Huiswerk - Humor - Open staan - Respect - Echtheid - Afstemmen - Acceptatie - Aandacht schenken - Vertrouwensband - Tijd, Ruimte en Stilte.

Via:

5000 Mondelinge Oefeningen
222 Cases / Situaties / Problemen
130 Schriftelijke Vragen
15 Opdrachten
7 Trainingsmethoden

De kennis die je leert, testen we via de meerkeuzevragen van het eindexamen. In je scriptie over de praktijktraining zien we hoe goed je de vaardigheden in de praktijk kunt toepassen.

** De gebruikte gespreksvaardigheden en -technieken zijn voor het counsellen en coachen voor een groot deel gelijk. De manier waarop, de frequentie, het gebruikte model en het soort probleem of uitdaging kan verschillen. De cd's die oorspronkelijk voor de counselopleiding zijn ontwikkeld zijn ook zeer geschikt voor coaches om de gespreksvaardigheden te leren.*

Kennis - Het Counsel en Coach Werkboek - Het Enneagram als Procesmodel

- Voor counsellors, psychologen, coaches, managers en ieder die graag problemen oplost.
Werkboek van 28 pagina's
Dit werkboek krijg je na inschrijving van ons toegestuurd.

Problemen oplossen.

Het boek: "Counselling, Coaching en het Enneagram als procesmodel." leert je psychologische en praktische problemen oplossen. Het is geschreven voor mensen die hun eigen problemen willen oplossen en voor de professionele hulpverlener. Het is geen "magische nieuwe methode", wel een "blauwdruk" en het kan je tot diepere inzichten brengen.

Archetype.

Het boek laat je het "archetype" zien van hoe ieder probleem opgelost kan worden. Door dit boek leer je, hoe je het enneagram als procesmodel kunt gebruiken voor het oplossen van problemen. (Het gaat dus niet over de bekende typenleer van het enneagram, hoewel er wel een verband is tussen iemand zijn type en het punt waarop hij of zij vaak vast komt te zitten.)

In 9 heldere stappen.

In negen heldere stappen ga je van je probleem naar de oplossing ervan. Het laat je duidelijk zien wat je op een bepaald moment nodig hebt om verder te komen. Het laat je ook zien waarom mensen vaak falen en (hun leven lang) in een kringetje rond draaien.

Ieder soort probleem.

Goede hulpverleners en succesvolle probleemoplossers maken (vaak intuïtief) gebruik van dit symbool. Ongeacht de therapie of methode die ze gebruiken. Met de hulp van het enneagram kun je ieder doel bereiken, onafhankelijk van je uitgangspunt. Of je nu persoonlijke, psychische, medische, zakelijke, technische problemen voor jezelf of je cliënten oplost, het proces hiervan is altijd gelijk.

De Bron.

Aangezien deze eeuwenoude "esoterische" kennis lange tijd verborgen is geweest en er in deze vorm nog niets over het enneagram is gepubliceerd, heb ik lang gearzeld het te publiceren. Mijn motivatie is dat het materiaal in dit boek inmiddels niet (meer) "esoterisch" is. Mijn voornaamste inspiratiebron was J.G.Bennett (in boekvorm) een leerling van G.I. Gurdjieff. Hij gaf het proces in grote lijnen weer en ik heb het toegespitst op Counselling / Coaching.

Wens.

Deze kennis brengt de mensheid een stap verder haar ontwikkeling. Het stelt de hulpverleners in staat om hun methoden te perfectioneren. Het helpt mensen met problemen om meer zelf te doen en onafhankelijker te worden van hun problemen, machthebbers, omgeving en ook hun hulpverleners.

Kennis - Praktijkgids voor Coaches

- Praktijkgids voor Coaches (vanaf de 2^{de} druk.)
Julie Starr
360 pagina's
Uitgeverij: Academic Service
ISBN-13: 9789052616773

Kunt u goed luisteren en observeren? Voelt u het instinctief als iets niet helemaal klopt? Iedereen beschikt wel over enige coachingsvaardigheden, maar een echt goede coach wordt u pas wanneer u uw sterke punten leert ontdekken en ontwikkelen. Dit boek helpt u daarbij en biedt u alle instrumenten, technieken en inzichten die u nodig hebt.

Deze gids is zowel een volledige coachingscursus voor beginners als een bron van nieuwe inzichten en tips voor meer ervaren coaches. Deze tweede, geheel herziene editie geeft u inzicht in:

- de principes, waarden en opvattingen van de coach;
- de kernvragen bij het verbeteren van uw coachingsvaardigheden;
- de opzet voor een coachingsopdracht;
- het coachingspad: een simpele structuur voor een effectief coachingsgesprek;
- de manieren waarop u de barrières voor een echt coachingsgesprek weg kunt nemen.

De “Praktijkgids voor coaches” is hét naslagwerk voor elke coach.

Inhoudsopgave:

Dankwoord

1. Introductie
2. Coaching op basis van samenwerking
3. Grondbeginselen en opvattingen over coachen
4. Fundamentele coachingsvaardigheden
5. Barrières bij coaching
6. Coachingsgesprekken: het coachingspad
7. Coachingsopdracht: structuur en proces
8. Emotionele volwassenheid en coaching
9. Coach worden
10. Samenvatting en conclusies

Appendix 1 Coachingsoverzicht

Appendix 2 Samenvatting van een eerste sessie

Appendix 3 Feedback interviewdocument

Register

Kennis - Handboek ontwikkelingsgericht coachen

- Handboek ontwikkelingsgericht coachen (vanaf de 4^{de} druk.)
Rudy Vandamme
304 pagina's
Uitgeverij: Nelissen
ISBN-13: 9789024416301

Het hoofddoel van dit boek is het aanreiken van kapstukken om het persoonsgerichte aspect in coaching methodisch te kunnen hanteren. Dit wordt concreet gemaakt in een modulaire opbouw van de methodiek. Het boek bevat veel schema's, technieken, voorbeelden, cartoons en vier uitvoerige cases uit diverse sectoren. De modellen zijn oorspronkelijk en resultaat van onderzoek.

Het uitgangspunt is dat als je mensen vooruit wilt helpen in hun ervaringen, activiteiten of projecten, je meer moet doen dan ondersteunen of acties opvolgen. Het ontwikkelingsgerichte aspect bestaat erin na te gaan hoe de persoon alles wat hij doet en meemaakt meer onder zelfsturing kan brengen.

Bovendien worden de modellen en technieken stevig onderbouwd met een visie op wat coaching als maatschappelijke trend kan betekenen. Coaching is een nieuwe naam, maar ook een nieuwe gespreksvorm, dat zich profileert naast advies, therapie, leiderschap, opleiding, en hulpverlening. Het unieke van coaching is dat het aspecten uit het persoonlijke leven van mensen niet als problemen bekijkt, maar plaats in een educatief en ontwikkelingsgericht kader. Coaching transformeert problemen, gebeurtenissen, patronen en verstrengelingen door ze onder projectmatige zelfsturing te brengen.

Doelgroep: leidinggevendenden, dienstverleners, vertegenwoordigers, rekruteerders, consultants, trainers, leraars, enz.

Handboek Ontwikkelingsgericht coachen:

Module 1: Typisch coaching: ontdek jezelf als coach.

Module 2: De verstrengeling tussen de persoon en zijn projecten: zoek het patroon.

Module 3: De stappen van een coachinggesprek: reflecteer over de wijze van aanpak.

Module 4: Fasen in het coachingtraject: volg de persoonlijke ontwikkeling.

Module 5: Het ontwikkelingsdenken: detecteer het niveau van zelfsturing.

Kennis - Handboek Coachend Leiderschap

- Handboek Coachend Leiderschap (vanaf de 3^{de} druk.)
Rudy Vandamme
156 pagina's
Uitgeverij Entos
ISBN-13: 9789077458044

Dit boek is bestemd voor teamleiders, afdelingshoofden en managers die zich afvragen hoe ze coaching in hun leiderschap kunnen integreren. Door de vele schema's, stappenplannen en cases is dit boek een ijzersterk hulpmiddel om mee aan de slag te gaan.

De kernboodschap is dat er een grote nood is aan bekwame en integere leiders. Dit soort leider wordt gecoacht en leert coachen. Coaching vervangt leiderschap niet, maar voegt juist iets toe. Volgens de ontwikkelingsgerichte benadering gaat de leidinggevende ervan uit dat alles en iedereen voortdurend in beweging is. De kunst van het leiderschap is die beweging te volgen en te leiden. Coaching is daarvoor de methode bij uitstek.
lees meer...

Het eerste deel van het boek vertelt over de competenties van de coachende leider op basis van stappenplannen en modellen voor project coaching, ontwikkelingsgerichte coaching en team coaching. Het tweede deel bevat zeven manieren om de persoonlijke ontwikkeling van de coachende leider te stimuleren.

Inhoudsopgave:

- Voorwoord bij de tweede druk
- Inleiding
- Deel 1 - De competenties van de coachende leider*
 1. Coachend leiderschap
 2. Project coaching
 3. Ontwikkelingsgericht coachen
 4. Teamcoaching
 5. Coaching als bijsturing
 6. Elkaar coachen
- Deel 2 - De persoonlijke ontwikkeling van de coachende leider*
 7. Veelvoorkomende ontwikkelingsthema's van leidinggevend
 8. Vier variabelen om ene gespreksstijl op te bouwen
 9. De coachende attitude toevoegen in alle leidinggevende taken
 10. De coachrol naast andere rollen.
 11. Inspiratie die met coaching mee evolueert
 12. Coaching toevoegen aan situationele leiderschap
- Uitgeleide
- Appendix
- Bibliografie

Kennis - Coachen voor Dummies

- Coachen voor Dummies (vanaf de 1^{ste} druk.)
Marty Brounstein
338 pagina's
Uitgeverij Addison Wesley
ISBN-13: 9789043011150

Dit boek is geschreven voor managers op elk niveau. Sommige managers zijn verantwoordelijk voor een klein groepje personeelsleden van een bepaalde afdeling, bijvoorbeeld de verkoop of de boekhouding. Managers in het zogenaamde middenkader hebben de verantwoordelijkheid over een aantal van dergelijke groepjes op een overkoepelende afdeling, of over diverse functies en een aantal afdelingen. Ongeacht waar en op welk leidinggevend niveau u zich in een dergelijke structuur bevindt, u heeft met andere managers gemeen dat u verantwoordelijk bent voor de resultaten van anderen.

De meeste managers weten dat het optimaliseren van de prestaties van hun medewerkers een van de grootste uitdagingen van hun beroep vormt. Het geheim tot succes is daarbij te proberen uw eigen effectiviteit via anderen te vergroten. U kunt als manager niet alles alleen doen. Wanneer uw medewerkers effectief presteren bent u een goede manager. Coaching vormt de weg naar die effectiviteit omdat u hiermee het beste uit mensen kunt halen. Dit boek geeft u een basisbegrip van coaching en helpt u bij het ontwikkelen of verbeteren van de vaardigheden waarmee u de prestaties en de betrokkenheid van uw personeel vergroot.

Inhoudsopgave:

- Inleiding
- 1. Kom van die bank af en coach!
- 2. De basis leggen voor het stimuleren van betrokkenheid
- 3. Coaching en diversiteitsbeleid
- 4. Tijd maken om contact te houden
- 5. Constructieve feedback geven in plaats van lof of kritiek
- 6. Functioneringsplannen opstellen volgens SMART
- 7. Functioneringsbeoordelen zonder vrees
- 8. Mentoring en tutoring: wat moet je wel en wat niet doen?
- 9. Niet vertellen, maar vragen: tutoring met vragen
- 10. Iemand onder je hoede nemen
- 11. Motivatie, geen inspiratie of transpiratie
- 12. Zeven praktische strategieën om werknemers te motiveren
- 13. Probeer niet alles zelf te doen - delegeer
- 14. Weten wanneer - en hoe - training moet worden gegeven
- 15. Carrièreonafhankelijkheid stimuleren
- 16. Het plan opstellen coaching voor ontwikkeling
- 17. Tien fabels over coaching
- 18. Tien vaardigheden die je basis voor coaching versterken
- 19. Tien dingen die elke manager moet vermijden
- 20. Tien (eh, 50) manieren om betrokkenheid via coaching te beïnvloeden
- Index

Kennis - Stress voor Dummies

- Stress voor Dummies (vanaf de 1^{ste} druk.)
 - A. Elkin
 - 308 pagina's
 - Uitgeverij Addison Wesley
 - ISBN-13: 9789043010436

Krijgt u vaak een knoop in uw maag van uw werk? Kunt u soms de slaap niet vatten? Waarschijnlijk biedt deze vriendelijke gids dan uitkomst. Hij staat boordevol met snelle en gemakkelijke tips en oefeningen - van ademhalings- en houdingsoefeningen tot geleide fantasieën en meditatieoefeningen. Hier vindt u alle, technieken en hulpmiddelen die u nodig heeft om direct uw stressniveau te verlagen. In dit boek ontdekt u hoe u:

- Uw stressniveau bepaalt
- Spanning thuis en op het werk vermindert
- Met moeilijke mensen omgaat
- Stress bestrijdt via voeding en lichaamsbeweging
- Uw kwaadheid en gepieker in toom houdt.

Inhoudsopgave:

Inleiding

Deel 1 - Omgaan met stress - zonder stress

1. Gestresst? Je bent niet de enige!
2. Stress verklaard (op verbazend weinig pagina's)
3. De eerste stap op weg naar minder stress

Deel 2 - De basisprincipes onder de knie krijgen

4. Spanningen loslaten
5. Je geest tot rust brengen
6. Stressverminderend organisatorisch talent
7. Meer tijd vinden
8. Eten, sporten en slapen

Deel 3 - Het betere werk

9. De geheimen van stressbestendig denken
10. Je kwaadheid overwinnen
11. Minder piekeren
12. Intermenselijke stress verminderen
13. Stressbestendige waarden, doelen en houdingen

Deel 4 - Omgaan met stress in het echte leven

14. Omstressen op het werk en toch je baan niet verliezen
15. Een stressbestendig leven leiden

Deel 5 - Het deel van de tientallen

16. Tien gewoonten van stressvrije mensen
17. De top tien van stressfactoren
18. De tien beroepen met de meeste stress

Bijlage: Het script voor je persoonlijke ontspanningsbandje

Index

Praktijk - Training, Leerdoelen en Scriptie

De kennis die je uit de boeken en via de cd's leert, pas je tegelijk toe in de praktijk. Hiervoor zijn verschillende trainingsmogelijkheden die je tijdens het eerste niveau benut:

• Praktijktrainingen in de trainingscentra	60 uur (P1)
• Thuis oefenen met medestudenten	25 uur (P2)
• Coachen van andere mensen met eenvoudige problemen	12 uur (P3)
• Gebruik maken van supervisie	3 uur (P4)
• Oefenen met de cd's	20 uur (P5)
• Zelf gecoacht worden	3 uur (P6)
• Indien nodig / gewenst aanvullende workshops	.. uur (P7)
• Totaal aantal uren praktijktraining is minimaal	123 uur (PT)

Alles wat je in de praktijk doet, houd je bij d.m.v. een scriptie, waarin je aantoont dat je begrijpt wat je geleerd hebt en hoe je dit toegepast hebt. In je scriptie geef je door praktijkvoorbeelden aan welke leerdoelen je hebt bereikt. Op de lijst van de leerdoelen geef je aan op welke pagina van je scriptie je het betreffende leerdoel hebt bereikt. Vaak zal je een leerdoel meerdere keren per jaar tegenkomen, geef in dat geval per leerdoel meerdere voorbeelden. Als je scriptie geheel klaar is, mail je die samen met je scriptie over innerlijke groei naar de examencommissie. In overleg met je trainer bepalen we of de feiten juist zijn en of je voor je praktijk bent geslaagd. Je dient een score van 100% te hebben. Bij een lagere score zul je extra opdrachten krijgen om de ontbrekende gebieden alsnog aan te vullen. Aan het eind van het eerste niveau dien je alle facetten van het coachen in grote lijnen te kennen. Je dient mensen met eenvoudige problemen of uitdagingen te kunnen helpen door ze coachen. Je mag 10% van de praktijklessen gemist hebben. Heb je meer gemist, dan krijg je van je trainer een aanvullende praktijkopdracht die betrekking heeft op de les(sen) die je gemist hebt. Je kunt ook door ons goedgekeurde workshops volgen. Hierbij kijken we naar de inhoud en het aantal uren.

Bij de trainingen ligt de nadruk op het oefenen van de vaardigheden voor coaching en het in de praktijk brengen hiervan. Je dient zelf vooraf de benodigde theoretische kennis te bestuderen, zodat de lessen benut worden voor de trainingen en de evaluatie ervan, en niet aan het uitleggen van zaken die al in de boeken te vinden zijn. Hierdoor leer je erg veel in 123 uur praktijk.

Overzicht van de leerdoelen voor het eerste niveau:

1. Organisatorische zaken en veilig werken binnen een coachingsrelatie.
2. Binnen de ethische code een gezonde emotionele relatie aan kunnen gaan met je cliënt.
3. Kunnen werken met verschillende inzichten, waarden, normen, culturen, tradities.
4. Kunnen werken met de persoonlijke ervaringen van de cliënt en die van jezelf.
5. Je innerlijke groei tot uitdrukking laten komen door echtheid, integriteit, authenticiteit,...
6. Werken als coach.
7. Creatief zijn en tegelijk de samenhang in het oog houden.
8. Je weet in alle opzichten wat coaching is en kunt dat goed verwoorden.

Deze leerdoelen zijn te bereiken door het in de praktijk toepassen van de theorie die je leert. In je scriptie over de praktijktraining toon je aan dat je die leerdoelen hebt bereikt. In de kantlijn van je scriptie geef je steeds aan welk leerdoel je hebt bereikt (b.v. 3a), en achter de tabel met leerdoelen geef je aan op welke bladzijden je die leerdoelen bereikt hebt. (Achter 3a staat b.v. 2, 5, 10, 20.) Zorg dat je van alles meerdere voorbeelden hebt. Geef steeds een korte samenvatting van de zaken die er hebben plaatsgevonden. De scriptie schrijf je in chronologische volgorde en je nummert de pagina's. Door de kruisreferenties kun je zien of je alle criteria hebt gehad. Let vooral op de gevoelsaspecten. Hoe voelde je jezelf eronder? Wat heb je ervan geleerd? Hoe heeft het je veranderd? Hoe voelde de ander zich? Hoe is de openheid in de groep? Leg verbanden tussen de zaken die je in de theorie leert, in de praktijk toepast en je innerlijke groei. Het gaat om jouw leerervaringen met echte voorbeelden en geen theoretisch verhaal. Zie het praktijkboek voor een voorbeeld.

De details van de leerdoelen voor het eerste niveau:

1. Organisatorische zaken en veilig werken binnen een coachingsrelatie. Je kunt...
 - a. een sfeer scheppen waarin de cliënt zich veilig voelt.
 - b. de bescherming van de privacy van de cliënt garanderen.
 - c. duidelijke financiële afspraken met je cliënt maken.
 - d. duidelijke afspraken maken m.b.t. aanvang, duur, voortgang en het beëindigen van de coachingsrelatie.
2. Binnen de kaders van de ethische code voor coaches een gezonde emotionele relatie aan kunnen gaan met je cliënt. Je kunt...
 - a. het doel en de strekking van de ethische code voor coaches in eigen woorden weergeven, toelichten en inhoudelijk onderschrijven.
 - b. aantonen dat je je eigen emoties in relatie tot de cliënt, en tot hetgeen de cliënt verwoordt of op andere wijze aangeeft, kunt observeren, relativeren, hanteren en zo nodig bespreekbaar maken wanneer dat voor de cliënt van belang is.
 - c. de invloed van eigen stemmingen, emoties en affecten op de voortgang en uitkomsten van een coachingsrelatie met een cliënt inschatten en waar nodig bijsturen.
 - d. de invloed van stemmingen, emoties en affecten van de cliënt alsmede de invloed van mededelingen van de cliënt op de eigen emotionaliteit observeren, relativeren en hanteren in je dagelijks leven (= buiten de coachingsrelatie om).
3. Kunnen werken met verschillende inzichten, waarden, normen, culturen, tradities, opvattingen die tussen jezelf en de cliënt bestaan. Je kunt...
 - a. respectvol en zonder te (ver)oordelen van gedachten wisselen met andersdenkenden.
 - b. blijk geven binnen de coachingsrelatie rekening te willen en kunnen houden met de normen en waarden van de cliënt, ook wanneer deze niet overeenstemmen met de eigen normen en waarden.
 - c. vooroordelen herkennen, zowel bij jezelf als bij de cliënt, en deze bespreekbaar te maken.
 - d. binnen de coachingsrelatie rekening houden met de sociale en culturele achtergrond van de cliënt, inclusief de daarin geldende en door de cliënt in ere gehouden tradities en opvattingen.
4. Kunnen werken met de persoonlijke ervaringen van de cliënt en die van jezelf. Je kunt...
 - a. eigen ervaringen en ervaringen van de cliënt als gelijkwaardig zien.
 - b. open staan voor de ervaringen van een cliënt en bereid zijn die ervaringen als uitgangspunt te nemen voor verdere verkenning en ze eventueel te toetsen aan de realiteit.
 - c. je eigen ervaringen waar en wanneer passend hanteerbaar in de coachingsrelatie inbrengen.
5. Je innerlijke groei tot uitdrukking kunnen laten komen in: echtheid, integriteit, authenticiteit en mededogen. Je kunt...
 - a. binnen de relatie congruent en consistent zijn in doen en laten en in woord en gebaar.
 - b. ook buiten de relatie aanspreekbaar zijn op inhoud en de congruentie en consistentie van je (communicatief) gedrag, en op de normen en waarden die je binnen de coachingsrelatie aanhoudt.
 - c. intervisie en / of supervisie accepteren en actief deel nemen aan intervisie, bijscholing en voortgaande training.
 - d. actief werken aan voortgaande innerlijke groei, waarbij niet het nabootsen van anderen maar het realiseren van de eigen identiteit voorop staat.

6. Werken als coach. Je kunt...
- a. cliënten op hun gemak stellen en een vertrouwensrelatie opbouwen.
 - b. eenvoudige ontspanningsoefeningen aanwenden.
 - c. stiltes in een gesprek toepassen en hanteren.
 - d. non-verbale communicatie duiden en toetsen aan de beleving / bedoeling van de cliënt.
 - e. omgaan met agressie, woede en boosheid.
 - f. omgaan met verwardheid, verlegenheid en teleurstelling van de cliënt.
 - g. signalen van depressiviteit, angst of paniek herkennen en daar mee omgaan.
 - h. omgaan met signalen van (seksuele) opwinding.
 - i. signalen van overspannenheid en burnout herkennen en daarmee omgaan.
 - j. omgaan met doodsverlangen en wensen tot zelfdoding die bij de cliënt spelen.
 - k. je eigen grenzen binnen de relatie aangeven en hanteren.
 - l. aangeven dat je weet wanneer en hoe je op een juiste manier een cliënt dient door te verwijzen naar andere, meer op de hulpvraag toegeruste hulpverleners.
 - m. het enneagram als procesmodel en andere coachmodellen toepassen.
 - n. sympathie, antipathie en empathie onderscheiden en tonen.
 - o. alle belangrijke technieken en vaardigheden feilloos toepassen. Technieken zoals:

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. Open vragen | 21. Uitdagen |
| 2. Parafrazeren | 22. Zelfuitdaging |
| 3. Reflecteren | 23. Modelling |
| 4. Gesloten vragen | 24. Motiveren |
| 5. Specifieke vragen | 25. Omgaan met weerstanden |
| 6. Verderreikende vragen | 26. Confrontatie |
| 7. Exploratie | 27. Luisteren |
| 8. Inventariseren | 28. Begrip |
| 9. Intuïtie | 29. Empathie |
| 10. Inschatten van probleem | 30. Diepere Empathie |
| 11. Herkenning | 31. Huiswerk |
| 12. Aandacht richten | 32. Humor |
| 13. Focussing | 33. Open staan |
| 14. Informatie geven | 34. Respect |
| 15. Nieuwe informatie | 35. Echtheid |
| 16. Brainstormen | 36. Afstemmen |
| 17. Zelfonthulling | 37. Acceptatie |
| 18. Onmiddellijkheid | 38. Aandacht schenken |
| 19. Directheid | 39. Vertrouwensband |
| 20. Assertiviteit | 40. Tijd, Ruimte en Stilte |

De leerdoelen gaan verder op de volgende pagina.

7. In het werken met cliënten geef je blijk van creativiteit, en je kunt creativiteit bij je cliënten bevorderen. Tegelijk houd je het procesmodel van het coachen in de gaten, zodat bij je cliënt sprake kan zijn van een geïntegreerde ontwikkeling. Je kunt...
 - a. een intakegesprek voeren, daar voorlopige conclusies aan verbinden en een plan van aanpak formuleren.
 - b. tijdens de voortgang van de coachingsrelatie, waar nodig ad hoc, gemotiveerde aanpassingen doorvoeren op gebied van aanpak van de problematiek en de omgang met de cliënt.
 - c. een objectief schriftelijk verslag en voortgangsrapport van een sessie schrijven, waarin verschillende aspecten van de persoonlijke ontwikkeling van de cliënt aan de orde komen.
 - d. cliënten stimuleren eigen verantwoordelijkheid te nemen voor het maken van keuzen en het realiseren daarvan.
 - e. bereidheid tonen de voortgang van de coachingsrelatie en de uitkomsten daarvan met de cliënt en / of een supervisor te evalueren.
 - f. de betekenis van de coachingsrelatie zowel voor jezelf als de cliënt relativeren, door deze in een breder kader te plaatsen en parallel te laten lopen met de persoonlijke ontwikkeling die de cliënt op velerlei gebied doormaakt.

8. Je weet in alle opzichten wat coaching is en kunt het plaatsen in het groter geheel van andere stromingen, geneeswijzen, wetenschappen, religies, filosofieën, disciplines. Je kunt:...
 - a) overeenkomsten en verschillen tussen counselling, coaching, klinische psychologie, psychotherapie en (psycho)sociaal werk aangeven en toelichten.
 - b) de verschillen aangeven tussen de verschillende specialisaties van coaching.
 - c) gebruik maken van relevante inzichten, modellen en methoden van andere vakgebieden, zoals de biologie, de fysica en de ecologie.
 - d) gebruik maken van relevante inzichten, modellen en methoden van de psychologie, de sociologie en de agogiek.
 - e) Gebruik maken van relevante inzichten, modellen en methoden van de reguliere en alternatieve geneeswijzen.
 - f) aangeven wanneer doorverwijzen naar of contact opnemen met een counsellor, arts of therapeut nodig is.
 - g) er redelijk zeker van zijn dat er geen sprake is van pathologie.
 - h) de kenmerkende eigenschappen van de belangrijkste (alternatieve) therapieën omschrijven.
 - i) gebruik maken van relevante inzichten, modellen en methoden van de belangrijkste (wereld)religies en levensbeschouwingen, zoals Christendom, Islam, Hindoeïsme, Boeddhisme en Humanisme.

Praktijk - Leerdoelentabel voor in Scriptie

De cijfers en letters verwijzen naar de Leerdoelen op bladzijde 46 t/m 48.

Leerdoel	Blz. Scriptie	Leerdoel	Blz. Scriptie	Leerdoel	Blz. Scriptie
1a		6o1		7a	
1b		6o2		7b	
1c		6o3		7c	
1d		6o4		7d	
		6o5		7e	
2a		6o6		7f	
2b		6o7			
2c		6o8		8a	
2d		6o9		8b	
		6o10		8c	
3a		6o11		8d	
3b		6o12		8e	
3c		6o13		8f	
3d		6o14		8g	
		6o15		8h	
4a		6o16		8i	
4b		6o17			
4c		6o18		Praktijktraining	
		6o19		Bewijs	Uren
5a		6o20		P1	Bijlage 1
5b		6o21		P2	Bijlage 2
5c		6o22		P3	Bijlage 3
5d		6o23		P4	Bijlage 4
		6o24		P5	
6a		6o25		P6	Bijlage 5
6b		6o26		P7	Bijlage 6
6c		6o27		PT	
6d		6o28			
6e		6o29			
6f		6o30			
6g		6o31			
6h		6o32			
6i		6o33			
6j		6o34			
6k		6o35			
6l		6o36			
6m		6o37			
6n		6o38			
		6o39			
		6o40			

Deze tabel dien je voorin je scriptie te plaatsen. Achter elk leerdoel zet je de bladzijdennummers van je scriptie, waar je dat leerdoel hebt gehaald. In de kantlijn van je scriptie zet je het nummer en letter van dat leerdoel, zodat het makkelijk is terug te vinden. Ieder leerdoel dient gehaald te zijn. Stuur van alle praktijken de bewijzen als bijlagen mee. Als je bijvoorbeeld 3 uur supervisie hebt gehad, zorg dan voor een verslag hiervan en een verklaring van je supervisor. Als je gecoacht bent of een workshop hebt gevolgd, dan geldt hetzelfde verhaal. Geen bewijs = niet gedaan. (De bijlagen tellen niet mee voor het aantal pagina's van je scripties.) Zie het praktijkboek voor een voorbeeld.

Op het eind verwerk je alle losse (papieren) bewijzen en bijlagen in één digitale bijlage die je samen met je scripties naar de examencommissie mailt, nadat je bent geslaagd voor je theorie-examen. Die Digitale Bijlage kun je van onze site halen en invullen.

Groei - De 7 eigenschappen van effectief leiderschap

- De zeven eigenschappen van effectief leiderschap
Stephen R. Covey
334 pagina's
Uitgeverij Business Contact
ISBN-13: 9789047054641

In dit boek, waarmee Stephen Covey een miljoenenpubliek heeft bereikt, leert hij hoe managers de kwaliteit van hun persoonlijke leven, hun producten, diensten en organisaties kunnen verbeteren. De leider van de toekomst heeft een open oog voor zaken als rechtvaardigheid, integriteit, menselijke waardigheid, dienstbaarheid en kwaliteit. Covey beschrijft 7 eigenschappen die succesvolle mensen gemeenschappelijk hebben: proactiviteit, doelgerichtheid, beginnen bij het begin, denken in termen van win-win relaties, eerst begrijpen dan begrepen worden, synergetisch werken en evenwichtige zelfvernieuwing.

Inhoudsopgave:

Deel 1 - Paradigma's en principes

Van binnen naar buiten

De zeven eigenschappen - Een overzicht

Deel 2 - Overwinningen op jezelf

Eigenschap 1 - Wees pro-actief. Principes van persoonlijk inzicht

Eigenschap 2 - Begin met het einde voor ogen. Principes van persoonlijk leiderschap

Eigenschap 3 - Begin bij het begin. Principes van persoonlijk management

Deel 3 - Overwinningen op je omgeving

Eigenschap 4 - Denk in termen van winnen. Principes van interpersoonlijk leiderschap

Eigenschap 5 - Probeer eerst te begrijpen, dan begrepen te worden. Principes van empathische communicatie

Eigenschap 6 - Werk synergetisch. Principes van creatieve samenwerking

Deel 4 - Vernieuwing

Eigenschap 7 - Houd de zaag scherp. Principes van evenwichtige zelfvernieuwing

Appendix A - Mogelijke waarnemingen die voortkomen uit verschillende centra

Appendix B - Een kwadrant II-dag op kantoor

Index van problemen en mogelijke oplossingen

Groei - Leerdoelen en Scriptie

Het onderdeel Kennis geeft je voeding en een stabiele ondergrond, zodat je goed met je wortels in de aarde staat. Door de Kennis in de praktijk toe te passen, groei je als coach. Bij Innerlijke Groei gaat het erom hoe je als Mens groeit. We gebruiken “De zeven eigenschappen van effectief leiderschap.” van Stephen R. Covey als eerste aanzet en leidraad.

Groei-doelen:

1. Werken aan je Innerlijke Groei.
2. Hierover een uitgebreide scriptie maken.
(Gedurende de tijd dat je met dit niveau bezig bent en minimaal 20 bladzijden.)

De scriptie “Innerlijke Groei” lever je tegelijk met de scriptie “Praktijk” in.

De ontwikkeling van jezelf en je ontwikkeling als coach lopen parallel. Innerlijke groei is vaak belangrijker dan “boekenwijsheid”, zeker op het gebied van coachen, waar je als coach zelf het instrument bent waarmee je werkt. Als je alleen met je verstand werkt, zul je alleen op een intellectueel niveau kunnen helpen. Om goed te kunnen helpen, is een harmonische ontwikkeling van alle delen in jezelf nodig.

Tijdens het eerste niveau zetten we de eerste stap. Je groei en ontwikkeling gaan echter levenslang door. Soms kan die een tijdje stilstaan, of lijkt je ontwikkeling helemaal de verkeerde kant op te gaan. Dat is niet van belang, zolang je bij het besef ervan weer de draad oppakt.

Maak een Plan en Voer het uit.

(Zeeuws Gezegde)

Werkwijze:

- Lees “De zeven eigenschappen van effectief leiderschap.” van Stephen R. Covey globaal door, zodat je een algemene indruk van de zeven eigenschappen krijgt.
- Per eigenschap onderzoek je je Denken, Voelen, Intuïtie en Doen m.b.t.:
 - hoe je nu bent (Inventaris)
 - hoe je over een jaar wilt zijn (Doelen)
 - hoe je dat kunt bereiken (Actieplan)
- Van de ontwikkeling van iedere eigenschap houd je een dagboek bij. (Verslag)
- Het gaat om het werken aan Jezelf. Niet de resultaten tellen, wel het er actief mee bezig zijn.
- Het bovenstaande verwerk je in je scriptie.

De zeven eigenschappen zijn:

1. Wees pro-actief.
2. Begin met het einde voor ogen.
3. Stel prioriteiten.
4. Denk in termen van win / win.
5. Probeer eerst te begrijpen, dan begrepen te worden.
6. Werk synergetisch.
7. Houd de zaag scherp.

Hoe kun je dat alles in je scriptie weergeven?

Je kunt zelf kiezen wat het makkelijkst voor je werkt. Hier een manier hoe je een indeling zou kunnen maken. Het mag natuurlijk ook anders.

Je kunt je scriptie opdelen in 7 Delen (De zeven eigenschappen)
Ieder deel kun je verdelen in 4 Hoofdstukken (Inventaris - Doelen - Actieplan - Verslag)
Ieder hoofdstuk heeft 4 Paragrafen (Denken - Voelen - Intuïtie - Doen)

Deel 1: Wees Pro-Actief.

1. Inventaris (Hoe Ben ik nu?)
 - a. Denken
 - b. Voelen
 - c. Intuïtie
 - d. Doen

2. Doelen (Hoe Wil ik over een jaar zijn?)
 - a. Denken
 - b. Voelen
 - c. Intuïtie
 - d. Doen

3. Actieplan (Hoe Kan ik de doelen bereiken?)
 - a. Denken
 - b. Voelen
 - c. Intuïtie
 - d. Doen

4. Verslag (Hoe verloopt de reis?)
 - a. Denken
 - b. Voelen
 - c. Intuïtie
 - d. Doen

Deel 2: Begin met het einde voor ogen.

.....
.....
.....
.....

Bij de Inventaris van Deel 1 kun je bij jezelf onderzoeken hoe pro-actief je op dit moment bent. Hoe pro-actief is je denken?, je voelen?, je intuïtie?, je doen?

Bij doelen kun je kijken hoe pro-actief je zou willen zijn over een jaar.

.....

In welke vorm kun je het inleveren?

In de vorm van een scriptie. Je mailt die tegelijk met je Praktijkscriptie en de Bijlage naar de examencommissie, nadat je het theorie examen hebt gehaald. (De digitale Bijlage kun je van onze website downloaden, invullen en opslaan.) We respecteren ieders privacy, en daarom bewaren we geen scripties na de beoordeling ervan. Je dient je scripties altijd zelf te bewaren.

Tweede niveau - Specialisatie Specialist Counsellor of Coach (SC)

Specialisatiemogelijkheden

Na de opleiding tot Counsellor of Coach op het eerste niveau kun je jezelf specialiseren in iedere willekeurige richting. Daarbij gaat het om het opdoen van werkervaring binnen je specialisatie en om een verdieping van je kennis. De werkervaring doe je op onder begeleiding van een intervisiegroep of supervisor. De meeste studenten kiezen voor intervisie. De begeleide intervisie krijg je tijdens de praktijktrainingen van niveau 2.

We hebben een groot aantal verschillende studierichtingen samengesteld waaruit je kunt kiezen. Mocht je een andere studierichting of literatuur wensen, dan kan dat altijd. Iedere specialisatie is mogelijk.

We hebben een aantal literatuurlijsten samengesteld ter inspiratie. Je kunt daar gerust van afwijken. Het gaat om jouw specialisatie, de richting die je zelf op wilt en wat bij jou past en waar je het meeste aan hebt.

Voor niveau 2 en 3 mag je je eigen literatuurlijst samenstellen.

Wekelijks komen er nieuwe boeken uit. Veel studenten kiezen een specialisatie binnen een specialisatie of combineren specialisaties. Iedere student heeft specifieke leerbehoeftes. Daarom mag je zelf je literatuurlijst samenstellen voor niveau 2 en 3. (Voor niveau 4 heb je geen boeken nodig.)

Het beste kun je naar een hele grote (gespecialiseerde) (internet) boekhandel / bibliotheek gaan en op een middag alle relevante boeken doornemen en kijken welke het meest geschikt zijn.

In het Nederlands is er op zich voldoende te vinden, als je echt specialistische, diepgaande boeken zoekt dan kun je ook bij de Engelstalige boekhandels kijken. B.v. www.amazon.com of gespecialiseerde boekhandels. Engelstalige studieboeken zijn vaak net een stuk beter, diepgaander, specialistischer, moderner, omdat de Engelstalige markt groter is.

Kies je boeken SMARTI.

- **Specifiek** - Het dienen studieboeken te zijn van minimaal HBO-niveau die je helpen de gekozen specialisatie goed uit te diepen, zodat je een specialist op dat gebied wordt.
- **Meetbaar** - Via de titel, achterflap, inhoud en eventueel recensies moet duidelijk zijn dat het boek specifiek genoeg is voor je specialisatie.
- **Acceptabel** - Het dient een duidelijke toegevoegde waarde voor je studie te hebben.
- **Realistisch** - Je dient de inhoud van het boek te kunnen toepassen.
- **Tijdsgebonden** - De meeste boeken kun je wel binnen een bepaalde tijd bestuderen.
- **Interessant** - Je dient de inhoud boeiend / stimulerend te vinden, zodat je het gaat toepassen in je werk als counsellor, coach, trainer.

De algemene formule is:

- Minimaal 5 boeken per specialisatie. Meer mag altijd, er is geen maximum.
- Van die 5 boeken dienen er minimaal 3 rechtstreeks over de gekozen specialisatie te gaan en mogen de andere boeken ondersteunend zijn.
- Plus een boek over de Marketing / Acquisitie / Solliciteren (voor niveau 2).
- Plus een boek over Intervisie (voor niveau 2).
- Als je 2 specialisaties tegelijk doet kom je dus aan minimaal 12 boeken, bij 3 aan minimaal 17 boeken. Meer dan 3 specialisaties tegelijk is niet haalbaar, er is dan geen focus. De praktijken kun je verdelen over de verschillende specialisaties.

De 21 Studierichtingen / Specialisaties voor niveau 2 en 3:

1. Stresscounselling / Stresscoaching / Loopbaancounselling / Loopbaancoaching
Stresscounsellor / Stresscoach / Loopbaancounsellor / Loopbaancoach
2. Kinder-, Jeugd- en Schoolcounselling en -coaching
Kinder-, Jeugd- en Schoolcounsellor en -coach
3. Relatiecounselling / Sexcounselling / Mediation
Relatiecounsellor / Sexcounsellor / Mediator
4. Bedrijfscounselling / Bedrijfscoaching / Loopbaancoaching / Integratiecoaching
Bedrijfscounsellor / Bedrijfscoach / Loopbaancoach / Integratiecoach
5. Counselling / Coaching in de Medische Zorg / Zorginstellingen
Medisch Counsellor / Medisch Coach
6. Counselling (Algemene verdieping)
Counsellor
7. Coaching (Algemene verdieping)
Coach
8. Praktijktraining / Intervisiebegeleiding / Supervisie / Groeps counselling / -coaching
Trainer / Intervisiebegeleider / Supervisor / Groeps counsellor / Groepscoach
9. Verliescounselling / Rouwcounselling / Stervensbegeleiding / Terminale Zorg
Verliescounsellor / Rouwcounsellor / Stervensbegeleider / Counsellor in de Terminale Zorg
10. Slachtoffercounselling / Slachtoffercoaching / Vluchtelingencounselling / -coaching
Slachtoffercounsellor / Slachtoffercoach / Vluchtelingencounsellor / Vluchtelingencoach
11. Traumacounselling / PTSS-counselling / Geweld- en Conflictcounselling / Mediation
Traumacounsellor / PTSS-counsellor / Geweld- en Conflictcounsellor / Mediator
12. Multicultureel Counselling / Multicultureel Coaching / Multiculturele Mediation
Multicultureel Counsellor / Multicultureel Coach / Multicultureel Mediator
13. Gewichtscounselling / Gewichtcoaching
Gewichtscounsellor / Gewichtcoach
14. Spiritueel Counselling / Spiritueel Coaching / Pastorale Counselling
Spiritueel Counsellor / Spiritueel Coach / Pastoraal Counsellor
15. Filosofisch Counsellor / Filosofisch Coachen
Filosofisch Counsellor / Filosofisch Coach
16. Executivecounselling / Executivecoaching
Executivecounsellor / Executivecoach
17. Oplossingsgericht Counsellor / Coachen
Oplossingsgerichte Counsellor / Coach
18. Strategisch Counselling / Strategisch Coaching
Strategisch Counsellor / Strategisch Coach
19. Telefonisch Counsellor / Telefonisch Coachen / Online Counsellor / Online Coachen
Telefonisch Counsellor / Telefonisch Coach / Online Counsellor / Online Coach
20. Financiële Coaching
Financiële Coach
21. Natural Counselling / Natural Coaching
Natural Counsellor / Natural Coach

Naast de specialisaties die we uitgewerkt hebben, zijn er nog meer mogelijkheden. Soms kan het moeilijk zijn om te kiezen, zeker in het begin. Je kiest pas na de basistraining van niveau 1. Je studiecoach kan je hierbij helpen. Vraag je af wat je werkelijk wilt gaan doen. Waar gaat mijn hart naar uit? Wat past bij mij? Welke mogelijkheden heb ik?

Voel je vrij om te kiezen voor je eigen weg.

De uitgewerkte literatuuropgave van niveau 2 en 3 staat op bladzijde 75 t/m 118.

Tweede Niveau - Kennis

De kennis die je op niveau 2 en 3 uit de boeken of via andere media leert, verwerk je samen met ervaring in innerlijke groei en praktijk in je scriptie. Het is niet nodig dat je, zoals bij niveau 1, de gehele theorie kunt dromen en ieder detail weet. Het is wel nodig dat je aantoont, dat je het geleerde daadwerkelijk toepast in de praktijk. Over het geheel krijg je een mondeling examen.

We hebben voor de verschillende specialisaties van niveau 2 en 3 literatuurlijsten samengesteld. Zie bladzijde 75 t/m 118. Je bent vrij om daarin wijzigingen aan te brengen. (Zie bladzijde 53.)

De literatuur die we aanbevelen, was op een bepaald tijdstip de beste. Gedurende 2 maanden hebben we alle toen verkrijgbare relevante literatuur onderzocht en de meest geschikte uitgekozen. Het is best mogelijk dat bepaalde boeken in herdruk zijn, of dat er nog betere boeken uitkomen.

Uiteindelijk ben je zelf degene die het beste kan beslissen wat je leerbehoefte zijn op dit moment.

Tweede Niveau - Praktijk

De kennis die je uit de boeken en eventueel via andere media leert pas je toe in de praktijk. Hiervoor zijn verschillende mogelijkheden die je tijdens het tweede niveau kunt benutten:

- Intervisietraining in de trainingscentra (= Intervisie en Workshops): 60 uur (P1)
(Of eventueel 20 uur individuele supervisie en 20 uur workshops) 40 uur (P2)
- Werkzaam als counsellor of coach: 160 uur (P3)
- Zelf gecounseld of gecoacht worden: 5 uur (P4)
- Indien nodig / gewenst aanvullende workshops: ... uur (P5)
- Totaal aantal uren praktijk is minimaal: 225 (205 bij supervisie) uur (PT)

Bij de Intervisie Trainingen van niveau 2 ligt het accent vooral op:

- **Intervisietraining via de incidentmethode**, zodat je na 20 trainingen zelfstandig verder kunt in je eigen intervisiegroep of een nieuwe groep kunt samenstellen. Dat geeft je een geweldige besparing op supervisie, het helpt je om de kwaliteit van je werk als counsellor of coach te verbeteren en je voldoet aan de eisen van de beroepsorganisaties om lid te kunnen blijven.

- **Marketing / Acquisitie / Solliciteren**, zodat je werk kunt vinden als counsellor / coach. Afhankelijk van je wensen leer je:

- De marketingstrategieën, waardoor je een eigen praktijk of bedrijf kunt opzetten of de omzet kunt verveelvoudigen.
- Acquisitie plegen, waardoor je opdrachten van bedrijven of instellingen kunt werven.
- Solliciteren als counsellor of coach, zodat je in loondienst kunt komen.

- Extra Vaardigheden:

- *Brainstormen*, de 11 beste technieken. Je leert de structuur van het brainstormen en de 11 beste technieken die je kunt gebruiken.
- *Oplossingsgericht Counsellen en Coachen*, waarbij je uitgaat van oplossingen i.p.v. problemen. Voor zaken die om een snelle oplossing vragen.
- *Diverse diepgaande workshops*, afhankelijk van de specialisaties van je intervisiebegeleider.

Naast de intervisietrainingen werk je minimaal 160 uur als counsellor of coach. Dat kan als vrijwilliger, in een eigen (beginnende) praktijk of in loondienst, al dan niet gecombineerd met andere functies. De zaken waar je tegen aanloopt, bespreek je in je intervisiegroep. In het begin hoef je nog niet echt te werken als counsellor of coach, maar in de loop van het jaar is het noodzakelijk dat je de benodigde ervaring opdoet. (Je kunt bijvoorbeeld de studenten van niveau 1 counsellen of coachen om die ervaring op te doen, dat is voor hun ook een voordelige optie om aan hun uren te komen.)

Buiten de lessen om kun je met medestudenten bij elkaar komen om samen te studeren of projecten op te zetten, zoals gezamenlijke marketing of andere zaken.

Je zorgt ook dat je zelf 5 uur gecounseld of gecoacht wordt door een counsellor of coach. Het praktijkgedeelte verwerk je in je scriptie, samen met de andere onderdelen voor het tweede niveau (Kennis en Innerlijke Groei). Hierover krijg je een mondeling examen.

Het is mogelijk om niveau 1 en 2 parallel te doen. Op het moment dat je het counsellen of coachen goed onder de knie hebt en werkt of wilt beginnen te werken als counsellor of coach, kun je alvast aan niveau 2 beginnen. Studenten die voor een groot deel klaar zijn met niveau 1 of gediplomeerde studenten van andere opleidingen die werken of willen beginnen te werken als counsellor of coach, kunnen natuurlijk ook op niveau 2 beginnen. Werk je veel uren als counsellor of coach, dan kun je niveau 2 en 3 parallel doen.

Zorg er wel voor dat je niet te veel hooi op je vork neemt. Sommige zaken vergen een groeiproces, en niet alles kun je versnellen. Overleg je situatie eventueel eerst met je studietoestel. Je dient er rekening mee te houden dat we op niveau 2 en 3 geen les geven in hoe je kunt counsellen of coachen, dat leer je op niveau 1. Wel helpen we je de kwaliteit van je werk te verbeteren door de intervisie.

Tweede Niveau - Groei

- Hoe was je uitgangspositie aan het begin van niveau 1?
- Hoe verliep het groeiproces? (Samenvatting.)
- Maak een inventaris van waar je nu bent met je innerlijke groei.
- Begin vanaf dat punt een nieuwe cyclus, in dezelfde of een andere richting.
- Kies voor verdieping of verbreding.
- Maak daar een scriptie van, zoals je op niveau 1 hebt gedaan of op een geheel andere wijze. Gebruik hiervoor je creativiteit en inspiratie.

Wat komt er in je scriptie voor Innerlijke Groei?

1. Je uitgangspositie. - *Hoe ben ik nu?* - *Wat is mijn huidige positie?* - *Waar bevind ik mij?*
2. Welke richting je kiest. - *Hoe wil ik straks zijn?* - *Waar bevind ik mij over een jaar?*
3. Hoe je tot die keuze bent gekomen. - *Wat was de aanleiding om daarvoor te kiezen?*
4. Waarom je juist die richting kiest. - *Waarom wil ik me juist op die manier ontwikkelen?*
5. Een samenvatting van de inhoud van die richting. - *Welke methode pas ik toe?*
6. Je actieplan. - *Wat doe ik wanneer?* - *Tijdschema.* - *Planning.* - *Logistiek.*
7. Een reisverslag. - *Verslag van je ontwikkeling gedurende je studietijd van dat niveau.*
8. Wat het je gebracht heeft. - *Balans.* - *Opbrengst.* - *Was het wat ik verwachtte?*
9. Hoe je verder wilt gaan. - *Nieuwe cyclus?* - *Doorgaan op dezelfde voet?*
10. Andere zaken die je belangrijk vindt.
11. Literatuur-, media-, internetlinkopgave.

Tweede Niveau - Scriptie en Examen

De minimale eisen om het diploma Specialist Counsellor of Coach te halen zijn:

- De literatuur m.b.t. je specialisatie bestuderen en in praktijk brengen.
- 160 uur werkzaam als counsellor of coach in de richting van je specialisatie.
- 20 uur Supervisie of 40 uur Begeleide GroepsIntervisie (IntervisieTraining) over je werk.
- 20 uur workshops. (Als je voor onze intervisietraining kiest zitten de workshops er al bij.)
- 5 uur gecounseld of gecoacht worden door een counsellor of coach.
- Doorgaan met je Innerlijke Groei. (Zie Niveau 1 en 2).
- Scriptie van minimaal 50 pagina's waarin staan:
 - Je Leerdoelen en Actieplan.
 - Overzicht van het werk (aantal uren) dat je hebt verricht.
 - (Inclusief alle bewijzen, dat zijn bijlagen en die tellen niet mee als pagina's.)
 - Medialijst van de bestudeerde en gebruikte boeken / andere media.
 - Verslag van je Praktijkervaring in je specialisatie (10 pagina's).
 - Verslag van je Innerlijke Groei (10 pagina's).
 - Evaluatie / beoordeling door je supervisor of je intervisiegroep over je werk.
 - De kennis die je hebt opgedaan over je specialisatie schematisch samenvat (25 pag.).
- Het halen van het mondeling examen over je specialisatie en scriptie.

Het examen zal gaan over je specialisatie en de scriptie die je gemaakt hebt. Het is een mondeling examen waarbij de bovengenoemde zaken worden getoetst. Je kunt dit examen doen als je er klaar voor bent. Mail je Scriptie met de Bijlage naar de examencommissie. (De digitale Bijlage kun je van onze website downloaden, invullen en opslaan.) Na goedkeuring maakt een examiner een afspraak met je voor het mondeling examen via de webcam of telefoon.

Als je verder wilt gaan en een Professioneel Counsellor of Coach wilt worden, dan kan dat op Niveau 3.

Derde niveau - Promotie Professioneel Counsellor of Coach (PC)

Specialisatieverdieping

Na de opleiding tot Counsellor of Coach op het eerste niveau kun je jezelf specialiseren in iedere willekeurige richting. Daarbij gaat het om het opdoen van werkervaring binnen je specialisatie en om een verdieping van je kennis. De werkervaring doe je op onder begeleiding van een intervisiegroep of supervisor. De meeste studenten kiezen voor intervisie. De begeleide intervisie krijg je tijdens de praktijktrainingen van niveau 2. Voor niveau 3 ga je door met dezelfde intervisiegroep of een andere groep. Je kunt je aansluiten bij bestaande groepen, of er zelf een formeren. Supervisie is ook een optie.

We hebben een groot aantal verschillende studierichtingen samengesteld waaruit je kunt kiezen. Mocht je een andere studierichting of literatuur wensen, dan kan dat altijd. Iedere specialisatie is mogelijk.

We hebben een aantal literatuurlijsten samengesteld ter inspiratie. Je kunt daar gerust van afwijken. Het gaat om jouw specialisatie, de richting die je zelf op wilt en wat bij jou past en waar je het meeste aan hebt.

Voor niveau 2 en 3 mag je je eigen literatuurlijst samenstellen.

Wekelijks komen er nieuwe boeken uit. Veel studenten kiezen een specialisatie binnen een specialisatie of combineren specialisaties. Iedere student heeft specifieke leerbehoeftes. Daarom mag je zelf je literatuurlijst samenstellen voor niveau 2 en 3. (Voor niveau 4 heb je geen boeken nodig.)

Het beste kun je naar een hele grote (gespecialiseerde) (internet) boekhandel / bibliotheek gaan en op een middag alle relevante boeken doornemen en kijken welke het meest geschikt zijn.

In het Nederlands is er op zich voldoende te vinden, als je echt specialistische, diepgaande boeken zoekt dan kun je ook bij de Engelstalige boekhandels kijken. B.v. www.amazon.com of gespecialiseerde boekhandels. Engelstalige studieboeken zijn vaak net een stuk beter, diepgaander, specialistischer, moderner, omdat de Engelstalige markt groter is.

Kies je boeken SMARTI.

- **Specifiek** - Het dienen studieboeken te zijn van minimaal HBO-niveau die je helpen de gekozen specialisatie goed uit te diepen, zodat je een specialist op dat gebied wordt.
- **Meetbaar** - Via de titel, achterflap, inhoud en eventueel recensies moet duidelijk zijn dat heb boek specifiek genoeg is voor je specialisatie.
- **Acceptabel** - Het dient een duidelijke toegevoegde waarde voor je studie te hebben.
- **Realistisch** - Je dient de inhoud van het boek te kunnen toepassen.
- **Tijdsgebonden** - De meeste boeken kun je wel binnen een bepaalde tijd bestuderen.
- **Interessant** - Je dient de inhoud boeiend / stimulerend te vinden, zodat je het gaat toepassen in je werk als counsellor, coach, trainer.

De algemene formule voor niveau 3 is:

- Minimaal 5 boeken per specialisatie. Meer mag altijd, er is geen maximum.
- Van die 5 boeken dienen er minimaal 3 rechtstreeks over de gekozen specialisatie te gaan en mogen de andere boeken ondersteunend zijn.
- Als je 2 specialisaties tegelijk doet kom je dus aan minimaal 10 boeken, bij 3 aan minimaal 15 boeken. Meer dan 3 specialisaties tegelijk is niet haalbaar, er is dan geen focus. De praktijken kun je verdelen over de verschillende specialisaties.

De 21 Studierichtingen / Specialisaties voor niveau 3:

1. Stresscounselling / Stresscoaching / Loopbaancounselling / Loopbaancoaching
Stresscounsellor / Stresscoach / Loopbaancounsellor / Loopbaancoach
2. Kinder-, Jeugd- en Schoolcounselling en -coaching
Kinder-, Jeugd- en Schoolcounsellor en -coach
3. Relatiecounselling / Sexcounselling / Mediation
Relatiecounsellor / Sexcounsellor / Mediator
4. Bedrijfscounselling / Bedrijfscoaching / Loopbaancoaching / Integratiecoaching
Bedrijfscounsellor / Bedrijfscoach / Loopbaancoach / Integratiecoach
5. Counselling / Coaching in de Medische Zorg / Zorginstellingen
Medisch Counsellor / Medisch Coach
6. Counselling (Algemene verdieping)
Counsellor
7. Coaching (Algemene verdieping)
Coach
8. Praktijktraining / Intervisiebegeleiding / Supervisie / Groeps counselling / -coaching
Trainer / Intervisiebegeleider / Supervisor / Groeps counsellor / Groepscoach
9. Verliescounselling / Rouwcounselling / Stervensbegeleiding / Terminale Zorg
Verliescounsellor / Rouwcounsellor / Stervensbegeleider / Counsellor in de Terminale Zorg
10. Slachtoffercounselling / Slachtoffercoaching / Vluchtelingencounselling / -coaching
Slachtoffercounsellor / Slachtoffercoach / Vluchtelingencounsellor / Vluchtelingencoach
11. Traumacounselling / PTSS-counselling / Geweld- en Conflictcounselling / Mediation
Traumacounsellor / PTSS-counsellor / Geweld- en Conflictcounsellor / Mediator
12. Multicultureel Counselling / Multicultureel Coaching / Multiculturele Mediation
Multicultureel Counsellor / Multicultureel Coach / Multicultureel Mediator
13. Gewichtscounselling / Gewichtcoaching
Gewichtscounsellor / Gewichtcoach
14. Spiritueel Counselling / Spiritueel Coaching / Pastorale Counselling
Spiritueel Counsellor / Spiritueel Coach / Pastoraal Counsellor
15. Filosofisch Counsellor / Filosofisch Coachen
Filosofisch Counsellor / Filosofisch Coach
16. Executivecounselling / Executivecoaching
Executivecounsellor / Executivecoach
17. Oplossingsgericht Counsellor / Coachen
Oplossingsgerichte Counsellor / Coach
18. Strategisch Counselling / Strategisch Coaching
Strategisch Counsellor / Strategisch Coach
19. Telefonisch Counsellor / Telefonisch Coachen / Online Counsellor / Online Coachen
Telefonisch Counsellor / Telefonisch Coach / Online Counsellor / Online Coach
20. Financiële Coaching
Financiële Coach
21. Natural Counselling / Natural Coaching
Natural Counsellor / Natural Coach

Naast de specialisaties die we uitgewerkt hebben, zijn er nog meer mogelijkheden. Soms kan het moeilijk zijn om te kiezen, zeker in het begin. Je kiest pas na niveau 2. Je studiecoach kan je hierbij helpen. Vraag je af wat je werkelijk wilt gaan doen. Waar gaat mijn hart naar uit? Wat past bij mij? Welke mogelijkheden heb ik?

Voel je vrij om te kiezen voor je eigen weg.

De uitgewerkte literatuuropgave van niveau 2 en 3 staat op bladzijde 75 t/m 118.

Derde Niveau - Kennis, Praktijk en Groei

Het derde niveau is gelijk aan het tweede niveau, met dat verschil dat je meer uren werkt in de richting die je gekozen hebt en extra kennis leert via de literatuur. Kennis, Praktijk en Innerlijke Groei kun je met elkaar integreren, zodat je cliënten je congruentie kunnen waarnemen. Je Denken, Doen, Emoties en Zijn, zijn harmonisch op elkaar afgestemd. De stappen die je nu kunt nemen zijn:

- Onderzoek hoe je na het behalen van het tweede niveau verder wilt.
- Onderzoek hoe je meer relevante praktijkervaring zou kunnen opdoen.
- Onderzoek de mogelijkheden van (zelfstandige) intervisie / supervisie.
- Kijk hoe je verder wilt gaan met je Innerlijke Groei.
- Bestudeer de literatuur, werk in de richting van je specialisatie.
- Ontvang supervisie of intervisie, houd je scriptie bij.
- Als je klaar bent, kun je je scriptie opsturen en examen doen.

De kennis die je uit de boeken en eventueel via andere media leert, pas je toe in de praktijk. Hiervoor zijn verschillende mogelijkheden die je tijdens het derde niveau kunt benutten:

- Intervisietraining in je eigen intervisiegroep: 80 uur (P1)
(Of eventueel 40 uur individuele supervisie:) 40 uur (P2)
- Werkzaam als counsellor of coach: 300 uur (P3)
- Zelf gecounseld of gecoacht worden: 10 uur (P4)
- Indien nodig / gewenst aanvullende workshops: ... uur (P5)
- Totaal aantal uren praktijk is minimaal: 390 (350 bij supervisie) uur (PT)

Scriptie en Examen

De minimale eisen om het diploma Professioneel Counsellor of Coach te halen zijn:

- De literatuur m.b.t. je specialisatie bestuderen en in praktijk brengen.
- 300 uur werkzaam als counsellor of coach in de richting van je specialisatie.
- 40 uur supervisie of 80 uur groepsintervisie over je werk.
- 10 uur gecounseld of gecoacht worden door een counsellor of coach.
- Doorgaan met je Innerlijke Groei. (Zie Niveau 1).
- Scriptie van minimaal 50 pagina's waarin staan:
 - Je Leerdoelen en Actieplan.
 - Overzicht van het werk (aantal uren) dat je hebt verricht.
 - Medialijst van de bestudeerde en gebruikte boeken / andere media.
 - Verslag van je Praktijkervaring in je specialisatie (10 pagina's).
 - Verslag van je Innerlijke Groei (10 pagina's).
 - Evaluatie / beoordeling door je supervisor of je intervisiegroep over je werk.
 - De kennis die je hebt opgedaan over je specialisatie schematisch samenvat (25 pag.).
- De bewijzen van je praktijkervaring als bijlagen.
- Het halen van het examen over je specialisatie en scriptie.

Het examen zal gaan over je specialisatie en de scriptie die je gemaakt hebt. Het is een mondeling examen waarbij de bovengenoemde zaken worden getoetst. Je kunt dit examen doen als je er klaar voor bent. Mail je Scriptie met de Bijlage naar de examencommissie. (De digitale Bijlage kun je van onze website downloaden, invullen en opslaan.) Na goedkeuring maakt een examinerator een afspraak met je voor het mondeling examen via de webcam of telefoon.

Als je verder wilt gaan en het Meesterschap bereiken, dan kun je een proefschrift schrijven.

Vierde niveau - Meesterschap Meester Counsellor of Coach (MC)

Creatie

Je hebt een lange weg afgelegd van Academisch Counsellor of Coach, via een Specialisatie tot Professioneel Counsellor of Coach. Nu je werkzaam bent in je specialisatie en veel praktijkervaring hebt opgedaan, kun je de noodzaak voelen om verder te groeien.

Alle kennis en ervaring die je nu hebt, kun je evalueren en door nieuwe inzichten kun je iets geheel nieuws creëren dat uitgaat boven al datgene dat je van anderen kunt leren.

Los van je boeken, je kennis, je ervaring, je collega's, je supervisors, je studietoestel en het bekende, kun je diepere inzichten krijgen over jezelf, je werk, je methoden of modellen.

Door het niveau dat je stap voor stap hebt bereikt, kun je het oude los laten en iets geheel nieuws creëren. Wat je schiept, kan ik je niet vertellen, het komt uit jezelf.

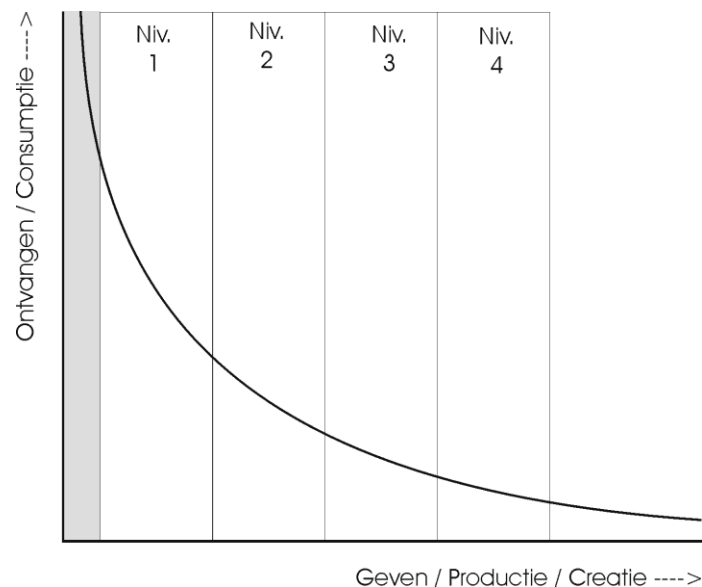
Tijdens de eerste 3 niveaus leer je van anderen. Op dit niveau creëer je zelf iets nieuws en weet dat op anderen over te dragen.

Proefschrift en Presentatie

De enige voorwaarden zijn:

- Het is de bedoeling dat het iets unieks is; een richting, specialisatie, combinatie, concept, methoden, iets wat nog niet bestaat. Je bent de eerste die dat presenteert.
- Je schrijft er een proefschrift over (minimaal 100 pagina's of een andere mediavorm.)
- Je geeft er een presentatie / workshop over aan een groep. Overleg met je studietoestel welke mogelijkheden er zijn.

Als je slaagt, mag je de titel Meester dragen. Bijvoorbeeld Meester Relatiecounsellor of Meester Personal Coach. Hoe verder je groeit hoe meer je aan anderen kunt geven. Door het geven groei je verder.



Mogelijkheden

Als counsellor of coach ligt er een groot aantal mogelijkheden voor je open:

- Mensen die je kent helpen met counsellings- en coachingstechnieken.
- Parttime werken bij diverse (vrijwilligers)organisaties.
- De counsellings- en coachingsvaardigheden gebruiken in je huidige beroep.
- Binnen je huidige beroep ruimte creëren voor counselling en coaching.
- Een functievoerschuiving tot counsellor of coach in je beroep bewerkstelligen.
- Via detacheringbureaus werken als counsellor of coach.
- Met andere hulpverleners een maatschap vormen.
- Als counsellor of coach gaan werken binnen een ander bedrijf of instelling.
- Als zelfstandig counsellor of coach je diensten aanbieden aan bedrijven of instellingen.
- Als zelfstandig counsellor of coach je diensten aanbieden aan particulieren.
- Je vaardigheden combineren of gebruiken met een andere professie.
- Je kunt over nieuwe mogelijkheden brainstormen met andere studenten of counsellors, zodat je iets vindt dat precies bij je past.
- Bestudeer de sites van andere counsellors en coaches voor een goed overzicht van de mogelijkheden.
- Deze opleiding zien als een tijdelijke stap op je levensweg en eventueel weer een andere richting op gaan. De dingen die je leert, kun je altijd gebruiken.
- Je bent als counsellor of coach in staat om te dienen als klankbord, te bemiddelen in conflictsituaties (mediation), mensen in crisissituaties op te vangen, mensen te begeleiden in veranderingsprocessen of te helpen met persoonlijke effectiviteit.
- Je kunt denken aan functies zoals: maatschappelijk / preventie- / sociaal-cultureel werker, psychologisch medewerker, sociotherapeut, psychosociaal begeleider, sociaal-emotioneel leerlingbegeleider, mentor, trainer, docent, schoolcounsellor, coördinator, bedrijfsmaatschappelijk werker, bedrijfs-counsellor, groeps- of teamleider, manager, organisatieadviseur, conflictbemiddelaar, werkbegeleider, vertrouwenspersoon, bedrijfspsychologisch medewerker, personeelsmanager, human-resource consulent.
- Via een eigen bureau voor trainingen, begeleiding en advies kun je samenwerken met huisartsen, psychologen en psychotherapeuten, ARBO-diensten en diverse ondernemingen.
- Nieuwe studenten (voor de Academie) counsellen, coachen of trainen.

Hoeveel kun je als counsellor of coach verdienen?

Counsellor of coach is een beroep dat je doet, omdat je graag mensen wilt helpen en de verdiensten komen op de tweede plaats. Eigenlijk is het zo met ieder beroep: op het moment dat je het alleen nog maar doet om het geld en er geen plezier aan beleeft, kun je beter iets anders kiezen. De verdiensten van counsellors en coaches variëren van “pro Deo” tot 250 Euro of meer per uur. De verdiensten zijn afhankelijk van je mogelijkheden, hoe goed je ze weet aan te bieden aan je cliënten en je wensen. Bestudeer de sites van alle gevestigde counsellors en coaches, zodat je een reëel beeld krijgt. We leven in een vrijemarkteconomie en voor deze beroepsgroepen is (gelukkig) niet al te veel gereguleerd door de regering. Aan de ene kant kan het hard zijn, aan de andere kant krijg je betaald naar wat mensen je waard vinden of waar je tevreden mee bent.

Hoewel je mogelijkheden onbegrensd zijn, is het goed om er rekening mee te houden dat het onwaarschijnlijk is dat je alles op een presenteerblaadje aangereikt krijgt. Als je jezelf als zelfstandig counsellor of coach vestigt, dan dien je net zo hard te werken als iedere ondernemer. Daarom hebben we in deze opleiding ook aan deze aspecten aandacht geschonken, zodat je een zeer goede kans maakt.

Internationaal

Waar ter wereld je je ook bevindt, je kunt altijd bij ons studeren: 24 uur per dag. We communiceren via internet, e-mail, mailinglisten, webcam, teleconferencingsystemen etc. De lesstof sturen we naar je op per Post. De prijs is inclusief de verzendkosten. De boeken kun je zelf bestellen via een boekhandel. Ze zijn ook als e-book verkrijgbaar.

Naast de trainingen op locatie hebben we ook de Live Online TeleClass Praktijktrainingen, zodat je met je medestudenten en trainer kunt oefenen en feedback krijgen en niet de deur uit hoeft, ongeacht waar je woont. (Wel heb je dan een internetaansluiting, PC en een webcam nodig.)

De scripties kun je mailen. Als je verder dan 200 km van Nederland woont, kun je het theorie examen via internet doen. Je kunt zelf onderzoeken hoe je praktijktraining kunt krijgen. Overleg hiervoor met je studiecoach. Tegelijk kun je met je medestudenten of andere geïnteresseerden oefenen via de webcam.

Daarnaast zijn er ook door ons gelicenceerde vestigingen in het buitenland.

Voor mensen in Nederland die geen Nederlands spreken, maar wel Engels, hebben we dezelfde opleiding ook volledig in het Engels.

Zie onze website voor een actueel overzicht.

Voorwaarden

Voorwaarden om aan de Academie voor Counselling en Coaching te studeren:

- Iedereen bij wie de inschrijving is goedgekeurd en op tijd het inschrijfgeld en het geld voor de praktijktrainingen heeft betaald, mag deelnemen aan de praktijktrainingen.
- De groepen zijn meestal al volgeboekt, ruim voordat de praktijktrainingen aanvangen. We reserveren plaatsen op volgorde van betaling. Mail of bel ons om te vragen of er nog plaats is.
- Het is mogelijk om meteen aan het 2^{de}, 3^{de} of 4^{de} niveau te beginnen, mits je kunt bewijzen dat je de stof van voorgaande jaren goed beheerst. Diploma's, getuigschriften, referenties, toelatingsexamens, scripties, demonstraties e.a. zijn mogelijkheden om dat te bewijzen.
- Het spreekt vanzelf dat je je aan de ethische code voor counsellors en coaches houdt.
- Je houdt je aan de feedbackregels.
- Als je niet kunt, of ziek bent, meld je dan vooraf bij de praktijktrainer af.
- Open staan voor elkaar, de humanistische principes, creativiteit, zelfwerkzaamheid en doorzettingsvermogen, zijn noodzakelijke zaken om de opleiding te halen.

Het is geen verplichting, maar we zouden het fijn vinden als je je diploma's haalt. We streven naar 100% tevreden studenten en wensen dat iedereen de diploma's haalt. De één kan er wat langer over doen dan de ander, dat maakt niet uit.

Als je eventueel wilt stoppen, mail of bel dan eerst je trainer / studiecoach, om je te helpen door te gaan of als je echt wilt stoppen, het goed af te ronden. De meeste problemen / obstakels zijn op te lossen! (Zo maar stoppen en niets van je laten horen, stellen we niet op prijs.) Restitutie na het stoppen van de opleiding is geen optie.

Intervisie

Voor een (student) counsellor of coach helpt het om gebruik te maken van intervisie. Dit houdt in dat je regelmatig met 8 tot 12 studenten of collega's onderling bespreekt hoe het counsellen of coachen je vergaat. Waar liggen de knelpunten? Hoe kun je die oplossen? Wat zijn je gevoelens bij bepaalde gebeurtenissen? Wat vind je makkelijk of moeilijk? Wat zijn je behoeftes? Waar liggen je blinde vlekken? Wat doe je juist goed? Hoe kom je op anderen over? etc. Hier volgt een aantal gebrainstormde voorwaarden om een intervisiegroep goed te laten functioneren:

- De groep begint met het opstellen van de randvoorwaarden (regels).
- Je wilt doelgericht leren over je werk (counselling of coaching).
- Je werkt aan je innerlijke groei.
- Je bent bereid om te geven en te ontvangen.
- Je hebt zowel een begeleidende als een lerende rol.
- Je staat open voor jezelf en anderen.
- Je beseft het hoofddoel van de groep.
- Je kunt op de juiste wijze feedback geven.
- Je bent je bewust van jezelf in de groep.
- Je brengt actuele ervaringen (persoonlijk of van je werk) in de groep.
- Je helpt anderen in hun proces.
- Ieder doet actief mee en de functies rouleren steeds.
- Alle deelnemers zijn gelijkwaardig, ongeacht hun ontwikkelingsniveau.
- Er zijn geen gezagsverhoudingen of mogelijke belangenverstrengelingen.
- Er wordt ook gesproken over het proces van de intervisie zelf.
- Het is natuurlijk op geheel vrijwillige basis.
- Je werkt volgens de humanistische principes.
- Je bent zelf verantwoordelijk voor het slagen van de intervisie.
- Hoe kleiner je Ego, hoe meer je kunt leren.
- Hoe meer je geeft, hoe meer je ontvangt.

Het spreekt vanzelf dat je absolute geheimhouding in acht neemt. Als je zaken bespreekt, zorg je er altijd voor dat de identiteit van je cliënten nooit achterhaald kan worden. Wat in de groep gezegd wordt, houd je geheim tegenover de buitenwereld. Zorg dus ook dat je e-mails veilig zijn en niemand er bij kan. Bij overtreding van die regel, kun je geschorst worden, omdat geheimhouding en vertrouwelijkheid een eerste vereiste zijn in het counsellen en coachen.

Goed functioneren als intervisiegroep is niet eenvoudig. We bevelen beginnende groepen aan om gebruik te maken van een intervisiebegeleider. Naar mate de ervaring van de groep groter wordt, kan zijn of haar rol anders worden en tot slot kun je als groep verder zonder begeleider. Zie ook de richtlijnen uit "Leren in Vrijheid" van Carl Rogers op bladzijden 8 en 9.

**Meer over Intervisie en de Incidentmethode kun je vinden in:
Het Praktijkboek - Niveau 2.**

Let op: Voor niveau 1 is minimaal 3 uur individuele supervisie verplicht. Daarnaast kun je ook gebruik maken van intervisie. Voor de hogere niveaus bevelen we intervisie aan, maar supervisie mag ook. Op niveau 2 is een ervaren intervisiebegeleider verplicht en op niveau 3 kan de groep geheel zelfstandig verder.

Supervisie

Een (student) counsellor of coach kan met een supervisor samenwerken. Het verschil tussen supervisie en intervisie is dat je een supervisor zelfstandig betaalt, terwijl je bij intervisie als groep de intervisiebegeleider betaalt om het gestructureerde proces te leren, om daarna zelfstandig verder te kunnen.

Bij supervisie helpt de supervisor de supervisant, terwijl bij intervisie de deelnemers elkaar steunen en kennis uitwisselen. Indien je dat wenst, kan een ervaren counsellor of trainer je supervisie verlenen. (Zolang hij / zij niet je eigen counsellor of trainer is.) Met hem of haar kun je de knelpunten of de problemen bespreken die je tegenkomt in je werk met cliënten of in je eigen leven. Supervisie is ook mogelijk via e-mail, maar face-to-face werkt beter, zeker als het gaat over gevoelens.

Voor niveau 2 bevelen we intervisie aan, omdat het leerzamer kan zijn en veel economischer is. Naast de intervisietraining krijg je ook een aantal aanvullende workshops.

Een voordeel van supervisie boven intervisie is, dat je zelf steeds in het middelpunt staat. Je krijgt de volle aandacht en hoeft geen aandacht aan anderen te geven of ze te helpen bij de zaken waar zij mee zitten. De supervisor zal niet zijn eigen problemen aankaarten. Voor mensen met een overschot aan geld en weinig tijd kan supervisie efficiënter zijn dan intervisie.

Onze supervisors, zijn counsellors of coaches met veel praktijkervaring en zijn geschoold op het gebied van supervisie. Ze passen de humanistische principes toe en zijn gelijkwaardig aan de supervisant.

Net als bij intervisie is absolute geheimhouding verplicht, en als je zaken bespreekt met je supervisor, zorg je er altijd voor dat de identiteit van je cliënten nooit achterhaald kan worden. De supervisor houdt alles geheim wat je hem of haar toevertrouwt. De ethische codes gelden natuurlijk ook voor deze gesprekken.

**Supervisoren zijn te vinden via www.Gcoach.nl .
Let op de gestelde kwaliteitscriteria aan de supervisors.
Zie het praktijkboek op bladzijde 195 e.v. voor die criteria.**

Aanvullende literatuur:

Handboek supervisie en intervisie - H.M. van Praag - van Asperen en Ph.H. van Praag
334 pagina's - Uitgeverij: Tijdstroom - ISBN-13: 9789058980021

Let op: Voor niveau 1 is minimaal 3 uur individuele supervisie verplicht. Daarnaast kun je ook gebruik maken van intervisie. Voor de hogere niveaus bevelen we intervisie aan, maar supervisie mag ook. Op niveau 2 is een ervaren intervisiebegeleider verplicht en op niveau 3 kan de groep geheel zelfstandig verder.

Zowel bij intervisie, als bij supervisie gaat het om je professionele ontwikkeling tot counsellor of coach. Je bespreekt de zaken die je tegenkomt tijdens het counsellen of coachen. Hoewel er raakvlakken kunnen zijn, gaat het niet om persoonlijke ontwikkeling of innerlijke groei. Die zaken bespreek je met je counsellor of coach; dan gaat het om Jezelf. Bij supervisie en intervisie gaat het om hoe je je werk als counsellor of coach doet. Het is wel zo dat innerlijke groei daarbij helpt. We maken een onderscheid om afdwalen tijdens de intervisie of supervisie te voorkomen.

Scriptie

Voor elk niveau mail je je scripties naar de examencommissie. (Zie de website voor het actuele mailadres en eventuele veranderingen.) Op niveau 1 kun je dat doen na het behalen van het theorie examen. Op niveau 2 en 3 doe je dat minimaal 1 maand voor je mondeling examen.

Het schrijven van een scriptie.

De Academie voor Counselling en Coaching leidt op tot counsellor en coach. We leiden niet op tot schrijver. Bij de beoordeling van je scriptie op het 1^{ste} niveau letten we op de inhoud en niet al te veel op het taalgebruik, of op een fraaie vormgeving. De beoordeling is “goed” of “niet-goed”. Als er leemtes in je kennis / vaardigheden / ontwikkeling zijn, geven we dat aan, waarna je die kunt aanvullen. We verwachten goed leesbaar typewerk, dat logisch en overzichtelijk is ingedeeld. Bij het 2^{de}, 3^{de} en 4^{de} niveau verwachten we wel een perfecte scriptie of proefschrift, omdat op dat niveau van je verwacht mag worden dat je jezelf ook goed op papier kunt uitdrukken. Die vaardigheid heb je nodig wanneer je dossiers bijhoudt, rapporten schrijft, reclamefolders maakt, brochures samenstelt, stukjes in de krant schrijft etc. (Voor mensen met RSI of mensen die het echt niet kunnen, maken we natuurlijk een uitzondering. Een videopresentatie of iets anders is ook mogelijk. Overleg vooraf.)

Op internet en in tal van boeken kun je vinden hoe je een scriptie kunt schrijven. Wij laten het aan je eigen creativiteit over en stellen geen regels voor de vorm op. We geven je alvast een kleine voorzet.

Hoe kun je een scriptie schrijven?

Veel mensen en ook studenten of counsellors zien tegen het schrijven van een scriptie op. Vaak komt dat, omdat je als student de grote hoeveelheid informatie niet in kleine stukjes weet te verdelen, waardoor het een onoverkomelijke berg lijkt. Voor sommige studenten is het een geheel nieuwe taak. De meeste problemen die studenten met het schrijven van een scriptie hebben, komen voort uit:

- Uitstellen
- Perfectionisme
- Gebrek aan Structuur
- Geen goede aantekeningen maken tijdens de praktijklessen

Schrijven is een scheppend, creatief proces. Maak een begin door er een eind op los te schrijven en zie alle fouten of onnauwkeurigheden door de vingers. Perfectionisme blokkeert je creativiteit. Maak aantekeningen van al je ideeën, associaties die spontaan of via brainstormen bij je opkomen.

Werk systematisch en methodisch; deel het schrijven van je scriptie op in blokken. Breng structuur aan in je scriptie, zodat de lezer het makkelijk kan volgen. Binnen die structuur kun je je creativiteit uitleven. Soms is het nodig om de structuur aan te passen. Als je helemaal klaar bent, ga je de scriptie pas afwerken en verbeteren.

Het schrijven van een algemene scriptie kunnen we indelen in zeven stappen:

1. Oriëntatiefase: Oriënteer je op de doelstellingen en richtlijnen. Kies je onderwerp, begin.
2. Informatiefase: Verzamel informatie, diep die globaal uit, zoek literatuurbronnen op.
3. Vraagstellingsfase: Formuleer vraagstelling, stel een voorlopige inhoudsopgave op en maak een werkplan.
4. Onderzoeksfase: Doe de literatuurstudie en het onderzoek of de opdracht.
5. Schrijffase: Schrijf een eerste grove versie. Schrijf conclusies, inleiding, voorwoord.
6. Herschrijffase: Herschrijf en herorden de eerste versie, totdat je tevreden bent.
7. Afwerkingsfase: Maak een definitieve formulering en lay-out.

Er valt in boeken en op internet veel meer over te lezen. Het loont de moeite om hier enige tijd aan te spenderen voor je aan je scriptie begint.

Examen Niveau 1

Theorie examen Niveau 1

Onder kennis verstaan we theoretische kennis die je uit boeken, via multimedia of internet kunt leren. Als je er klaar voor bent testen we deze kennis via een examen. Je kunt zelf een examendatum kiezen, zodat je alle tijd kunt nemen die je nodig hebt. Per jaar houden we 3 tot 10 centrale examens. (Zie onze site voor de data.) Op het examen krijg je 100 meerkeuzevragen over de theoretische lesstof voorgelegd, en je hebt maximaal 2 uur de tijd om die te maken. Je mag maximaal 40% foute antwoorden geven.

Aanmelden Theorie Examen Niveau 1:

Je kunt je uitsluitend via de mail aanmelden. Zie onze site voor het juiste e-mail adres. Mail de volgende gegevens minimaal 1 maand voor het examen wordt gehouden:

- Je Klantnummer en je naam.
- Examengroep.
- Opleiding waarvoor je examen wilt doen.
(Counselling en Coaching of Mensgericht Coachen)
- (Indien je bent verhuisd of een nieuw e-mail adres hebt en dat nog niet hebt doorgegeven, dan dien je dat ook te mailen, anders gaan de uitslagen of het diploma naar het verkeerde adres.)

Je bent vrij om te kiezen wanneer je dat examen wilt doen. Een aanmelding telt als een afgenomen examen, ook al kom je niet of annuleer je later weer, ongeacht de reden. Er is 1 gratis herexamen. Een 2^{de} herexamen kost 50,- euro, te voldoen aan de examencommissie. Bij het inleveren van de antwoorden controleren we je ID. De uitslag plaatsen we binnen 2 weken op onze website. Er staat alleen een klantnummer en het aantal goede antwoorden.

Als je niet op tijd al deze gegevens hebt opgestuurd of als het vol zit, kun je later examen doen. Voor mensen die verder dan 200 km van Nederland wonen, is het mogelijk om examen via internet te doen. Mondelinge examens via de webcam / telefoon zijn ook mogelijk, de extra kosten daarvan zijn 125,- euro.

Scripties: Professionele Groei (Praktijkscriptie) en Innerlijke Groei.

Nadat je bent geslaagd voor het theorie examen kun je je scripties mailen op het moment dat ze af zijn. Er is geen tijdslimiet. Je mailt ze naar de examencommissie (zie site), die ze in de regel binnen 1 tot 2 weken beoordeelt. Zijn ze goedgekeurd dan krijg je het diploma voor niveau 1 toegestuurd. Zijn ze niet goedgekeurd, dan mag je ze na verbetering nog een keer mailen. De prijs voor de tweede beoordeling is 50,- euro, te voldoen aan de examencommissie.

Let daarom goed op de kwaliteitscriteria (van de Counsellors, Coaches, Supervisoren) en de Checklist voordat je ze opstuurt. Voldoe je werkelijk aan alle punten en zitten je scripties inhoudelijk goed in elkaar, dan is de kans bijna 100% dat je het in 1 keer haalt. De lat ligt vast, je kunt intensief aan jezelf en je scripties werken, zodat je het kunt halen. Met de examencommissie valt niet te onderhandelen. We bevelen aan om er in alle opzichten ruim overheen te springen. Hoe meer je oefent, studeert en traint, hoe meer je leert en hoe beter je je cliënten kunt helpen. Ze zijn het waard.

Let op:

Mail je Scripties en de Bijlage tegelijk naar de Examencommissie.

Zie onze website voor de Digitale Bijlage die je invult en de details m.b.t. de examinering.

In de Digitale Bijlage neem je de ontvangen verklaringen over.

De ExamenCommissie is er alleen voor de Examinering - NIET - om tekst en uitleg te geven over de opleiding, de criteria en ook niet om te vragen of de regels versoepeld kunnen worden. Het meeste staat in het studiemateriaal beschreven of je kunt het aan je trainer vragen.

Examens Niveau 2 t/m 4

Mondeling Examen Niveau 2 en 3

Bij het 2^{de} en 3^{de} niveau krijg je een mondeling examen over de stof van dat niveau. Als je aan alle criteria voldoet en je scripties af zijn, dan kun je ze naar de examencommissie toemailed. (Zie site.) Indien de scripties zijn goedgekeurd, stelt de commissie de individuele examenvragen op en, maakt een afspraak met je voor het mondeling examen. Dat zal in de regel 1 tot 6 weken zijn na inlevering van je scripties. De examinering gaat via de webcam of telefoon. Mocht je het niet halen, dan kun je verbeteringen aanbrengen, aan jezelf werken of de stof beter bestuderen en een herexamen met een andere examinerer krijgen. Die is dan geheel onbevooroordeeld en blanco. De kosten hiervoor zijn 125,- euro, vooraf te voldoen aan de examencommissie.

Let op:

Mail je Scriptie en de Bijlage tegelijk naar de Examencommissie.

Zie onze website voor de Digitale Bijlage die je invult en de actuele details m.b.t. de examinering.

In de Digitale Bijlage neem je de ontvangen verklaringen over.

De ExamenCommissie is er alleen voor de Examinering - NIET - om tekst en uitleg te geven over de opleiding, de criteria en ook niet om te vragen of de regels versoepeld kunnen worden. Het meeste staat in het studiemateriaal beschreven of je kunt het aan je trainer vragen.

Niveau 4

In het vierde niveau schrijf je een proefschrift. Je demonstreert een nieuw model of methode. Het onderwerp en de uitvoering van je Meesterschap bepaal je in overleg met je studietoestel. Er zijn veel mogelijkheden om aan te tonen dat je het Meesterschap hebt bereikt. We hebben hiervoor geen formele regels, wel dient je inbreng nieuw en uniek te zijn. Bovendien dient het praktisch nut te hebben. Het kan bijvoorbeeld een aanpassing van een bestaande stroming zijn of een geheel nieuwe richting. Verwacht wordt dat je dergelijke producten hebt getest en goed onderbouwd.

Je kunt bijvoorbeeld denken aan een bepaald counsel- of coachspel voor kinderen, zodat ze over diverse zaken kunnen praten. Of een goede trainingsvideo voor het één of ander. Of een interactieve training.

Maar ook een bepaalde stijl / setting van counselling of coaching is mogelijk . Wat denk je van: "Verhalen vertellen bij het kampvuur," als een nieuwe vorm van groepscounselling. Je taak is dan te zoeken naar een structuur waarin dat kan plaatsvinden, en aan te tonen dat de deelnemers hierdoor geholpen worden.

Het proefschrift kan voor een deel op papier zijn, maar ook video of andere materialen kunnen. Over het proefschrift geef je een presentatie voor een groep en indien mogelijk ook een demonstratie of workshop. Overleg met je studietoestel voor de mogelijkheden.

N.B. Het is niet mogelijk om een diploma van een hoger niveau te ontvangen, voordat je aan alle voorwaarden van een lager niveau hebt voldaan.

Niveaus

De Academie voor Counselling en Coaching kent vier niveaus:

- Academisch Counsellor en Coach - of - Academisch Coach (AC)
- Specialist Counsellor of Coach (SC)
- Professioneel Counsellor of Coach (PC)
- Meester Counsellor of Coach (MC)

Academisch Counsellor en Coach - of - Academisch Coach (AC)

Op dit niveau krijg je een goede theoretische ondergrond en praktische training, zodat je na afronding van dit niveau kunt gaan werken als counsellor of coach. Het aantal uren praktijktraining bedraagt minimaal 123. De benodigde tijd voor de theorie hangt o.a. af van je voorkennis. Een schatting is: 500 - 700 uur.

Specialist Counsellor of Coach (SC)

Na het diploma Academisch Counsellor en Coach of Academisch Coach, specialiseer je jezelf in een zelfgekozen richting en doet onder leiding van een supervisor of een intervisiegroep praktijkervaring op. Je bent minimaal 160 uur werkzaam als counsellor of coach, volgt 20 uur supervisie of 40 uur groepsintervisie. En 20 uur extra workshops. Totaal kom je aan 225 uur praktijkervaring. Voor de theorie hangt de benodigde tijd o.a. af van je voorkennis. Een schatting is: 500 - 700 uur.

Professioneel Counsellor of Coach (PC)

Om jezelf Professioneel Counsellor of Coach te noemen dien je na je specialisatie 300 uur als counsellor of coach te werken en hierover 40 uur supervisie of 80 uur groepsintervisie te ontvangen. Totaal kom je aan 390 uur praktijkervaring. Voor de theorie hangt de benodigde tijd o.a. af van je voorkennis. Een schatting is: 500 - 700 uur.

Meester Counsellor of Coach (MC)

Je hebt een lange weg afgelegd van Academisch Counsellor en Coach, via een Specialisatie tot Professioneel Counsellor en Coach. Nu je werkzaam bent in je specialisatie en veel praktijkervaring hebt opgedaan, kun je de noodzaak voelen om verder te groeien. Op dit niveau creëer je iets nieuws en weet dat over te dragen aan anderen. Afhankelijk van je voorkennis en ervaring is de benodigde tijd ongeveer 500 - 700 uur.

Alle niveaus

Alle niveaus kun je combineren met werken. Als je meer vrije tijd hebt, dan kun je sneller studeren dan iemand die fulltime werkt, voor een gezin zorgt en zijn of haar huis aan het verbouwen is. Als je niet meer dan 3 uur per week kunt vrijmaken, raden we het af om te beginnen. Het studietempo zal dan te laag liggen en omdat je te weinig vorderingen maakt, zal de vaart er uit gaan en op den duur tot stilstand komen. 5 tot 12 uur per week heb je voor je studie inclusief de trainingen wel nodig. Het is een professionele opleiding tot een (nieuw) beroep en niet een cursus tussendoor. Dat vergt tijd, geld en energie. Als je regelmatig studeert en doorzet, zal je inzet ruimschoots worden beloond. Je studiecoach, je trainer en je medestudenten zijn er om je te helpen het diploma te halen.

Ieder niveau vormt een afgerond geheel en wordt beloond met een diploma.

Erkenning

Wat is "Erkenning"?

Het beroep Counsellor, Coach, Trainer, Supervisor en vele andere beroepen zijn: Vrije Beroepen en die beroepen zijn Onbeschermd / Niet gereguleerd. Iedereen die dat wil mag die beroepen uitoefenen, daarvoor is geen erkenning / certificatie / accreditatie / registratie / beroepsorganisatie nodig. In tegenstelling tot bijvoorbeeld arts, notaris, rechter, apotheker. Het enige dat nodig is, als je een bedrijf start, is inschrijving bij de K.v.K.. Je kunt ook als vrijwilliger of in loondienst werken, daarbinnen ben je de professional die zelf bepaald hoe je je werk uitvoert.

Echte Erkenning.

De hoogste vorm van Erkenning is Zelferkenning. Dat wil zeggen dat je; in jezelf en eigen kunnen geloofd, je mag zijn zoals je bent en als zelfstandig individu onafhankelijk bent van de mening van andere mensen of organisaties. Je bent dan vrij om je eigen gevoelens, gedachten en handelingen te bepalen. Je kunt richting geven aan je eigen ontwikkeling, je kent jezelf, weet wat goed voor je is en hoe je je professe het beste kunt uitoefenen. Je kiest je eigen weg en neemt verantwoordelijkheid voor je daden.

*You are the Master of your Fate
and the Captain of your Soul.
Invictus - W.E.H.*

Onze opleidingen zijn zo gemaakt dat je een grote vrijheid hebt om je eigen leerproces zelf vorm te geven. We hebben dit gedaan omdat ieder mens uniek is. Na niveau 1 kun je je eigen specialisatie kiezen of samenstellen. Je leert dan alleen wat je op een bepaald moment nodig hebt of wilt leren. Je maakt strategische leerkeuzes, zodat je veel tijd en geld bespaard.

Vanuit je Innerlijke Vrijheid help je je cliënten vrij te worden van hun problemen of vrij tot het aangaan van uitdagingen, zodat ze zich in harmonie verder ontwikkelen en een voor hun zinvol leven leiden.

Zelf verantwoordelijkheid dragen voor je eigen groei en ontwikkeling of dat op z'n minst willen leren is nodig om counsellor, coach, supervisor of trainer te worden en de opleiding succesvol af te ronden. Alleen wie zichzelf in een bepaalde mate heeft verwezenlijkt, wie vrij is, heeft de ruimte en mogelijkheid om anderen daarmee te helpen.

Vrijheid, zelfrealisatie en zelferkenning zijn transformatieprocessen die levenslang doorgaan. Daardoor zijn er vele gradaties in die processen. Hoe verder je komt, hoe meer mensen je kunt helpen. Als beginner op die weg, kun je mensen helpen met relatief eenvoudige problemen of uitdagingen. Als je zelf verder bent in je eigen ontwikkeling en meer ervaring hebt, kun je ook mensen helpen met moeilijke, zware, emotionele, complexe, traumatische problemen.

Ieder niveau rond je af met een diploma, dat aangeeft dat je een bepaald niveau hebt bereikt. Dat is een vorm van erkenning door ons en zien we als een mijlpaal op je reis. Het gaat niet om de mijlpaal zelf, maar om het proces wat je hebt doorgemaakt en het gevoel van zelferkenning en zelfrealisatie wat gegroeid is tussen de mijlpalen. Waardering vanuit jezelf voor wie je bent, wat je kunt en hoe goed je anderen kunt helpen zijn belangrijker dan een fraai diploma of andere vormen van erkenning.

Filosofie

Een mens kan een ander niet beoordelen / erkennen. Stel je hebt een gave, unieke werkwijze of specialisatie die een "erkenner" niet heeft. De "erkenner" die zich als autoriteit opstelt, zal alleen dat "(h)erkennen" wat binnen zijn beperkte bewustzijn valt, al het andere wordt niet "erkend". Om "erkend" te worden zou je je moeten vormen naar de wensen van de "erkenner" en daarmee verkoop je dus je Eigenheid / Ziel en geef je alle macht uit handen.

Erkenning begint bij Zelferkenning.

Veranderingen

Hoewel onze opleiding goed in elkaar zit, streven we naar perfectie. Stilstand is achteruitgang. Er ontstaan nieuwe inzichten, gevoelens, methoden, technologieën en veranderende wensen van studenten. De hele samenleving is steeds in verandering. De opleiding tot counsellor of coach verandert mee. We willen het meeste bieden voor het minste geld. Niet alleen het meeste, maar ook het beste. Dat kan alleen door dag en nacht innovatief bezig te zijn. Vaak nemen anderen zaken van ons over. Op zich is dat prima. Om onze voorsprong te behouden, blijven we onze opleiding verbeteren en vernieuwen.

Counsellen of coachen is leren omgaan met veranderingen. Veranderingen bewerkstelligen en zorgen dat iemand in een gunstigere situatie komt.

Om steeds de meest optimale opleiding te blijven, is het noodzakelijk om mee te gaan met noodzakelijke veranderingen. Ook in de opleiding kunnen zaken veranderen. Er kunnen zaken bijkomen, er kunnen zaken geschrapt of samengevoegd worden. Regels kunnen aangepast worden.

We luisteren naar de feedback van de studenten, trainers en andere mensen, en passen de opleiding hieraan aan. Wel is het zo dat we niet iedere wens kunnen uitvoeren. In een rijdende auto is het niet makkelijk om motoronderdelen te vervangen. Soms zijn er tegengestelde wensen en dienen we de beste optie te kiezen. Soms is het beter pas op de plaats te maken, veranderingen op te sparen en op een gunstig moment door te voeren.

Het is voorgekomen dat niet iedereen, elke verandering even leuk vond. Soms zijn we niet inventief genoeg om aan de wensen van meer dan 10.000 mensen volledig tegemoet te komen. Dat komt doordat diverse leden tegenstrijdige wensen kunnen hebben. Daarnaast hebben we ook te maken met wensen van beroepsorganisaties, wetten en algemene maatschappelijke trends, diverse culturen en gedragingen.

**Het is vrij lastig om de zon te laten schijnen voor toeristen
en het tegelijk te laten regenen voor de boeren.**

We doen ons uiterste best, maar we kunnen niet voorkomen dat we soms veranderingen doorvoeren waar niet iedereen het mee eens is. Hierin hebben we als Academie het laatste woord. Het is ook mogelijk dat er in deze syllabus fouten of onnauwkeurigheden staan. Bij twijfel kun je ons altijd mailen.

Geschillen

We streven er naar om 100% van de studenten tevreden te stellen. Toch is het mogelijk dat er geschillen ontstaan. Dit kan komen doordat we elkaar niet goed begrijpen, als gevolg van een niet optimale communicatie, door sympathie of antipathie, door zakelijke belangen, door fouten die er gemaakt worden, etc. Het is dus mogelijk dat er een geschil ontstaat tussen de student en een docent, een trainer of tussen studenten onderling. Geschillen zijn er om op te lossen. De weg die we daarvoor bewandelen is als volgt:

De partijen die een geschil hebben, proberen dit eerst zelf op een harmonische wijze op te lossen. Mochten ze hier niet uitkomen, dan wordt er een mediator (een neutraal tussenpersoon die deskundig is op het gebied van het geschil) aangesteld. Die wordt betaald door beide partijen (50/50). De mediator hoort beide partijen eerst apart aan, en brengt dan beide partijen om de tafel voor een open gesprek. Eerst zoekt men naar een definitie van het probleem, vervolgens naar een resultaat dat beide partijen voordeel oplevert, en tot slot wordt er een actieplan opgesteld om daar te komen. Mocht overleg en mediation falen, dan is het mogelijk om de zaak te laten oplossen door middel van een vorm van rechtspraak. Zie onze website voor de uitgebreide geschillen- en klachtenregeling.

Literatuuropgave

Niveau 2 en 3

Inleiding

Na de opleiding tot Academisch Counsellor / Coach op het eerste niveau, kun je jezelf specialiseren in iedere willekeurige richting. Het gaat hierbij om het opdoen van werkervaring in je specialisatie en om een verdieping van je kennis. De werkervaring doe je op onder begeleiding van een supervisor of een begeleide intervisiegroep op niveau twee, en een zelfstandige intervisiegroep op niveau drie. We bevelen intervisie aan, maar supervisie is ook goed, zeker als je die vanuit je werk krijgt en hiervoor niets hoeft te betalen. Wel dient de supervisor aan onze criteria te voldoen.

Hier volgt een aantal specialisaties met aanbevolen literatuur per studierichting op niveau twee en drie. Je ook andere boeken kiezen voor je specialisatie. Wie het Engels niet voldoende beheerst, kan de Engelstalige literatuur door Nederlandse vervangen. Als je meer geschikte boeken vindt, kun je die ook kiezen. Wel dient het niveau en de studiebelasting gelijk te blijven.

We hebben per niveau en studierichting een selectie gemaakt uit de beste / meest geschikte boeken die we konden vinden. We gaven de voorkeur aan Nederlandse literatuur, en wanneer die over een bepaald onderwerp niet voorhanden was, kozen we voor Engelstalige boeken. Duitse, Franse, Spaanse, Chinese e.a. boeken zijn natuurlijk ook toegestaan, alleen kan ik je daarbij niet helpen.

Voel je vrij om je literatuurlijst op maat te maken.

Er is heel veel keus op de internationale boekenmarkt.

Voor specialistische vakliteratuur raden we je de volgende boekhandels aan:

www.counseling.org	Counseling
www.amazon.com	Counselling - Counseling - Coaching - Psychologie - Marketing
www.managementboek.nl	Counselling - Coaching - Marketing - Management
www.bol.com	Levert ook Engelstalige e.a. boeken en tweedehands boeken
Grote boekhandels / bibliotheken o.a. bij de afdeling Psychologie / Marketing / Management	

Per specialisatie per niveau heb je ongeveer 7 of 8 boeken nodig. Bij een combinatie van 2 specialisaties kom je aan ongeveer 12 boeken per niveau. Om goed te worden in je vak, is het noodzakelijk om de benodigde vakkennis van je voorgangers te leren, zodat je niet opnieuw het wiel hoeft uit te vinden. Leer daarom zo veel als je kunt. Hierdoor kun je je cliënten beter, sneller en professioneler helpen.

Let op:

De gegeven literatuurlijsten kun je zien als richtlijn / voorbeeld. Je hoeft ze niet letterlijk aan te houden. De boekenmarkt is voortdurend in beweging. Maandelijks verschijnen en verdwijnen er boeken. Een actuele lijst op papier bijhouden is haast niet mogelijk. Tegen de tijd dat het gedrukt is, zijn sommige boeken al weer uitverkocht. Daarnaast is het een onderdeel van je studie om te leren zelfstandig te zoeken en vinden wat bij je aansluit. Op niveau 1 heb je verplichtte literatuur als basis, op niveau 2 en 3 mag je kiezen, op niveau 4 mag je het één en ander zelf ontwikkelen.

Daarnaast zijn veel boeken nu ook als e-book verkrijgbaar en is het mogelijk dat boeken die niet meer herdrukt worden op die manier weer opnieuw verschijnen.

Zie ook bladzijde 53 hoe je SMARTI kunt kiezen.

Voel je vrij om je eigen weg te gaan en je specialisatie zo vorm te geven als je wenst.

N.B.:

Op de literatuurlijsten die nu volgen ter inspiratie staan de vroegere ISBN-10 nummers. Nu hanteert men ISBN-13 (=EAN) nummers. Je kunt gewoon zoeken op titel en auteur, of op onderwerp / trefwoord voor soortgelijke boeken.

Specialist Counsellor / Coach (SC) Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Stresscounselling / Stresscoaching / Loopbaancounselling / Loopbaancoaching
Stresscounsellor / Stresscoach / Loopbaancounsellor / Loopbaancoach

Problematiek specialisatie:

Stress / Burn-out / Werkdruk / Loopbaan

Doelgroep specialisatie:

Mensen met Stress, een Burn-out, Loopbaanproblemen of Conflicten op of met het werk

Setting specialisatie:

In bedrijf of instelling, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Stresscounsellor / Stresscoach / Loopbaancounsellor / Loopbaancoach

- 1 Omgaan met burnout - Carien Karsten
304 pagina's - Uitgeverij: Elmar - ISBN: 90 389 0946 2
- 2 Uit je burnout - een 30 dagen programma - Carien Karsten
165 pagina's - Uitgeverij: Elmar - ISBN: 90 389 1150 5
- 3 De acht principes voor effectief ondernemerschap - Dave Marcum en Steve Smith
271 pagina's - Uitgeverij: Business Contact - ISBN: 90 254 1230 0
- 4 Behandelingsstrategieën bij burnout - Prof. dr. C.A.L. Hoogduin e.a.
106 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3559 2
- 5 Co-Actief Coachen - Laura Whitworth en Henry Kimsey-House en Phil Sandahl
261 pagina's - Uitgeverij: Schouten & Nelissen - ISBN: 90 5871 055 6
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Welke kleur heeft jouw parachute? 2003 - Richard N. Bolles
320 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN: 90 5712 144 1

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Stresscounsellor / Stresscoach / Loopbaancounsellor / Loopbaancoach

- 1 Omgaan met RSI - Carien Karsten & Jip Driehuizen
242 pagina's - Uitgeverij: Het Spectrum - ISBN: 90 274 7627 6
- 2 Kernegezond in 6 weken - Patrick Holford
223 pagina's - Uitgeverij: Elmar - ISBN: 90.389.1093.2
- 3 Recht van spreken - Zelf werken aan uw assertiviteit - Robert Alberti & Michael Emmons
221 pagina's - Uitgeverij: Intro - ISBN: 90 5574 127 2
- 4 Coachen op competentieontwikkeling - Marijke Lingsma en Marcel Scholten
117 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 14776
- 5 De 8^{ste} eigenschap - Stephen R. Covey
367 pagina's - Uitgeverij: Business Contact - ISBN: 90 470 0021 8
- 6 Coaching in professionele organisaties - Rombout van den Nieuwenhof
312 pagina's - Uitgeverij: scriptum - ISBN: 90 5594 243 x
- 7 Solution-focussed - Stress Counselling - Bill O'Connell
238 pagina's - Uitgeverij: Continuum International Publishing Group - ISBN: 0826453112
- 8 Burn Out - Reïntegratietraining - G.P.J. Keijsers, C.P.D.R. Schaap e.a.
116 pagina's - Uitgeverij: Cure & Care Publishers - ISBN: 90.76754.03.9

Specialist Counsellor / Coach (SC)
Professioneel Counsellor / Coach (PC)
Kinder-, Jeugd- en Schoolcounselling en -coaching
Kinder-, Jeugd- en Schoolcounsellor en -coach

Problematiek specialisatie:

Problemen die bij kinderen, in gezinnen, op scholen of bij onderwijzend personeel kunnen spelen

Doelgroep specialisatie:

Gezinnen / Kinderen / Jeugd / Onderwijzers / Leraren / Docenten

Setting specialisatie:

In scholen, gezinnen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Kinder-, Jeugd- en Schoolcounsellor en -coach

- 1 Kleine ontwikkelingspsychologie - Rita Kohlstamm - Deel I - II - III
437 - 327 - 216 pagina's) - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3907 5
- 2 Conflicten geweldloos oplossen - Jamie Walker
166 pagina's - Uitgeverij: Panta Rhei - ISBN: 90.76771.18.9
- 3 Mis handeling - Signaleren en handelen - Adrie Wolzak
173 pagina's - Uitgeverij: NIZW - ISBN: 90 5050 797 2
- 4 Luister je wel naar mij? - Martine F. Delfos
159 pagina's - Uitgeverij: SWP Amsterdam - ISBN: 90.6665.340.x
- 5 Coachen in het primair onderwijs - Yvonne Visser, Simon Veenman
192 pagina's - Uitgeverij: CPS Amersfoort - ISBN: 90.6508.426.6
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen - 159 pagina's
Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Nederland Wereldland - Pim van Schaik
144 pagina's - Uitgeverij: PlanPlan - ISBN: 90.76092.04.4
- 8 Kies een relevant boek uit de literatuurlijst over Marketing of Solliciteren. (Zie blz. 118.)

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Kinder-, Jeugd- en Schoolcounsellor en -coach

- 1 Ontwikkelingspsychopathologie bij kinderen en jeugdigen - Jakop Rigter
503 pagina's - Uitgeverij Coutinho - ISBN - 90 6283 299 7
- 2 Kinderen helpen bij verlies - Manu Keirse
267 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90.209.5004.5
- 3 Omgaan met agressie - Geuk Schuur
212 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3487 1
- 4 Kinderen helpen na een schokkende gebeurtenis - Slachtofferhulp
200 pagina's - Uitgeverij Lannoo - ISBN: 90 209 5260 9
- 5 Docenten Coachen - Lies Fonderie en Truus Rozemond
218 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1451 2
- 6 Counselling pupils in schools - Skills and strategies for teachers - Gary Hornby, e.a.
179 pagina's - Uitgeverij: RoutledgeFalmer - London and New York - ISBN: 0 415 15834 6
- 7 Counselling Childeren - A practical introduction - Kathryn Geldard & David Geldard
280 pagina's - Uitgeverij: Sage Puplications - ISBN: 0 7619 4727 2
- 8 Counselling Adolescents - Kathryn Geldard and David Geldard
244 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 5779 0

Specialist Counsellor (SC)
Professioneel Counsellor (PC)
Relatiecounsellor / Sexcounsellor / Mediator

Problematiek specialisatie:

Relatieproblemen / Seksuele problemen / Conflicten

Doelgroep specialisatie:

Gezinnen / Mensen in Relatie of Conflict met anderen / Mensen met Seksuele Problemen

Setting specialisatie:

In bedrijf of instelling, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor (SC)

Relatiecounsellor / Sexcounsellor / Mediator

- 1 Helpen bij partnerrelatieproblemen - Alfons Vansteenwegen
287 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 4439 7
- 2 Sexcounseling in de psychosociale hulpverlening - Marijke IJff
205 pagina's - Uitgeverij: Koninklijke van Gorcum - ISBN: 90 232 3802 8
- 3 Red je relatie! (Samen met: "Red je relatie - Werkboek") - Philip C. McGraw
327 pagina's - Uitgeverij: Het Spectrum - ISBN: 90 274 7216 5
- 4 Liefde is een werkwoord - Alfons Vansteenwegen
233 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5052 5
- 5 De verborgen dynamiek van familiebanden - Bert Hellinger e.a.
319 pagina's - Uitgeverij: Altamira - Becht - ISBN: 90 6963 475 9
- 6 Trainingsboek conflicthantering en mediation - Hugo Prein
309 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3732 3
- 7 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 8 Kies een relevant boek uit de literatuurlijst over Marketing of Solliciteren. (Zie blz. 118)

Niveau 3 - Professioneel Counsellor (PC)

Relatiecounsellor / Sexcounsellor / Mediator

- 1 Counselling Couples and Families - A person-Centred Approach - Charles J. O'Leary
162 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 5791 x
- 2 De stad van Axen - Ferdinand Cuvelier
195 pagina's - Uitgeverij: Pelckmans - ISBN: 90 289 0205 8
- 3 Handboek Mediation - H.J. Bonenkamp e.a.
406 pagina's - Uitgeverij: Sdu - ISBN: 90 5409 365 x
- 4 Leerboek seksuologie - A.K. Slop e.a.
451 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3960 1
- 5 Menopauze - De complete gids voor menopauze en overgang - Miriam Stoppard
232 pagina's - Uitgeverij: Unieboek - ISBN: 90 269 2652 9
- 6 Recht van spreken - Zelf werken aan uw assertiviteit - Robert Alberti & Michael Emmons
221 pagina's - Uitgeverij: Intro - ISBN: 90 5574 127 2
- 7 Ouderschap voor en na (echt)scheiding - Hans van Schooten en Liesbeth 't Hart
196 pagina's - Uitgeverij: Swet & Zeitlinger - ISBN: 90.265.1448.4

Specialist Counsellor / Coach (SC) Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Bedrijfscounselling / Bedrijfscoaching / Loopbaancoaching / Integratiecoaching
Bedrijfs counsellor / Bedrijfscoach / Loopbaancoach / Integratiecoach

Problematiek specialisatie:

Algemene, Zakelijke en Werkgerelateerde problemen

Doelgroep specialisatie:

Werknemers / Werkgevers / MKB / Cliënten van: CWI / UWV USZO

Setting specialisatie:

Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Bedrijfs counsellor / Bedrijfscoach / Loopbaancoach / Integratiecoach

- 1 Coaching in professionele organisaties - Rombout van den Nieuwenhof
312 pagina's - Uitgeverij: scriptum - ISBN: 90 5594 243 x
- 2 Counselling in the workplace - Jenny Summerfield and Lyn van Oudtshoorn
232 pagina's - Uitgeverij: CIPD - ISBN: 0 85292 580 8
- 3 Coachen op gedrag en resultaat - I. van Hal, Gelder
176 pagina's - Uitgeverij: PiMedia - ISBN: 90.80698016
- 4 De schoonheid van coachen - Adriaan Hoogendijk
320 pagina's - Uitgeverij: Business Bibliotheek - ISBN: 90 254 2448 1
- 5 Nederland Wereldland - Pim van Schaik
144 pagina's - Uitgeverij: PlanPlan - ISBN: 90.76092.04.4
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Welke kleur heeft jouw parachute? 2003 - Richard N. Bolles
320 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN: 90 5712 144 1
- 8 Vaardigheidsmeter: Coaching - TFC TrainingsMedia
28 pagina's - Uitgeverij: TFC TrainingsMedia - ISBN: 90 76050 42 2

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Bedrijfs counsellor / Bedrijfscoach / Loopbaancoach / Integratiecoach

- 1 Trainingsboek conflicthantering en mediation - Hugo Prein
309 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3732 3
- 2 De 8^{ste} eigenschap - Stephen R. Covey
367 pagina's - Uitgeverij: Business Contact - ISBN: 90 470 0021 8
- 3 De acht principes voor effectief ondernemerschap - Dave Marcum en Steve Smith
271 pagina's - Uitgeverij: Business Contact - ISBN: 90 254 1230 0
- 4 Coachen op competentieontwikkeling - Marijke Lingsma en Marcel Scholten
117 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 14776
- 5 Begeleid intervisie model - Jeroen Hendriksen
133 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1475 x
- 6 Werkboek intervisie - Jeroen Hendriksen
160 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1497 0
- 7 Bezieling en kwaliteit in organisaties - Ir. Daniel D. Ofman
238 pagina's - Uitgeverij: Servire - ISBN: 90 215 3593 9
- 8 Creativiteit Hoe? Zo! - Igor Byttebier
280 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5017 7

Specialist Counsellor / Coach (SC)
Professioneel Counsellor / Coach (PC)
Counselling / Coaching in de Medische Zorg / Zorginstellingen
Medisch Counsellor / Medisch Coach

Problematiek specialisatie:

Leren omgaan met (ongeneeslijke) ziekten, keuzes maken, verlies, verdriet
Werkdruk, werkstress, algemene problemen.

Doelgroep specialisatie:

Patiënten, Chronisch zieken of Personeel in een ziekenhuis of zorginstelling

Setting specialisatie:

Bij ziekenhuizen of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face / Intervisie

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Medisch Counsellor / Medisch Coach

- 1 Handboek voor opvang na rampen en calamiteiten - Peter G. van de Velden e.a.
203 pagina's - Uitgeverij: Thema - ISBN: 90.70512.69.6
- 2 Omgaan met agressie - Geuk Schuur
212 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3487 1
- 3 Counselling in medical settings - Patricia East
153 pagina's - Uitgeverij: Open University Press - ISBN: 0 335 19241 6
(Uitverkocht, kijk bij de internationale boekhandels voor een zelfgekozen vervanging.)
- 4 Ethical Counselling - A Workbook for Nurses - P. Burnard & K. Kendrick
84 pagina's - Uitgeverij: Arnold - ISBN: 0 340 60274 0
(Uitverkocht, kijk bij de internationale boekhandels voor een zelfgekozen vervanging.)
- 5 Health Counseling (Nederlands boek) - Frans Gerards
207 pagina's - Uitgeverij: H. Nelissen - ISBN: 90 244 13982
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Medische kennis voor hulpverleners - Martha van Endt-Meijling
600 pagina's - Uitgeverij: Coutinho - ISBN: 90 6283 379 9
- 8 Kies een relevant boek uit de literatuurlijst over Marketing of Solliciteren. (Zie blz. 118)

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Medisch Counsellor / Medisch Coach

- 1 Handboek supervisie en intervisie - H.M. van Praag - van Asperen en Ph.H. van Praag
334 pagina's - Uitgeverij: Tijdstroom - ISBN: 90 5898 002 2
- 2 Interculturele gespreksvoering - Edwin Hoffman
369 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu van Loghum - ISBN: 90 313 3305 0
- 3 Recht van spreken - Zelf werken aan uw assertiviteit - Robert Alberti & Michael Emmons
221 pagina's - Uitgeverij: Intro - ISBN: 90 5574 127 2
- 4 Omgaan met burnout - Carien Karsten
304 pagina's - Uitgeverij: Elmar - ISBN: 90 389 0946 2
- 5 Uit je burnout - een 30 dagen programma - Carien Karsten
165 pagina's - Uitgeverij: Elmar - ISBN: 90 389 1150 5
- 6 Counselling Childeren - A practical introduction - Kathryn Geldard & David Geldard
280 pagina's - Uitgeverij: Sage Puplications - ISBN: 0 7619 4727 2
- 7 Verlieskunde - Herman de Mönnink - 313 pagina's
Uitgeverij: Elsevier - ISBN: 90.352.2342.X
- 8 Naslagwerk: Het medisch handboek - dr. J.J.E Everdingen
1104 pagina's - Uitgeverij: Kosmos-Z&K Uitgevers - ISBN: 90 215 3572 6

Specialist Counsellor (SC)
Professioneel Counsellor (PC)
Counselling
Counsellor

Problematiek / Werkveld specialisatie:
Algemene (emotionele) problemen

Doelgroep specialisatie:
Mensen met een (emotioneel) probleem

Setting specialisatie:
Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:
Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:
Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor (SC)

Specialist Counsellor

- 1 Counselling - The BACP Counselling Reader - Volume 1 - Stephen Palmer e.a.
641 pagina's - Uitgeverij: Sage - ISBN: 0 8039 7477 9
- 2 Counselling - The BACP Counselling Reader - Volume 2 - Stephen Palmer e.a.
662 pagina's - Uitgeverij: Sage - ISBN: 0 7619 6420 7
- 3 Helpen bij partnerrelatieproblemen - Alfons Vansteenwegen
268 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 4439 7
- 4 Helpen bij verlies en verdriet - Manu Keirse
278 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5051 7
- 5 Omgaan met burnout - Carien Karsten
304 pagina's - Uitgeverij: Elmar - ISBN: 90 389 0946 2
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Kies een relevant boek uit de literatuurlijst over Marketing of Solliciteren. (Zie blz. 118)
- 8 *Kies ook één van de volgende boeken:*
Counselling in independent practice - Gabrielle Syme
147 pagina's - Uitgeverij: Open University Press - ISBN: 0 335 19049 9

Counselling in the workplace - Jenny Summerfield and Lyn van Oudtshoorn
232 pagina's - Uitgeverij: CIPD - ISBN: 0 85292 580 8

Niveau 3 - Professioneel Counsellor (PC)

Professioneel Counsellor

- 1 Trauma - Diagnostiek en behandeling - Petra G.H. Aarts en Wim D. Visser
484 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 2754 9
- 2 Standards and Ethics for Counselling in Action - Tim Bond
263 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 6309 x
- 3 Counselling pupils in schools - Skills and strategies for teachers - Gary Hornby, e.a.
179 pagina's - Uitgeverij: RoutledgeFalmer - London and New York - ISBN: 0 415 15834 6
- 4 Counselling Children - A practical introduction - Kathryn Geldard & David Geldard
280 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 4727 2
- 5 Counselling and psychotherapy - The Essential Guide - Stephen Palmer
368 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 5544 5
- 6 Counselling Adolescents - Kathryn Geldard and David Geldard
244 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 5779 0
- 7 Transcultural Counselling in Action - Patricia D'Ardenne & Aruna Mahtani
142 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 6315 4
- 8 Medische kennis voor hulpverleners - Martha van Endt-Meijling
600 pagina's - Uitgeverij: Coutinho - ISBN: 90 6283 379 9

Specialist Coach (SC) Professioneel Coach (PC)

Coaching
Coach

Problematiek / Werkveld specialisatie:

Algemene persoonlijke of werkgerelateerde problemen of zaken die men wil verbeteren

Doelgroep specialisatie:

Mensen zonder diepgaande emotionele problemen

Setting specialisatie:

Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Coach (SC)

Specialist Coach

- 1 Trainen - Een praktijkgids - Karin de Galan
279 pagina's - Uitgeverij: Pearson Education Benelux - ISBN: 90 430 0760 9
- 2 Coaching in professionele organisaties - Rombout van den Nieuwenhof
312 pagina's - Uitgeverij: scriptum - ISBN: 90 5594 243 x
- 3 Handboek Groepsdynamica - Jan Remmerswaal
348 pagina's - Uitgeverij: H. Nelissen - ISBN: 90 244 1648 5
- 4 De schoonheid van coachen - Adriaan Hoogendijk
320 pagina's - Uitgeverij: Business Bibliotheek - ISBN: 90 254 2448 1
- 5 Vaardigheidsmeter: Coaching - TFC TrainingsMedia
28 pagina's - Uitgeverij: TFC TrainingsMedia - ISBN: 90 76050 42 2
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Co-Actief Coachen - Laura Whitworth en Henry Kimsey-House en Phil Sandahl
261 pagina's - Uitgeverij: Schouten & Nelissen - ISBN: 90 5871 055 6
- 8 Nederland Wereldland - Pim van Schaik
144 pagina's - Uitgeverij: PlanPlan - ISBN: 90.76092.04.4

Niveau 3 - Professioneel Coach (PC)

Professioneel Coach

- 1 De 8^{ste} eigenschap - Stephen R. Covey
367 pagina's - Uitgeverij: Business Contact - ISBN: 90 470 0021 8
- 2 De acht principes voor effectief ondernemerschap - Dave Marcum en Steve Smith
271 pagina's - Uitgeverij: Business Contact - ISBN: 90 254 1230 0
- 3 Coachen op competentieontwikkeling - Marijke Lingsma en Marcel Scholten
117 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 14776
- 4 Grondprincipes van coachen - Kees Locher en John Luijten
375 pagina's - Uitgeverij: Indigo - ISBN: 90 6038 428 8
- 5 Creativiteit Hoe? Zo! - Igor Byttebier
280 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5017 7
- 6 Werkboek intervisie - Jeroen Hendriksen
160 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1497 0
- 7 Bezieling en kwaliteit in organisaties - Ir. Daniel D. Ofman
238 pagina's - Uitgeverij: Servire - ISBN: 90 215 3593 9
- 8 Trainingsboek conflicthantering en mediation - Hugo Prein
309 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3732 3

Specialist Counsellor / Coach (SC) Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Praktijktrainer / Intervisiebegeleiding / Supervisieverlening / Groeps counselling / Groepscoaching
Trainer / Intervisiebegeleider / Supervisor / Groeps counsellor / Groepscoach

Problematiek / Werkveld specialisatie:

Werkbegeleiding van Counsellors en Coaches

Praktijktraining Counselling en Coaching

Diverse problemen die via groepswork aangepakt kunnen worden.

Doelgroep specialisatie:

Counsellors / Coaches / Groepen

Setting specialisatie:

Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face en Groepen

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Trainer / Intervisiebegeleider / Supervisor / Groeps counsellor / Groepscoach

- 1 Grondprincipes van coachen - Kees Locher en John Luijten
375 pagina's - Uitgeverij: Indigo - ISBN: 90 6038 428 8
- 2 Begeleid intervisie model - Jeroen Hendriksen
133 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1475 x
- 3 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 4 Trainen - Een praktijkgids - Karin de Galan
279 pagina's - Uitgeverij: Pearson Education Benelux - ISBN: 90 430 0760 9
- 5 Handboek Groepsdynamica - Jan Remmerswaal
348 pagina's - Uitgeverij: H. Nelissen - ISBN: 90 244 1339 7
- 6 Group Counselling - Keith Tudor
176 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0803976208
- 7 Counselling in independent practice - Gabrielle Syme
147 pagina's - Uitgeverij: Open University Press - ISBN: 0 335 19049 9
- 8 Welke kleur heeft jouw parachute? 2003 - Richard N. Bolles
320 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN: 90 5712 144 1
- 9 Vaardigheidsmeter: Coaching - TFC TrainingsMedia
28 pagina's - Uitgeverij: TFC TrainingsMedia - ISBN: 90 76050 42 2
- 10 Coachen op gedrag en resultaat - I. van Hal, Gelder
176 pagina's - Uitgeverij: PiMedia - ISBN: 90.80698016
- 11 De schoonheid van coachen - Adriaan Hoogendijk
320 pagina's - Uitgeverij: Business Bibliotheek - ISBN: 90 254 2448 1

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Trainer / Intervisiebegeleider / Supervisor / Groeps counsellor / Groepscoach

- 1 Handboek supervisie en intervisie - H.M. van Praag - van Asperen en Ph.H. van Praag
334 pagina's - Uitgeverij: Tijdstroom - ISBN: 90 5898 002 2
- 2 Coachen op competentieontwikkeling - Marijke Lingsma en Marcel Scholten
117 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 14776
- 3 Aan de slag met teamcoaching - Marijke Lingsma
155 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1647 7
- 4 Werkboek teamcoaching - Marijke Lingsma en Monique Bolung
139 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 147 84
- 5 Warming-ups & energizers - Marcel Karreman
227 pagina's - Uitgeverij: Thema - ISBN: 90 5871123 4
- 6 De acht principes voor effectief ondernemerschap - Dave Marcum en Steve Smith
271 pagina's - Uitgeverij: Business Contact - ISBN: 90 254 1230 0
- 7 Counselling - The BAC Counselling Reader - Volume 1 - Stephen Palmer e.a.
641 pagina's - Uitgeverij: Sage - ISBN: 0 8039 7477 9
- 8 Counselling - The BACP Counselling Reader - Volume 2 - Stephen Palmer e.a.
662 pagina's - Uitgeverij: Sage - ISBN: 0 7619 6420 7
- 9 Coaching in professionele organisaties - Rombout van den Nieuwenhof
312 pagina's - Uitgeverij: scriptum - ISBN: 90 5594 243 x
- 10 Gestalttherapie - Veld en existentie - Daan van Praag
210 pagina's - Uitgeverij: De Tijdstroom - ISBN: 90 5898 021 9
- 11 Focussen - gevoel en je lijf - Eugene Gendlin
192 pagina's - Uitgeverij: De Toorts - ISBN: 90 6020 328 3

Aanbevolen:

- 12 Case Material and Role Play in Counselling Training - Susan Lendrum en Janet Tolan
192 pagina's - Uitgeverij: Brunner-Routledge - ISBN: 0415102154
- 13 Developing Counsellor Training - Windy Dryden
150 pagina's - Colin Feltham - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0803989431

Specialist Counsellor (SC) Professioneel Counsellor (PC)

Verliescounselling / Rouwcounselling / Stervensbegeleiding / Terminale Zorg
Verliescounsellor / Rouwcounsellor / Stervensbegeleider / Counsellor in de Terminale Zorg

Problematiek specialisatie:

Sterven / Dood / Verlies / Verdriet / Rouw / Ongeneeslijke ziekten

Doelgroep specialisatie:

Mensen die Sterven / Nabestaanden / Ongeneeslijk zieken / Mensen met Verlies van

Setting specialisatie:

In bedrijf of instelling, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor (SC)

Verliescounsellor / Rouwcounsellor / Stervensbegeleider / Counsellor in de Terminale Zorg

- 1 Helpen bij verlies en verdriet - Manu Keirse
278 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5051 7
- 2 Verlieskunde - Herman de Mönnink
313 pagina's - Uitgeverij: Elsevier - ISBN: 90.352.2342.X
- 3 Focussen - gevoel en je lijf - Eugene Gendlin
192 pagina's - Uitgeverij: De Toorts - ISBN: 90 6020 328 3
- 4 Helpen bij partnerrelatieproblemen - Alfons Vansteenwegen
268 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 4439 7
- 5 Omgaan met sterven - Marinus van den Berg
104 pagina's - Uitgeverij: Elsevier - ISBN: 90.352.1722.5
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Kies een relevant boek uit de literatuurlijst over Marketing of Solliciteren. (Zie blz. 118)

Niveau 3 - Professioneel Counsellor (PC)

Verliescounsellor / Rouwcounsellor / Stervensbegeleider / Counsellor in de Terminale Zorg

- 1 Menopauze - De complete gids voor menopauze en overgang - Miriam Stoppard
232 pagina's - Uitgeverij: Unieboek - ISBN: 90 269 2652 9
- 2 Omgaan met je schaduw - Connie Zweig en Steve Wolf
398 pagina's - Uitgeverij: Servire - ISBN: 90 215 8580 4
- 3 Omgaan met agressie - Geuk Schuur
212 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3487 1
- 4 De praktijk van familieopstellingen - Gunthard Weber
370 pagina's - Uitgeverij: Altamira - Becht - ISBN: 90 6963 555 0
- 5 Kinderen helpen bij verlies - Manu Keirse
267 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90.209.5004.5
- 6 Counselling Childeren - A practical introduction - Kathryn Geldard & David Geldard
280 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 4727 2
- 7 Interculturele gespreksvoering - Edwin Hoffman
369 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu van Loghum - ISBN: 90 313 3305 0

Specialist Counsellor / Coach (SC) Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Slachtoffercounselling / Slachtoffercoaching / Vluchtelingencounselling / Vluchtelingencoaching
Slachtoffercounsellor / Slachtoffercoach / Vluchtelingencounsellor / Vluchtelingencoach

Problematiek specialisatie:

Problemen die bij Slachtoffers, Vluchtelingen en Asielzoekers kunnen spelen

Doelgroep specialisatie:

Slachtoffers / Vluchtelingen / Asielzoekers

Setting specialisatie:

Bij instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Slachtoffercounsellor / Slachtoffercoach / Vluchtelingencounsellor / Vluchtelingencoach

- 1 Hulpverlening aan vluchtelingen - Guus van der Veer
203 pagina's - Uitgeverij: Intro - ISBN: 90 5574 152 3
- 2 Helpen bij verlies en verdriet - Manu Keirse
278 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5051 7
- 3 Trauma - Diagnostiek en behandeling - Petra G.H. Aarts en Wim D. Visser
484 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 2754 9
- 4 Omgaan met agressie - Geuk Schuur
212 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3487 1
- 5 Transcultural Counselling in Action - Patricia D'Ardenne & Aruna Mahtani
142 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 6315 4
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Welke kleur heeft jouw parachute? 2003 - Richard N. Bolles
320 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN: 90 5712 144 1

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Slachtoffercounsellor / Slachtoffercoach / Vluchtelingencounsellor / Vluchtelingencoach

- 1 Mis handeling - Signaleren en handelen - Adrie Wolzak
173 pagina's - Uitgeverij: NIZW - ISBN: 90 5050 797 2
- 2 Counselling Childeren - A practical introduction - Kathryn Geldard & David Geldard
280 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 4727 2
- 3 Verlieskunde - Herman de Mönnink
313 pagina's - Uitgeverij: Elsevier - ISBN: 90.352.2342.X
- 4 Allochtonen in de multiculturele samenleving - Siep van der Werf
355 pagina's - Uitgeverij: Coutinho - ISBN: 90.6283.283.0
- 5 Nederland Wereldland - Pim van Schaik
144 pagina's - Uitgeverij: PlanPlan - ISBN: 90.76092.04.4
- 6 Oplossingsgericht management & coaching: simpel werkt het best - Louis Cauffman
229 pagina's - Uitgeverij: Lemma - ISBN: 90 5931 182 5
- 7 Trainingsboek conflicthantering en mediation - Hugo Prein
309 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3732 3

Specialist Counsellor (SC) Professioneel Counsellor (PC)

Traumacounselling / PTSS-counselling / Geweld- en Conflictcounselling / Mediation
Traumacounsellor / PTSS-counsellor / Geweld- en Conflictcounsellor / Mediator

Problematiek specialisatie:

Trauma / PTSS / Geweld / Conflicten

Doelgroep specialisatie:

Slachtoffers / Mensen met Trauma, PTSS, Conflicten, Agressie

Setting specialisatie:

In bedrijf of instelling, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur.

Niveau 2 - Specialist Counsellor (SC)

Traumacounsellor / PTSS-counsellor / Geweld- en Conflictcounsellor / Mediator

- 1 Trauma - Diagnostiek en behandeling - Petra G.H. Aarts en Wim D. Visser
484 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 2754 9
- 2 Helpen bij verlies en verdriet - Manu Keirse
278 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5051 7
- 3 Mis handeling - Signaleren en handelen - Adrie Wolzak
173 pagina's - Uitgeverij: NIZW - ISBN: 90 5050 797 2
- 4 Kinderen helpen na een schokkende gebeurtenis - Slachtofferhulp
200 pagina's - Uitgeverij Lannoo - ISBN: 90 209 5260 9
- 5 Handboek Mediation - H.J. Bonenkamp e.a.
406 pagina's - Uitgeverij: Sdu - ISBN: 90 5409 365 x
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Kies een relevant boek uit de literatuurlijst over Marketing of Solliciteren. (Zie blz. 118)

Niveau 3 - Professioneel Counsellor (PC)

Traumacounsellor / PTSS-counsellor / Geweld- en Conflictcounsellor / Mediator

- 1 Handboek supervisie en intervisie - H.M. van Praag - van Asperen en Ph.H. van Praag
334 pagina's - Uitgeverij: Tijdstroom - ISBN: 90 5898 002 2
- 2 Focussen - gevoel en je lijf - Eugene Gendlin
192 pagina's - Uitgeverij: De Toorts - ISBN: 90 6020 328 3
- 3 Omgaan met agressie - Geuk Schuur
212 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3487 1
- 4 Geweldloze communicatie - Marshall B. Rosenberg
155 pagina's - Uitgeverij: Lemniscaat - ISBN: 90 5637 121 5
- 5 Helpen bij partnerrelatieproblemen - Alfons Vansteenwegen
268 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 4439 7
- 6 Trainingsboek conflicthantering en mediation - Hugo Prein
309 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3732 3
- 7 Handboek voor opvang na rampen en calamiteiten - Peter G. van de Velden e.a.
203 pagina's - Uitgeverij: Thema - ISBN: 90.70512.69.6

Specialist Counsellor / Coach (SC) Professioneel Counsellor / Coach(PC)

Multicultureel Counselling / Multicultureel Coaching / Multiculturele Mediation
Multicultureel Counsellor / Multicultureel Coach / Multicultureel Mediator

Problematiek specialisatie:

Problemen die bij en tussen diverse Culturen en Religies kunnen spelen

Doelgroep specialisatie:

Diverse Culturen en Religies

Setting specialisatie:

Bij instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Multicultureel Counsellor / Multicultureel Coach / Multicultureel Mediator

- 1 Transcultural Counselling in Action - Patricia D'Ardenne & Aruna Mahtani
142 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 6315 4
- 2 Interculturele gespreksvoering - Edwin Hoffman
369 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu van Loghum - ISBN: 90 313 3305 0
- 3 Nederland Wereldland - Pim van Schaik
144 pagina's - Uitgeverij: PlanPlan - ISBN: 90.76092.04.4
- 4 Omgaan met agressie - Geuk Schuur
212 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3487 1
- 5 Trainingsboek conflicthantering en mediation - Hugo Prein
309 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 3732 3
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Welke kleur heeft jouw parachute? 2003 - Richard N. Bolles
320 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN: 90 5712 144 1

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Multicultureel Counsellor / Multicultureel Coach / Multicultureel Mediator

- 1 Mis handeling - Signaleren en handelen - Adrie Wolzak
173 pagina's - Uitgeverij: NIZW - ISBN: 90 5050 797 2
- 2 Counselling Children - A practical introduction - Kathryn Geldard & David Geldard
280 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 4727 2
- 3 Helpen bij verlies en verdriet - Manu Keirse
278 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5051 7
- 4 Wereldreligies - Dr Seán McLoughlin
320 pagina's - Uitgeverij: Rebo Productions - ISBN: 90 366 1758 8
- 5 De wereld van Sofie - Jostein Gaarder
559 Pagina's - Uitgeverij: De Fontein - ISBN: 90.261.2174.1
- 6 De stad van Axen - Ferdinand Cuvelier
195 pagina's - Uitgeverij: Pelckmans - ISBN: 90 289 0205 8
- 7 Allochtonen in de multiculturele samenleving - Siep van der Werf
355 pagina's - Uitgeverij: Coutinho - ISBN: 90.6283.283.0

Specialist Counsellor / Coach (SC) Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Gewichtscounselling / Gewichtskoaching
Gewichtscounsellor / Gewichtcoach

Problematiek / Werkveld specialisatie:
Eetstoornissen / Gewichtproblemen

Doelgroep specialisatie:
Mensen met eetstoornissen en gewichtsproblemen

Setting specialisatie:
Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:
Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:
Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Gewichtscounsellor / Gewichtcoach

- 1 Handboek Eetstoornissen - Walter Vandereycken en Greta Noordenbos
396 pagina's - Uitgeverij: de Tijdstroom - ISBN: 90.5898.038.3
- 2 Gewichtige lichamen - Marlies Rekkers en Eljen Schoenmaker
244 pagina's - Uitgeverij: Acco - ISBN: 90.334.4913.7
- 3 Kernegezond in 6 weken - Patrick Holford
223 pagina's - Uitgeverij: Elmar - ISBN: 90.389.1093.2
- 4 Stress voor Dummies - D. Allen Elkin
308 pagina's - Uitgeverij: Addison-Wesley - ISBN: 90 430 1043 X
- 5 Kies één of meerdere boeken over gezond afslanken / diëten.
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Kies een relevant boek uit de literatuurlijst over Marketing of Solliciteren. (Zie blz. 118)

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Gewichtscounsellor / Gewichtcoach

- 1 Begeleiden van groepen - Jan Remmerswaal
240 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90 313 1126 X
- 2 Werkboek Anorexia- en Boulimia Nervosa - Caroline Meerum Terwogt e.a.
80 pagina's - Uitgeverij: Bohn Stafleu Van Loghum - ISBN: 90.313.3577.0
- 3 Medische kennis voor hulpverleners - Martha van Endt-Meijling
600 pagina's - Uitgeverij: Coutinho - ISBN: 90.6283.207.5
- 4 Omgaan met je schaduw - Connie Zweig en Steve Wolf
398 pagina's - Uitgeverij: Servire - ISBN: 90 215 8580 4
- 5 Group Counselling - Keith Tudor
176 pagina's - Uitgeverij: Saga Publications - ISBN: 0803976208
- 6 De verborgen dynamiek van familiebanden - Bert Hellinger e.a.
319 pagina's - Uitgeverij: Altamira - Becht - ISBN: 90 6963 475 9
- 7 Kies één of meerdere boeken over ontspanning.

Specialist Counsellor / Coach (SC)
Professioneel Counsellor / Coach (PC)
Spiritueel Counselling / Spiritueel Coaching / Pastorale Counselling
Spiritueel Counsellor / Spiritueel Coach / Pastoraal Counsellor

Problematiek / Werkveld specialisatie:
Spiritueel /Religie / Levensvraagstukken / Zingeving

Doelgroep specialisatie:
Mensen met problemen

Setting specialisatie:
Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:
Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:
Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Spiritueel Counsellor / Spiritueel Coach / Pastoraal Counsellor

- 1 Wereldreligies - Dr Seán McLoughlin
320 pagina's - Uitgeverij: Rebo Productions - ISBN: 90 366 1758 8
- 2 Nederland Wereldland - Pim van Schaik
144 pagina's - Uitgeverij: PlanPlan - ISBN: 90.76092.04.4
- 3 De reis van Theo - Catherine Clément - 679 pagina's
Uitgeverij: Ambo / Anthos - ISBN: 90.263.1769.7
(Wordt niet herdrukt, zie bibliotheek of kies een soort gelijk boek.)
- 4 De wereld van Sofie - Jostein Gaarder
559 Pagina's - Uitgeverij: De Fontein - ISBN: 90.261.2174.1
- 5 Een relevant boek naar keuze, afhankelijk van de religieuze / spirituele benadering.
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Kies een relevant boek uit de literatuurlijst over Marketing of Solliciteren. (Zie blz. 118)

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Spiritueel Counsellor / Spiritueel Coach / Pastoraal Counsellor

- 1 Standards and Ethics for Counselling in Action - Tim Bond
263 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN: 0 7619 6309 x
- 2 Psychosynthese - Roberto Assagioli
316 pagina's - Uitgeverij: Servire - ISBN: 90 215 3772 9
- 3 Omgaan met je schaduw - Connie Zweig en Steve Wolf
398 pagina's - Uitgeverij: Servire - ISBN: 90 215 8580 4
- 4 Personalcoaching - releasing potential at work - Kaye Thorne
156 pagina's - Uitgeverij: Kogan Page - ISBN: 0 7494 3589 5
- 5 Een relevant boek naar keuze, afhankelijk van de religieuze / spirituele benadering.
- 6 Een relevant boek naar keuze, afhankelijk van de religieuze / spirituele benadering.
- 7 Een relevant boek naar keuze, afhankelijk van de religieuze / spirituele benadering.

Specialist Counsellor / Coach (SC)
Professioneel Counsellor / Coach (PC)
Filosofisch Counsellor / Filosofisch Coachen
Filosofisch Counsellor / Filosofisch Coach

Problematiek specialisatie:
Algemene problemen die op verstandelijk niveau te verhelpen zijn

Doelgroep specialisatie:
Mensen

Setting specialisatie:
Bij instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:
Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:
Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Filosofisch Counsellor / Filosofisch Coach

- 1 Gids voor gesprekstherapie - Mia Leijssen
229 pagina's - Uitgeverij: De Tijdstroom - ISBN: 90 589 8015 4
- 2 De grote vragen - Inleiding in de westerse filosofie - Donald Palmer
480 pagina's - Uitgeverij: Het Spectrum - ISBN: 90 274 3346 1
(Wordt niet herdrukt, zie bibliotheek of kies een soort gelijk boek.)
- 3 Geen pillen maar Plato - Lou Marinoff
363 pagina's - Uitgeverij: Archipel - ISBN: 90 295 3073 1
- 4 De wereld van Sofie - Jostein Gaarder
559 pagina's - Uitgeverij: De Fontein - ISBN: 90.261.2174.1
- 5 De reis van Theo - Catherine Clément
679 pagina's - Uitgeverij: Ambo / Anthos - ISBN: 90.263.1769.7
(Wordt niet herdrukt, zie bibliotheek of kies een soort gelijk boek.)
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Kies een relevant boek uit de literatuurlijst over Marketing of Solliciteren. (Zie blz. 118)

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Filosofisch Counsellor / Filosofisch Coach

- 1 Geschiedenis van de filosofie - Hans Joachim Störig
855 pagina's - Uitgeverij: Het Spectrum - ISBN: 90 274 7073 1
- 2 I Tjing - Han Boering
544 pagina's - Uitgeverij: Servire - ISBN: 90 215 9847 7
- 3 De Creatiespiraal - Marinus Knoope
223 pagina's - Uitgeverij: KIC Nijmegen - ISBN: 90 804677 1 5
- 4 Theorie en praktijk van de Rationeel - Emotieve Therapie - Susan R. Walen e.a.
346 pagina's - Uitgeverij: Elsevier Gezondheidszorg - ISBN: 90 352 2254 7
- 5 Creativiteit Hoe? Zo! - Igor Byttebier
280 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5017 7
- 6 Coachen op gedrag en resultaat - I. van Hal, Gelder
176 pagina's - Uitgeverij: PiMedia - ISBN: 90.80698016
- 7 Personalcoaching - releasing potential at work - Kaye Thorne
156 pagina's - Uitgeverij: Kogan Page - ISBN: 0 7494 3589 5

Specialist Counsellor / Coach (SC) Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Executivecounselling / Executivecoaching
Executivecounsellor / Executivecoach

Problematiek / Werkveld specialisatie:
Persoonlijke en Werkgerelateerde problemen

Doelgroep specialisatie:
Managers / Leiders / Directeuren

Setting specialisatie:
Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:
Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:
Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Executivecounsellor / Executivecoach

- 1 Coaching in professionele organisaties - Rombout van den Nieuwenhof
312 pagina's - Uitgeverij: scriptum - ISBN: 90 5594 243 x
- 2 Counselling in the workplace - Jenny Summerfield and Lyn van Oudtshoorn
232 pagina's - Uitgeverij: CIPD - ISBN: 0 85292 580 8
- 3 Executive Coaching - Mary Beth O'Neill
242 pagina's - Uitgeverij: Jossey - Bass - ISBN: 0 7879 5016 5
- 4 Personalcoaching - releasing potential at work - Kaye Thorne
156 pagina's - Uitgeverij: Kogan Page - ISBN: 0 7494 3589 5
- 5 Solution-focussed - Stress Counselling - Bill O'Connell
238 pagina's - Uitgeverij: Continuum International Publishing Group - ISBN: 0826453112
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Welke kleur heeft jouw parachute? 2003 - Richard N. Bolles
320 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN: 90 5712 144 1
- 8 Vaardigheidsmeter: Coaching - TFC TrainingsMedia
28 pagina's - Uitgeverij: TFC TrainingsMedia - ISBN: 90 76050 42 2

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Executivecounsellor / Executivecoach

- 1 Leren veranderen - Leon de Caluwe en Hans Vermaak
295 pagina's - Uitgeverij: Kluwer - ISBN: 90 14 06158 7
- 2 Personal and Executive Coaching - Jeffrey E. Auerbach, Ph.D.
269 pagina's - Uitgeverij: Executive College Press - ISBN: 0 9706834 0 5
- 3 De acht principes voor effectief ondernemerschap - Dave Marcum en Steve Smith
271 pagina's - Uitgeverij: Business Contact - ISBN: 90 254 1230 0
- 4 Coachen op competentieontwikkeling - Marijke Lingsma en Marcel Scholten
117 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 14776
- 5 Coachen op gedrag en resultaat - I. van Hal, Gelder
176 pagina's - Uitgeverij: PiMedia - ISBN: 90.80698016
- 6 Creativiteit Hoe? Zo! - Igor Byttebier
280 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5017 7
- 7 Bezieling en kwaliteit in organisaties - Ir. Daniel D. Ofman
238 pagina's - Uitgeverij: Servire - ISBN: 90 215 3593 9
- 8 Winnen zonder strijd - Sun Tzu
224 pagina's - Uitgeverij: Altamira - Becht - ISBN: 90 6963 562 3

Specialist Counsellor / Coach (SC)
Professioneel Counsellor / Coach (PC)
Oplossingsgericht Counsellen / Coachen
Oplossingsgerichte Counsellor / Coach

Problematiek / Werkveld specialisatie:
Oplossingsgericht werken

Doelgroep specialisatie:
Mensen met problemen die om een oplossing vragen

Setting specialisatie:
Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:
Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:
Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Oplossingsgerichte Counsellor / Coach

- 1 Solution-focussed - Stress Counselling - Bill O'Connell
238 pagina's - Uitgeverij: Continuum International Publishing Group - ISBN: 0826453112
- 2 Theorie en praktijk van de Rationeel - Emotieve Therapie - Susan R. Walen e.a.
346 pagina's - Uitgeverij: Elsevier Gezondheidszorg - ISBN: 90 352 2254 7
- 3 Gebruik je verstand - met de beroemde mindmap-techniek - Tony Buzan
168 pagina's - Uitgeverij: De Kern - ISBN: 90 325 0530 0
- 4 Welke kleur heeft jouw parachute? 2003 - Richard N. Bolles
320 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN: 90 5712 144 1
- 5 De praktijk van oplossingen - Insoo Kim Berg & Yvonne Dolan
204 pagina's - Uitgeverij: Swets & Zeitlinger - ISBN: 90 265 1725 4
- 6 Oplossingsgericht management & coaching: simpel werkt het best - Louis Cauffman
229 pagina's - Uitgeverij: Lemma - ISBN: 90 5931 182 5
- 7 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 8 Guerrilla Marketing: Secrets for Making Big Profits from Your Small Business - J. C. Levinson
Paperback: 388 pages - Publisher: Mariner Books - ISBN: 0395906253

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Oplossingsgerichte Counsellor / Coach

- 1 Personalcoaching - releasing potential at work - Kaye Thorne
156 pagina's - Uitgeverij: Kogan Page - ISBN: 0 7494 3589 5
- 2 Creativiteit Hoe? Zo! - Igor Byttebier
280 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5017 7
- 3 Brief counselling: narratives and solutions - Judith Milner and Patrick o'Byrne
199 pagina's - Uitgeverij: Palgrave - ISBN: 0 333 94647 2
- 4 Zes denkende hoofddeksels - Edward de Bono
223 pagina's - Uitgeverij Business Contact - ISBN: 90 254 0177 5
- 5 Strategemen - Listen om te overleven - Harro von Senger
454 pagina's - Uitgeverij: Lemniscaat - ISBN: 90 6069 749 9
- 6 Provocatief coachen - Jaap Hollander en Jeffrey Wijnberg
240 pagina's - Uitgeverij: Lifetime - ISBN: 90 215 9930 9
- 7 Coachen op gedrag en resultaat - I. van Hal, Gelder
176 pagina's - Uitgeverij: PiMedia - ISBN: 90.80698016

Specialist Counsellor / Coach (SC)
Professioneel Counsellor / Coach (PC)
Strategisch Counselling / Strategisch Coaching
Strategisch Counsellor / Strategisch Coach

Problematiek / Werkveld specialisatie:
Strategie

Doelgroep specialisatie:
Mensen met haast onoplosbare problemen, waarbij strategisch inzicht en handelen noodzakelijk is

Setting specialisatie:
Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:
Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:
Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor / Coach (SC)

Strategisch Counsellor / Strategisch Coach

- 1 I Tjing - Han Boering
544 pagina's - Uitgeverij: Servire - ISBN: 90 215 9847 7
- 2 De strategie van de samoerai - Miyamoto Musashi
107 pagina's - Uitgeverij: Karnak - ISBN: 90 6350 017 3
- 3 Strategemen - Listen om te overleven - Harro von Senger
454 pagina's - Uitgeverij: Lemniscaat - ISBN: 90 6069 749 9
- 4 Winnen zonder strijd - Sun Tzu
224 pagina's - Uitgeverij: Altamira - Becht - ISBN: 90 6963 562 3
- 5 Hagakure - Het boek van de samoerai - Yamamoto Tsunetomo
222 pagina's - Uitgeverij: Bres - ISBN: 90 6229 071 x
- 6 De praktijk van oplossingen - Insoo Kim Berg & Yvonne Dolan
204 pagina's - Uitgeverij: Swets & Zeitlinger - ISBN: 90 265 1725 4
- 7 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 8 Guerrilla Marketing: Secrets for Making Big Profits from Your Small Business - J. C. Levinson
Paperback: 388 pages - Publisher: Mariner Books - ISBN: 0395906253

Niveau 3 - Professioneel Counsellor / Coach (PC)

Strategisch Counsellor / Strategisch Coach

- 1 Creativiteit Hoe? Zo! - Igor Byttebier
280 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 5017 7
- 2 Hoe word ik een rat? - Joep P.M. Schrijvers
162 pagina's - Uitgeverij: Scriptum - ISBN: 90 5594 255 3
- 3 Personalcoaching - releasing potential at work - Kaye Thorne
156 pagina's - Uitgeverij: Kogan Page - ISBN: 0 7494 3589 5
- 4 Tau Teh Tsjing - Lau-Tze
143 pagina's - Uitgeverij: Ankh Hermes - ISBN: 90 202 4516 3
- 5 Machiavelli voor managers - Gaby vanden Berghe
109 pagina's - Uitgeverij: Lannoo - ISBN: 90 209 4776 1
- 6 Zes denkende hoofddeksels - Edward de Bono
223 pagina's - Uitgeverij Business Contact - ISBN: 90 254 0177 5
- 7 Grondprincipes van coachen - Kees Locher en John Luijten
375 pagina's - Uitgeverij: Indigo - ISBN: 90 6038 428 8

Specialist Counsellor (SC) Professioneel Counsellor (PC)

Telefonisch Counsellen / Telefonisch Coachen / Online Counsellen / Online Coachen
Telefonisch Counsellor / Telefonisch Coach / Online Counsellor / Online Coach

Problematiek / Werkveld specialisatie:
Algemene (emotionele) problemen

Doelgroep specialisatie:
Mensen met een (emotioneel) probleem

Setting specialisatie:
Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:
Telefoon / E-mail / Chatten / Internet

Model specialisatie:
Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor (SC)

Telefonisch Counsellor / Telefonisch Coach / Online counsellor / Online Coach

- 1 Telefonische vaardigheden in 3 stappen - Martijn Jacobs
104 pagina's - Uitgeverij: Kluwer - ISBN: 90 130 0059 2
- 2 Counselling by Telephone - Maxine Rosenfield
145 pagina's - Uitgeverij: Saga Publications - ISBN: 0803979991
- 3 Solution-focussed - Stress Counselling - Bill O'Connell
238 pagina's - Uitgeverij: Continuum International Publishing Group - ISBN: 0826453112
- 4 De praktijk van oplossingen - Insoo Kim Berg & Yvonne Dolan
204 pagina's - Uitgeverij: Swets & Zeitlinger - ISBN: 90 265 1725 4
- 5 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 6 Het Ondernemingsplan - Thinktank Centers of Entrepreneurship
189 pagina's - Uitgeverij: Academic Service - ISBN: 90 526 1456 3

Niveau 3 - Professioneel Counsellor (PC)

Telefonisch Counsellor / Telefonisch Coach / Online Counsellor / Online Coach

- 1 Vrije keuze afhankelijk van welke richting je op wilt, kijk bij de diverse andere specialisaties.
- 2 Vrije keuze afhankelijk van welke richting je op wilt, kijk bij de diverse andere specialisaties.
- 3 Vrije keuze afhankelijk van welke richting je op wilt, kijk bij de diverse andere specialisaties.
- 4 Vrije keuze afhankelijk van welke richting je op wilt, kijk bij de diverse andere specialisaties.
- 5 Vrije keuze afhankelijk van welke richting je op wilt, kijk bij de diverse andere specialisaties.
- 6 Vrije keuze afhankelijk van welke richting je op wilt, kijk bij de diverse andere specialisaties.

Specialist Counsellor (SC) Professioneel Counsellor (PC)

Financiële Coaching
Financiële Coach

Problematiek / Werkveld specialisatie:

Financiële problemen

Doelgroep specialisatie:

Mensen met een financiële probleem

Setting specialisatie:

Bij bedrijven of instellingen, zelfstandig of in loondienst

Medium specialisatie:

Face-to-Face / Telefonisch / Internet mogelijk

Model specialisatie:

Afhankelijk van kennis, ervaring, situatie en voorkeur

Niveau 2 - Specialist Counsellor (SC) Financiële Coach

- 1 Financial Counseling - Fred E. Waddell
258 pagina's - Uitgeverij: Genesis Press - ISBN: 0 9615923 6 2
(Wordt niet herdrukt, zie bibliotheek of kies een soort gelijk boek.)
- 2 Solution-focussed - Stress Counselling - Bill O'Connell
238 pagina's - Uitgeverij: Continuum International Publishing Group - ISBN: 0826453112
- 3 Theorie en praktijk van de Rationeel - Emotieve Therapie - Susan R. Walen e.a.
346 pagina's - Uitgeverij: Elsevier Gezondheidszorg - ISBN: 90 352 2254 7
- 4 De praktijk van oplossingen - Insoo Kim Berg & Yvonne Dolan
204 pagina's - Uitgeverij: Swets & Zeitlinger - ISBN: 90 265 1725 4
- 5 Welke kleur heeft jouw parachute? 2003 - Richard N. Bolles
320 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN: 90 5712 144 1
- 6 Intervisie bij werkproblemen - Jeroen Hendriksen
159 pagina's - Uitgeverij: Nelissen - ISBN: 90 244 1458 x
- 7 Het Ondernemingsplan - Thinktank Centers of Entrepreneurship
189 pagina's - Uitgeverij: Academic Service - ISBN: 90 526 1456 3

Niveau 3 - Professioneel Counsellor (PC) Financiële Coach

- 1 Personalcoaching - releasing potential at work - Kaye Thorne
156 pagina's - Uitgeverij: Kogan Page - ISBN: 0 7494 3589 5
- 2 Brief counselling: narratives and solutions - Judith Milner and Patrick o'Byrne
199 pagina's - Uitgeverij: Palgrave - ISBN: 0 333 94647 2
- 3 Provocatief coachen - Jaap Hollander en Jeffrey Wijnberg
240 pagina's - Uitgeverij: Lifetime - ISBN: 90 215 9930 9
- 4 Stress voor Dummies - D. Allen Elkin
308 pagina's - Uitgeverij: Addison-Wesley - ISBN: 90 430 1043 X
- 5 Handboek Mediation - H.J. Bonenkamp e.a.
406 pagina's - Uitgeverij: Sdu - ISBN: 90 5409 365 x
- 6 De acht principes voor effectief ondernemerschap - Dave Marcum en Steve Smith
271 pagina's - Uitgeverij: Business Contact - ISBN: 90 254 1230 0
- 7 Coaching in professionele organisaties - Rombout van den Nieuwenhof
312 pagina's - Uitgeverij: scriptum - ISBN: 90 5594 243 x

Specialisatie die in ontwikkeling is:

Natuur / Wandelen / Outdoor
Natural Counselling / Coaching
Natural Counsellor / Natural Coach

Je gebruikt hierbij de kracht van de natuur tijdens het counsellen of coachen.

Van deze specialisatie kunnen we nog geen literatuuropgave geven, omdat er op dit moment nog geen geschikte literatuur beschikbaar is. (De boeken die we op het oog hadden zijn niet meer verkrijgbaar.) Wie zich in deze richting wil specialiseren kan contact opnemen met zijn / haar studiecoach met suggesties voor literatuur. Je gebruikt de kracht van de natuur tijdens het counsellen of coachen. Aangezien er weinig over is geschreven kun je mogelijk de natuur als inspiratiebron gebruiken en zelf deze specialisatie vorm geven.

Literatuuropgave: Marketing - Acquisitie - Solliciteren

Naast het ontwikkelen van je vakmanschap is het van belang dat je weet hoe je de markt het beste kunt benaderen. Als je niet weet hoe je je diensten bij je cliënten kunt brengen, zul je niet al te makkelijk je vak kunnen uitoefenen. Daarom besteden we ook aan dit aspect aandacht.

Op niveau 1 snuffelen we even aan deze zaken, op niveau 2 gaan we er veel dieper op in. Mogelijk werk je dan al als counsellor of coach, begin je er net aan, of ben je nog aan het twijfelen welke richting je op wilt gaan.

Voor de theorie op dat gebied bieden we een literatuurlijst aan, waaruit je één of meerdere boeken kunt kiezen. Afhankelijk van de richting die je op gaat, kies je je literatuur. Wil je alleen in loondienst werken, dan hoeft je niets over marketing te weten. Als je graag je eigen praktijk wilt beginnen, dan is marketing een must en kun je solliciteren overslaan. (Behalve als je aan loopbaanbegeleiding wilt gaan doen.)

Er zijn talloze boeken over de bovenstaande onderwerpen geschreven. Veel ervan hebben voor ons weinig nut, omdat we een specifiek beroep hebben, dat op een specifieke manier onder de aandacht van potentiële cliënten gebracht dient te worden. 90% van de boeken op het gebied van marketing zullen je niets brengen, want ze zijn geschreven voor grote bedrijven. Unilever kan misschien 3 Euro aan marketing spenderen om 1 Euro winst te maken, maar wij kunnen veel efficiënter en economischer werken. Op niveau 2 ontdek je wat wél werkt voor jou als counsellor of coach. Hier alvast een literatuurlijst ter inspiratie.

Ook hier weer; er komen dagelijks vele boeiende boeken uit, dus kijk wat je eigen leerwensen op dit gebied zijn. Met de opkomst van internet, de sociale media en een samenleving in beweging veranderen veel zaken in een hoog tempo. Kies wat bij jouw situatie, mogelijkheden en doelen past.

Acquisitie:

Professionals & Acquisitie - Frank Kwakman

137 pagina's - Uitgeverij Academic Service - ISBN-13: 9789052614137

Welke kleur heeft jouw parachute? 2011/2012 (of een volgende editie) - Richard N. Bolles

278 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN-13: 9789057123276

Handboek Freelancen 2008 / 2009 - Tijs van den Boomen & Wilma van Hoeflaken

304 pagina's - Uitgeverij Nieuwezijds - ISBN-13: 9789057122620

Solliciteren:

Welke kleur heeft jouw parachute? 2011/2012 (of een volgende editie) - Richard N. Bolles

278 pagina's - Uitgeverij: Nieuwezijds - ISBN-13: 9789057123276

Marketing:

Het Ondernemingsplan - Ron Plattel

171 pagina's - Uitgeverij: Academic Service - ISBN-13: 9789052617626

The Guerrilla Marketing Handbook - Jay Levinson & Seth Godin

396 pagina's - Uitgeverij: Houghton Mifflin Company - ISBN-13: 9780395700136

Jay schrijft de beste boeken op dat gebied. Kijk hier voor de hele serie: <http://www.gmarketing.com>

Geen theoretisch geklets, wél actie- en resultaatgericht. Minimale investeringen, maximaal resultaat.

Van Jay leer je meer dan een hele MA-opleiding over Marketing.

Professionals & Acquisitie - Frank Kwakman

137 pagina's - Uitgeverij Academic Service - ISBN-13: 9789052614137

Salesgenie - Tony Buzan en Richard Israel

261 pagina's - Uitgeverij Kluwer - ISBN-13: 9789014078021

Ethische Code

De Ethische Code / Beroepscode voor Counsellors en Coaches

(Zie ook de Juridische Handleiding voor de relevante Nederlandse Wetten.)

Inleiding tot Regels en Wetten.

Afhankelijk van je situatie (plaats, tijd, functie, voorkeur / keuzevrijheid) kun je onder diverse regels en wetten vallen. Hier een vereenvoudigde prioriteitsvolgorde:

- Universele Wetten, Geweten, Religie / God (Voor wie zich binnen dit Universum bevindt.)
- Wereldwijde Wetten, Mensen Rechten (Voor wie op deze Wereld woont.)
- Europese Wetten (Voor wie in Europa woont.)
- Nederlandse Wetten (Voor wie in Nederland woont.)

Je wordt geacht die wetten te kennen en jezelf hieraan te houden. Zowel als mens, als in de rol van counsellor. Het zich niet houden aan de wetten kan gevolgen hebben voor de overtreder. Als wetten in tegenspraak met elkaar zijn, dien je een keuze te maken onder welke wetten je wenst te vallen. Iedere keuze heeft gevolgen voor jezelf en je omgeving. Om eventuele schade te beperken, is een zorgvuldige afweging noodzakelijk. Ongeacht wat je beslist, je zult met de gevolgen van die beslissing moeten leren leven.

Mensen die counsellen / coachen vallen daarnaast ook onder de Ethische Code / Beroepscode voor Counsellors en Coaches. Wereldwijd bestaan hiervan honderden varianten en versies. Iedere beroepsorganisatie (en ook hiervan zijn er honderden) heeft zijn eigen versie. Als counsellor dien je je te houden aan de versie van de beroepsorganisatie(s) waarbij je staat ingeschreven. Counsellors dienen de beroepscode die ze hanteren kenbaar te maken. (Dat kan o.a. door: te verwijzen naar hun beroepsorganisatie, door de code op hun site te zetten, door ze te deponeren bij de K.v.K., door ze aan hun cliënten te geven als ze erom vragen.) Leden van <http://www.counselling.nl>, counsellors, coaches en instellingen die we linken via onze sites, studenten, trainers, docenten en de medewerkers van de Academie voor Counselling en Coaching dienen zich te houden aan de hierna volgende ethische code / beroepscode. De examenvragen voor de studenten zijn op deze ethische code gebaseerd. (Waar counselling, counsellen, counsellor staat kun je ook coaching, coachen, coach lezen.)

Tot slot dien je jezelf te houden aan de wetten / regels van het bedrijf / de instelling waarvoor je werkt.

De nu volgende regels voor counsellors en coaches staan boven de regels van een bedrijf / instelling waar je eventueel als counsellor of coach werkt, tenzij je tevoren duidelijk aan je cliënten hebt aangegeven op welke punten je van de algemene counsellings- en coachingsregels afwijkt, zodat ze hiervan vooraf op de hoogte zijn en misverstanden worden voorkomen.

Counsellors en coaches die in Nederland werken, vallen onder de Nederlandse wet. De Nederlandse Wetten, de Europese Wetten, de Wereldwijde Wetten en de Universele Wetten gaan boven de regels en beroepscodes. Je dient je dus ook aan die wetten te houden.

Het kan zijn dat er een tegenspraak is tussen al die wetten. In dat geval dien je voordat je met counselling begint, een duidelijk standpunt in te nemen en duidelijk met je cliënten te communiceren aan welke wetten je de meeste waarde hecht en volgt. Stel dat een counsellor aan absolute geheimhouding doet. Die counsellor zal nooit enig detail van zijn cliënten prijsgeven. Vertrouwelijkheid is alles. Onder bepaalde omstandigheden kan de Nederlandse wet eisen informatie over een bepaalde cliënt te onthullen. Die counsellor zal de zaken die hij te horen heeft gekregen geheim houden, omdat hij dat aan de cliënt heeft beloofd. Het kan zijn dat hij hiervoor wordt vervolgd. Die counsellor vindt dan zaken als vertrouwelijkheid belangrijker dan de Nederlandse Wet. Hij vindt dat hij voor de cliënt werkt en niet voor anderen. Dat is een bewuste keuze. Je kunt dit vergelijken met het eeuwenoude biechtgeheim. Als counsellor / coach kun je jezelf hierop beroepen.

Een andere counsellor houdt zich strikt aan de Nederlandse wet en aan de ethische codes. Hij communiceert vooraf met zijn cliënten dat de meeste zaken vertrouwelijk zijn, maar dat het mogelijk is, dat hij in gevallen die de Nederlandse wet voorschrijft, informatie zal onthullen. Als die situatie mocht voorkomen, dan overlegt hij dit eerst met zijn cliënt en supervisor of intervisiegroep. Een probleem kan ontstaan, wanneer wetten veranderen en op basis van daarvan met terugwerkende kracht informatie onthuld dient te worden.

Beide mogelijkheden zijn toegestaan binnen de ethische code / beroepscode voor counsellors. De reden hiervoor is dat niet alle wetten in ieder land even zuiver en rechtvaardig zijn. Denk bijvoorbeeld aan iemand die met zijn counsellor over zijn geloof praat in een land waarin dat geloof verboden is. Of iemand gebruikt / verkoopt drugs in een land waarin dat verboden is. Of iemand heeft ongebruikelijke seksuele voorkeuren. Of iemand heeft zijn / haar heil gezocht in een ander land zonder de benodigde papieren. Ik heb het nog niet over de vele misstappen of overtredingen die mensen dagelijks begaan. Universele Wetten, Mensen Rechten, je Geweten kunnen belangrijker zijn dan Nationale Wetten. Ook al zal niet iedereen (wetshandhavers, rechters) het eens zijn met je beslissing.

Je dient vooraf vast te stellen onder welke wetten je wenst te vallen. Zeker als je bijvoorbeeld counsellor of coacht via internet. Welke wetten gelden dan? De (inter)nationale wetten op dat gebied zijn steeds in ontwikkeling. Je dient rekening te houden met het land waarin je bedrijf is gevestigd, met het land waar je je diensten levert en waar je cliënt zich op dat moment bevindt.

Het is dus zaak dat je voor jezelf de 3 volgende gebieden met elkaar in overeenstemming brengt en dat communiceert naar je cliënten. Je dient hierin congruent te zijn.

- Eigen religie / Principes / Geweten / Normen / Waarden / Zeden / Gedragingen.
- Tal van Regels, Wetten en Verplichtingen waaraan je onderworpen bent.
- De Ethische Code / Beroepscode voor Counsellors en Coaches.

Bij onduidelijkheden of moeilijkheden dien je steeds te overleggen met je Geweten, en je Supervisor of Intervisiegroep, en indien relevant met je cliënt. Doe dit zonder dat de identiteit van je cliënt voor anderen te achterhalen is. Val terug op de basisregel: *Handel altijd in het belang van je cliënt*. Bij counselling / coaching beslist de cliënt zelf wat in zijn / haar belang is, behalve als hij / zij (tijdelijk) niet in staat is om die belangen helder te zien. Mogelijk heb je dan de grenzen van het counsellor / coachen bereikt en is andere hulp meer geschikt. Verwijs dus door als het noodzakelijk is.

De Bron.

De nu volgende Ethische Code / Beroepscode heeft de Code van de BACP als uitgangspunt genomen. Deze is iets aangepast aan de Nederlandse omstandigheden. Deze regels zijn niet uitputtend, maar geven je een idee van wat wel en niet kan. De Ethische Code van de ACA is veel uitgebreider en concreter, maar sommige zaken zijn minder van toepassing op hoe we in Nederland counsellor of coachen. Voor een ruimer begrip raad ik aan om ook die te bestuderen. Voor meer diepgang kun je ook het volgende boek lezen, zodat je ziet hoe de regels tot stand zijn gekomen en waarom ze er zijn.

Standards and Ethics for Counselling in Action - Tim Bond
288 pagina's - Uitgeverij: Sage Publications - ISBN-13: 9780761963097

Het Examen.

Voor het examen van de Academie vragen we alleen naar deze Ethische Code. Je wordt bevraagd over hoe je dient te handelen volgens deze (minimale) regels, die je moet kunnen dromen en toepassen. *We vragen ernaar op alle niveaus en letten erop dat je ze toepast binnen en buiten de les!*

De hoofdregel waarvan alle andere regels zijn afgeleid:

Handel altijd in het belang van je cliënt.

Bij twijfel over een situatie of mogelijke tegenspraak van de regels kun je hierop terugvallen. Vraag jezelf af: "Wat is goed voor deze cliënt?"

A - De Ethische Waarden

Van deze hoofdregel zijn de 6 Ethische Waarden afgeleid (A1 - A6).

Van deze 6 Ethische Waarden is de gedetailleerde Beroepscode afgeleid (B1 - B6).

(Waar counselling, counsellen, counsellor staat kun je ook coaching, coachen, coach lezen.)

A. Ethische Waarden

De basisvoorwaarden voor counselling en coaching zijn: *Integriteit, Onpartijdigheid en Respect.*

A.1 Verantwoordelijkheid

Tijdens het counsellen doe je al het mogelijke om de veiligheid van je cliënt te garanderen. Counselling is een vorm van hulpverlening; uitbuiting in wat voor vorm dan ook is nooit toegestaan. Ongeacht de setting of het counsellertarief, je dient altijd te werken volgens de hoogste ethische standaard.

A.2 Antidiscriminatie regels

Je dient je bewust te zijn van je eventuele vooroordelen en stereotype opvattingen en er voor te zorgen dat je een antidiscriminerende houding en gedrag hebt. Zowel in de rol als counsellor als in het dagelijks leven.

A.3 Vertrouwelijkheid

Je biedt vertrouwelijkheid op het hoogst mogelijk niveau, omdat je de privacy van je cliënten respecteert en je hierdoor de vertrouwensband opbouwt die noodzakelijk is voor het counsellen.

A.4 Contracten

De condities en voorwaarden waaronder je counselling aanbiedt, dien je vooraf aan je cliënten kenbaar te maken. Bij tussentijdse verandering hiervan dien je vooraf met je cliënt overeenstemming te bereiken.

A.5 Grenzen

Tijdens en rond de counsellrelatie dien je duidelijke grenzen te stellen en in acht te nemen. Je dient rekening te houden met de effecten van overlappende, dubbele of al bestaande relaties.

A.6 Competentie

Je doet al het mogelijke om de kwaliteit van je werk te controleren, je eigen competentie te verbeteren en steeds binnen de grenzen van die competentie te werken. Je dient regelmatig gebruik te maken van geschikte supervisie en / of intervisie.

*Als je strikt volgens de Ethische Code (zelf opgelegde regels) werkt,
wordt je steeds Professioneler en kun je je onderscheiden
van mensen die het minder nauw nemen.*

B - De Beroepscode

Introductie.

Deze code diept de eerder genoemde Ethische Code (A1 - A6) uit door specifieke zaken te belichten die voor kunnen komen tijdens het counsellen. Alle regels in de beroeps- en ethische code dien je in samenhang te begrijpen en toe te passen. Hoewel er veel regels in staan, zijn ze niet uitputtend; er zijn veel verschillende situaties. Kijk ook naar de geest of de bedoeling van de regels, zodat je in de meeste situaties kunt inschatten wat juist is en wat niet. Je bent zelf volledig verantwoordelijk voor wat je al dan niet doet. Regels vormen een hulpmiddel, laat ze geen juk worden. Ze zijn gebaseerd op de ervaringen van cliënten, counsellors, coaches, en tal van andere hulpverleners. Ze zijn er om de cliënt en jezelf te beschermen tegen mogelijke ongewenste gevolgen van het counsellen of coachen. Houd er rekening mee dat ze onderhevig zijn aan veranderingen.

B1 Verantwoordelijkheid.

- B.1.1 De counsellor / cliënt relatie is een ethische relatie waarbij je cliënt op de eerste plaats komt. Het is belangrijk om je te realiseren, dat counselling niet in een sociaal vacuüm plaatsvindt. Het is nodig dat je je bewust bent van je verantwoordelijkheden naar anderen.
- B.1.2 Je bent verantwoordelijk voor je (therapeutische) beslissingen in het werk met je cliënten.
- B.1.3 Verantwoordelijkheid voor de cliënt.
 - B.1.3.1 Je dient alle mogelijke maatregelen te nemen om er zeker van te zijn dat je cliënt geen fysieke of psychische schade oploopt tijdens de sessies.
 - B.1.3.2 Je mag je cliënten op geen enkele wijze uitbuiten. Noch financieel, noch seksueel, noch emotioneel noch op een andere wijze. Het is verboden om het op een seksuele activiteit aan te sturen of een seksuele activiteit met je cliënt te hebben.
 - B.1.3.3 Je dient te zorgen voor absolute privacy tijdens de counsellingssessies. De sessies mogen niet afgeluisterd, geobserveerd of opgenomen worden, zonder de uitdrukkelijke toestemming van je cliënt, nadat deze vooraf is ingelicht over de mogelijke gevolgen hiervan. Ook dien je er voor te zorgen dat de sessies niet onderbroken worden.
 - B.1.3.4 Bij het counsellen is de machtsverhouding ongelijk. Je dient je macht altijd te gebruiken om de cliënt te helpen. Misbruik van je macht is nooit toegestaan.
 - B.1.3.5 Je handelt normaal gesproken niet voor je cliënten. Als je het wel doet, dan doe je dat uitsluitend als je cliënt dit expliciet verzoekt of in uitzonderlijke gevallen.
 - B.1.3.6 Wanneer je counselt geef je normaal gesproken geen advies. Wanneer je coacht geef je op z'n hoogst vrijblijvende adviezen. De cliënt heeft altijd de vrijheid om er al dan niet gehoor aan te geven.
 - B.1.3.7 Je hebt de verantwoordelijkheid om aan het begin van de counselrelatie samen met je cliënt te controleren of je cliënt ook in andere therapeutische of hulpverleningsrelaties zit, en je dient te overwegen of counselling passend is. Je dient altijd vooraf schriftelijke toestemming van je cliënt te hebben, voordat je op welke wijze dan ook ruggespraak houdt met andere professionele hulpverleners.
 - B.1.3.8 Je rondt samen met je cliënt de relatie af als blijkt dat de hulp die je cliënt zocht niet meer nodig is, als blijkt dat counselling je cliënt niet verder helpt of als je cliënt de relatie wenst te beëindigen.
 - B.1.3.9 Externe situaties kunnen er voor zorgen dat de relatie eerder wordt verbroken dan gewenst is. Je dient er vooraf voor te zorgen dat in zo'n geval aan de acute behoeften van je cliënt tegemoet gekomen kan worden. Ook als de relatie plotseling wordt verbroken.
 - B.1.3.10 Je dient je cliënten op een passende wijze voor te bereiden op geplande onderbrekingen. Je dient al het nodige te doen om zeker te zijn van het welzijn van je cliënten gedurende de onderbreking.
 - B.1.3.11 Voor doorverwijzingen mag je nooit commissie ontvangen.

- B.1.4 Verantwoordelijkheden naar andere Counsellors.
 - B.1.4.1 Je mag je niet dusdanig gedragen dat je het publieke vertrouwen in counselling, of het vertrouwen in bepaalde counsellors ondermijnt.
 - B.1.4.2 Als je het vermoeden hebt dat een collega-counsellor tegen de ethische codes in handelt, en dat het na overleg met de betreffende counsellor niet is opgelost of bemiddeld, dan dien je de klachtenprocedure van zijn / haar beroepsorganisatie in werking te stellen. Het is belangrijk dat je let op zaken zoals vertrouwelijkheid en nooit meer onthult dan noodzakelijk is voor het onderzoek van de klacht.
 - B.1.4.3 Mocht je het gelijk aan je kant hebben, maar niet in het gelijk gesteld worden door de tuchtraad, dan kun je klachten overwegen bij andere instanties.
 - B.1.4.4 Mochten de klachten juist zijn, en van ernstige aard, en mocht niemand hier iets aan willen doen, dan valt het te overwegen om de publiciteit te zoeken. Overleg met je supervisor en wees je bewust van de mogelijke gevolgen. Dit om mogelijke misstanden binnen een counselorganisatie aan te kunnen pakken.

- B.1.5 Verantwoordelijkheden naar Collega's en Anderen.
 - B.1.5.1 Je bent in bepaalde mate verantwoordelijk voor je diensten aan collega's, werkgevers en de betalende instanties. Tegelijkertijd dien je de privacy, behoeften, autonomie en de overeengekomen vertrouwelijkheid van je cliënten te respecteren.
 - B.1.5.2 Het mag nooit lijken alsof je een dienst aanbiedt terwijl dat niet zo is, want het zou een cliënt ervan kunnen weerhouden om verder te zoeken.
 - B.1.5.3 Je dient een belangrijke rol te spelen in het verkennen en het oplossen van mogelijke conflicten of belangenverstrengelingen tussen jezelf en de werknemers, werkgevers of instellingen, waar je je werk doet. In het bijzonder als er zaken zijn die in strijd zijn met de ethische code of het counsellen op een andere manier negatief beïnvloeden.

- B.1.6 Verantwoordelijkheid en de (Nationale) Wetten.
 - B.1.6.1 Je dient de wetten van het land waarin je werkt te kennen. (Net als iedere andere inwoner.) Je dient op de hoogte te zijn van het effect van die wetten op je praktijk.
 - B.1.6.2 Counsellors die onderzoek doen, mogen dat alleen doen in overeenstemming met de BACP richtlijnen en de (Nederlandse) wet. (Zie BACP Information Guide 4 "Ethical Guidelines for Monitoring, Evaluation and Research in Counselling").
 - B.1.6.3 Het is mogelijk dat je soms aan tegengestelde ethische principes dient te voldoen. Je kunt bijvoorbeeld denken aan zaken die verband houden met: de individuele cliënt, de geheimhouding van informatie en het algemeen belang. In zulke gevallen word je aangeraden om de specifieke case nauwkeurig te onderzoeken en die met je supervisor, intervisiegroep of ervaren collega's te bespreken. Zelfs na zorgvuldig overleg, wikken en wegen is het mogelijk dat je sommige ethische dilemma's niet (naar volle tevredenheid) kunt oplossen.

B.2 Antidiscriminatie regels.

- B.2.1 Je werkt op zo'n manier met je cliënten dat je zowel de menselijke gemeenschap als de uniekheid van het individu respecteert. Je dient gevoelig te zijn voor de culturele context en het wereldbeeld van je cliënt. Bijvoorbeeld of het individu, de familie, de gemeenschap centraal staat.
- B.2.2 Je hebt de verantwoordelijkheid om op een respectvolle manier te werken met je cliënten en hen te stimuleren tot het zelfstandig maken van beslissingen binnen hun eigen geloof, normen, waarden en context.
- B.2.3 Je dient mogelijke problemen m.b.t. taal, culturele verschillen of andere zaken in een vroeg stadium te bespreken met je cliënt. Je kunt eventueel het gebruik van een tolk overwegen.
- B.2.4 Je dient je eigen mogelijke vooroordelen en stereotyperend gedrag onder de loep te nemen. In het bijzonder hoe dat de counselrelatie beïnvloedt en hoe dat je reacties op de cliënt beïnvloedt.
- B.2.5 Je mag dus niet discrimineren op leeftijd, kleur, cultuur, handicap, etnische groep, afstamming, geslacht, ras, religie, seksuele voorkeur, huwelijkse staat, sociaal economische staat, ongebruikelijke ideeën, levenswijze etc.
- B 2.5.1 Een bepaald deel van je cliënten dien je voor een lager bedrag of pro Deo te helpen. Zodat ook mensen die geen geld hebben voor je service ervan gebruik kunnen maken.

B.3 Vertrouwelijkheid.

- B.3.1 Vertrouwelijkheid is een manier om voor je cliënt een veilige privésfeer te scheppen en je cliënt zijn autonomie te beschermen. Daarom zal het beperken van de vertrouwelijkheid de effectiviteit van het counsellen vaak doen afnemen.
- B.3.2 In het counselcontract staat tot welk niveau de vertrouwelijkheid gaat en wat de mogelijke grenzen er aan zijn. Deze overeenkomst kan herzien worden door onderhandeling tussen de cliënt en de counsellor. Afspraken m.b.t. de vertrouwelijkheid blijven ook bestaan na de dood van de cliënt of counsellor, tenzij er doorslaggevende wettelijke of ethische overwegingen zijn om die te breken.
- B.3.3 De Setting.
- B.3.3.1 Je dient je cliënt in te lichten over eventuele beperkingen van de vertrouwelijkheid die mogelijk binnen een setting kunnen ontstaan, zoals door het werken in een multidisciplinair team of voor een organisatie / instelling waaraan je zou moeten rapporteren onder bepaalde omstandigheden. Die beperkingen dienen duidelijk in het contract te staan.
- B.3.3.2 Onder bepaalde omstandigheden zijn er specifieke beperkingen m.b.t. de vertrouwelijkheid. Als je binnen zo'n setting werkt, dan dien je jezelf bewust te zijn van het effect dat het heeft op je werk als counsellor. Je kunt beslissen of je al dan niet in die setting wilt werken. Door te weinig vertrouwelijkheid kan counselling een stuk minder effectief zijn of zelfs zinloos worden.
- B.3.4 Bijzondere Omstandigheden.
- B.3.4.1 Bijzondere omstandigheden kunnen ontstaan als je goede redenen hebt om aan te nemen dat er gevaar kan ontstaan voor je cliënt of andere mensen. In zulke gevallen dien je, indien mogelijk, met je cliënt te bespreken of de overeenkomst m.b.t. geheimhouding mogelijk veranderd kan worden. De beslissing om de vertrouwelijkheid te breken dient besproken te worden met je supervisor, je intervisiegroep of een ervaren collega.
- B.3.4.2 Bij iedere onthulling van vertrouwelijke informatie dien je uiterst zorgvuldig te werk te gaan en mag je nooit meer onthullen dan strikt noodzakelijk. Bij de ethische afweging dien je zo veel mogelijk de belangen van je cliënt en je verantwoordelijkheden naar de gemeenschap te dienen.
- B.3.4.3 Counsellors hebben verschillende gedachten over het al dan niet breken van de geheimhouding. Het gaat dan om zaken zoals potentiële zelfbeschadiging, zelfmoord, schade toebrengen aan anderen. Je dient hierover je standpunt te bepalen en dit kenbaar te maken voordat je begint met het counsellen.
- B.3.5 Omgaan met Vertrouwelijkheid.
- B.3.5.1. Je dient de identiteit van je cliënten apart te bewaren van de eventuele dossiers.
- B.3.5.2 Vooraf dien je duidelijke maatregelen te nemen voor veilige vernietiging van eventuele dossiers, zeker in het geval je hiertoe plotseling niet meer in staat bent of komt te overlijden.
- B.3.5.3 Je dient er voor te zorgen dat er nooit vertrouwelijk informatie achterhaald kan worden via overlappende netwerken van (vertrouwelijke) relaties.
- B.3.5.4 Als je vertrouwelijk materiaal gebruikt voor casestudies, rapporten en publicaties, dan dien je schriftelijke toestemming van je cliënt hiervoor te hebben en dient de identiteit van je cliënt altijd effectief verhuld te blijven.
- B.3.5.5 Iedere discussie over je werk als counsellor met je collega's of anderen dient doelgericht te zijn en niet bagatelliserend.
- B.3.5.6 Je dient er goed op te letten dat je de identiteit van je cliënten altijd beschermt. Ook in discussies met collega's of tijdens je supervisie- of intervisiegesprekken.
- B.3.5.7 De cliënt kan zijn recht op privacy alleen opgeven uit vrije wil.

B.4 Contracten.

B.4.1 Adverteren en Openbare Verklaringen.

- B.4.1.1 Lidmaatschap van een beroepsorganisatie is niet een kwalificatie en mag dus ook niet als zodanig gebruikt worden. In advertenties, telefoonboeken, visitekaartjes, briefhoofden, naamschilden, etc. dien je de informatie die je geeft te beperken tot je naam, relevante kwalificaties, adres, telefoonnummer, beschikbare tijden en een lijst met beschikbare diensten en tarieven. Je mag niet het lidmaatschap van je beroepsorganisatie vermelden als zijnde een kwalificatie.
- B.4.1.2 In mondelinge verklaringen, brieven, folders, internetsites aan het publiek en potentiële cliënten mag je het lidmaatschap van een beroepsorganisatie niet vermelden zonder de verklaring dat dat betekent dat je je houdt aan de Ethische Code van die beroepsorganisatie en onderworpen bent aan hun klachtenprocedure of tuchtrecht. Bovendien dien je er voor te zorgen dat je cliënten toegang hebben tot die ethische / beroepscode.
- B.4.1.3 Als je lid bent van een beroepsorganisatie vermeld dan de status van je lidmaatschap.
- B.4.1.4 In ieder opzicht dienen de advertenties en openbare verklaringen feitelijk juist te zijn.
- B.4.1.5 Je mag nooit informatie weergeven die misleidend zou kunnen zijn, zoals een relatie met een organisatie op zo'n manier dat het lijkt alsof die organisatie je steunt of accrediteert, terwijl dit niet zo is.

B.4.2 Counselling informatie vooraf.

- B.4.2.1 Ieder gepubliceerd materiaal, alle geschreven en mondelinge informatie dient in overeenstemming te zijn met de diensten die worden aangeboden, de relevante training en de kwalificaties en ervaringen van de counsellor.
- B.4.2.2 Counsellors dienen alle redelijke voorzorgen te nemen om te zorgen dat de informatie die vooraf wordt gegeven juist is.

B.4.3 Een contract aangaan met Cliënten.

- B.4.3.1 Je bent verantwoordelijk voor het aangaan van een counselovereenkomst met je cliënten. Het gaat om zaken zoals: de voorwaarden waaronder het counsellen wordt aangeboden, de beschikbaarheid, de graad van geheimhouding, betalingsregelingen, mogelijke afzeggingen en andere belangrijke zaken. Over al dat soort zaken dient er een duidelijke overeenkomst te zijn, voordat er met het counsellen begonnen mag worden.
- B.4.3.2 Je dient er zeker van te zijn dat je cliënt uit vrije wil gecounseld wordt. Ook geef je de cliënt de ruimte om van mening te veranderen en te stoppen met de sessies.
- B.4.3.3 Je dient altijd belangenverstremming te vermijden. Als er een mogelijke belangenverstremming zou kunnen ontstaan, of al is ontstaan dan dien je dat te bespreken met je supervisor of intervisiegroep. Indien het gepast is, dien je het ook met je cliënt te bespreken.
- B.4.3.4 Indien je een agenda, dossiers of andere gegevens van cliënten bijhoudt, dan dien je je cliënten hiervan op de hoogte te stellen. Als een cliënt erom verzoekt, dan ben je verplicht om zijn volledige dossier te laten zien. Je dient je cliënten op de hoogte te stellen van de graad van beveiliging van de vertrouwelijke gegevens en eventueel van het feit of anderen hier toegang toe hebben.
- B.4.3.5 Je dient je bewust te zijn van het feit dat (computer)bestanden onderworpen kunnen zijn aan veranderende regeringsregels.

B.5 Grenzen.

- B.5.1 Je bent verantwoordelijk voor het stellen en bewaken van grenzen tussen jezelf en je cliënt. Je dient expliciet duidelijk te maken dat counselling een formele contractuele relatie is en niets anders.
- B.5.2 Je mag geen meervoudige relaties met je cliënt of anderen hebben in het counselgebeuren. Je kunt slechts 1 rol tegelijk vervullen t.o.v. een persoon. Groepen van rollen die niet samen mogen gaan zijn:
- Cliënt
 - Counsellor
 - Supervisor
 - Intervisiebegeleider / Trainer / Docent / Coach
 - Werknemer, Werkgever, Familie, Vriendschap, Zakenrelatie
- B.5.3 Je blijft verantwoordelijk voor je relatie met vroegere cliënten. Je dient zeer voorzichtig te zijn als je een andere / nieuwe relatie met een vroegere cliënt aangaat. Het gaat om relaties zoals: vriendschap, zakelijke relaties, seksuele relaties, liefdesrelaties, training, supervisie, intervisie en andere relaties. Iedere verandering in relatie dien je te bespreken tijdens de supervisie. Bij de beslissing of een andere relatie is toegestaan, dien je te kijken naar het feit of het probleem / de oorspronkelijke (hulp)vraag of relatie nog aanwezig is en in hoeverre de oude (counsel)relatie, met name de machtsverhoudingen zijn opgeheven.
- B.5.4 Als je tot een organisatie behoort die seksuele omgang met vroegere cliënten verbiedt, ben je hieraan altijd gebonden.

B.6 Competentie.

B.6.1 Counsellor's Competentie.

- B.6.1.1 Je dient een bepaald niveau van competentie te hebben bereikt voordat je begint met counsellen en je dient je niveau steeds te verhogen alsmede gebruik te maken van regelmatige en voortdurende intervisie of supervisie.
- B.6.1.2 Je dient actief je eigen competentie te vergroten door intervisie of supervisie en bereid te zijn de meningen van je cliënten en collega's in overweging te nemen.
- B.6.1.3 Je dient je eigen functioneren te controleren en mag niet counsellen als je onder invloed bent van alcohol of andere drugs. In situaties van persoonlijke emotionele moeilijkheden, of ziekte, dien je goed in de gaten te houden tot welk punt je nog competent je werk kunt blijven doen en neem je gepaste maatregelen als het niet meer gaat.
- B.6.1.4 Competentie houdt ook in dat je weet wanneer het noodzakelijk is om je cliënt door te verwijzen.
- B.6.1.5 Je zorgt ervoor dat je relatie met de cliënt niet overheerst wordt door je eigen (emotionele) behoeften.
- B.6.1.6 Je dient in overweging te nemen of er een noodzaak is voor een beroepsaansprakelijkheidsverzekering en als het nodig is voor een goede dekking te zorgen.
- B.6.1.7 Als je niet zeker bent of een bepaalde actie of situatie tegen de Ethische Code ingaat, dien je dit te bespreken met je supervisor of intervisiegroep.

B.6.2 Je bent verantwoordelijk voor je eigen veiligheid.

B.6.3 Counselling Supervisie of Counselling Intervisie.

- B.6.3.1 Counselling Supervisie en Intervisie verwijst naar een formele setting waardoor counsellors hun counselling kunnen bespreken met 1 of meerdere ervaren counsellors die een ruim begrip hebben van counselling en supervisie of intervisie van counsellors. Het doel van deze vertrouwensrelatie is om er voor te zorgen dat de cliënt - counsellor relatie efficiënt is.
 - B.6.3.2 De rol van de counsellor supervisor dient zo onafhankelijk mogelijk te zijn. De supervisor mag geen andere relaties met de counsellor of zijn cliënten hebben.
 - B.6.3.3 Counselling supervisie dient regelmatig, consistent en passend te zijn voor counselling. De hoeveelheid dient in verhouding te staan met hoeveel uren je counselt en je ervaring.
 - B.6.3.4 De leden van de intervisiegroep dienen eerst begeleide intervisie te hebben gehad onder leiding van een ervaren intervisiebegeleider, daarna kunnen ze zelfstandig verder.
- B.6.4 Er zijn tal van regels, wetten, voorschriften en andere ethische codes waarvan je op de hoogte dient te zijn. Bestudeer die grondig. Welke dat zijn hangt af van je eigen situatie en onder welke omstandigheden je counselt of coacht. Vraag hierom bij je eigen beroepsorganisatie, je werkgever of opdrachtgever. Onwetendheid is geen excuus om de regels (per ongeluk) te overtreden.

Deze regels gelden vanaf het moment dat je bent ingeschreven als student. Ook in oefensituaties. Laat ze geen juk worden, maar een hulp om zo zuiver mogelijk je werk te doen. Ze zullen zowel jezelf als je cliënten voor mogelijke problemen kunnen behoeden.

Het overtreden van deze regels vinden we een ernstige zaak. Mocht je het te bont maken, dan kun je geschorst worden en zakken als een baksteen. In het begin, als je alles nog dient te leren zijn we niet zo streng, maar later natuurlijk wel. Het hangt een beetje van de fout en de gevolgen af.

Dus leer ze goed en pas ze steeds toe.

FeedbackRegels

Feedback Geven en Ontvangen

Betekenis Feedback.

Feedback is een begrip dat uit de natuurkunde komt en het betekent terugkoppeling. De hele natuur en onze samenleving zit vol met feedbacklussen. Bij leerprocessen gebruiken we dat begrip ook. Strikt genomen is het niet mogelijk om iets te leren zonder feedback. In z'n algemeen zou je kunnen zeggen: Er vindt een Actie plaats - Die geeft een Resultaat - De bron van de Actie neemt dat waar. M.a.w. het Resultaat van de Actie wordt teruggekoppeld. Hierdoor is het mogelijk om te zien of een actie de gewenste resultaten geeft. Mocht dat niet zo zijn, dan kan er een andere actie volgen. Het nieuwe resultaat dat wordt waargenomen, is mogelijk dichterbij de buurt van wat men wenste. De waarneming van de resultaten maakt bijsturing mogelijk.

Met biofeedback kun je zelfs je hartslag, spierspanningen, bloeddruk en hersengolven leren herkennen en veranderen. Maar ook de presentatie van bedrijfsresultaten is een vorm van feedback. Je kunt dan zien of een marketingstrategie heeft gewerkt. Menselijke relaties zitten vol met duidelijke en subtiele feedbacklussen. Je angstzweet bijvoorbeeld is een vorm van (onbewust) waarneembare feedback. Als je verliefd bent, geef je een specifieke geur af. Doet een potentiële partner dat ook, dan bestaat de kans dat het snel klikt. (Naast geur zijn er tegelijk nog andere feedbackkanalen actief.) Interne feedback maak je dagelijks mee, zoals een hongergevoel dat stopt na het eten. Je maag geeft signalen af, die je interpreteert als honger of verzadigd.

Bewustzijn.

Als counsellor / coach ben je je natuurlijk bewust van veel feedbacksignalen. Je staat open voor je cliënt en neemt zijn / haar signalen waar. Hoe beter je bent, hoe meer je kunt waarnemen. Ook let je erop dat jezelf de juiste signalen uitzendt. Het doel van die feedback is de cliënt optimaal te helpen bij het bereiken van zijn / haar gewenste doel.

Hoe geef ik op de juiste manier feedback?

Veel feedback geef je onbewust en automatisch. Soms is die feedback zinvol, en in andere gevallen kan die niet zinvol zijn. We gaan het nu hebben over de makkelijkste vorm van feedback; namelijk de verbale feedback. Daardoor kun je commentaar geven en ontvangen. Een mogelijke vorm van feedback is om gewoon je mening eruit flappen. Als iemand een fout maakt, zeggen dat hij een dommerik is. Deze vorm van feedback is niet nauwkeurig en evenmin behulpzaam voor de ontvanger. Erger nog hij verstoort de relatie. Door bepaalde regels toe te passen bij het geven van verbale feedback, leer je zo zuiver mogelijke feedback geven, en is de kans groot dat de ontvanger er zijn / haar voordeel mee kan doen. Het kan de relatie verdiepen.

Zuivere feedback, op de juiste wijze gegeven en ontvangen, versnelt het leerproces.

Tijdens het counsellen, coachen, de praktijklessen, supervisie, intervisie, oefensituaties en workshops is het gewenst dat je je aan de nu volgende feedbackregels houdt. Je bent er niet alleen voor jezelf, je bent er niet alleen om zelf iets te leren, je bent er ook om te leren hoe je anderen kunt helpen. Hoe zuiverder je anderen kunt helpen, hoe beter je kunt counsellen of coachen. Een ego-tripper die lekker scherp zijn meningen en commentaar spuit over wat anderen fout doen, zal het leerproces van anderen kunnen schaden. Zowel van zijn medestudenten, de trainers, docenten, als van de hele groep. De trainer zal dan ingrijpen, om anderen te beschermen en om ieder te leren hoe er betere feedback gegeven kan worden.

Op een willekeurige werkvloer in een productiebedrijf mag je misschien wat ruw in de mond zijn, maar als counsellor, coach, student, trainer en supervisor is dat ongewenst, omdat je dan het tegendeel bereikt van wat je eigenlijk wilt bereiken.

Om het je makkelijk te maken, hebben we een aantal regels opgesteld. Net als de ethische code zijn die gegroeid door de ervaring (vele feedbacklussen). Oefen de regels en houd je hieraan tijdens je opleiding. Ze zullen je ook in de rest van je leven van nut kunnen zijn, zeker als ze tot gewoonte worden. Hierdoor wordt je als een aardig persoon ervaren en zullen mensen jouw gedrag gaan overnemen en je met respect gaan behandelen. We hebben het hierna alleen nog maar over de feedback zoals wij die toepassen tijdens de trainingen van het counsellen en coachen. De feedback om ons leerproces te bevorderen. In andere settings kunnen andere regels gelden.

Je kunt een zuivere spiegel worden.

Wanneer is Feedback effectief?

Feedback is effectief als ze Gericht, Expliciet en Functioneel is en direct aansluit op Waarneembaar Gedrag. Met andere woorden: De feedback ...

1. heeft betrekking op het waargenomen en aanwijsbaar (deel)gedrag en niet op de persoon.
2. is beschrijvend en niet een interpretatie van, of een oordeel over het gedrag. Je geeft een zuivere waarneming weer.
3. is specifiek en niet algemeen, gericht op concrete, specifieke en duidelijk omschreven gedragingen.
4. volgt direct op het gedrag.
5. geef je op het juiste moment, dus wanneer de ontvanger het wenst.
6. stelt de ontvanger in staat er iets mee te doen. Geef nooit advies.
7. formuleer je zodanig dat je de ontvanger uitnodigt om te reageren.

Feedbackregels:

1. Neem de tijd om te bedenken wat je wilt gaan zeggen. Je kunt dan makkelijker afstand nemen. Schrijf het eventueel eerst op en controleer of het aan de regels voldoet.
2. Spreek in de ik-vorm. "Ik". Het gaat erom dat je jouw waarneming beschrijft. Begin dus niet met "Jij", omdat het dan al snel beschuldigend of veroordelend kan klinken.
3. Beperk je feedback tot datgene dat nu in het contact met deze persoon is opgevallen. Dus niet: "Jij doet altijd zus of zo en Karel vond dat ook al." Wel: "Ik vond het dat je eerst daardoor kreeg ik"
4. Beschrijf je eigen gevoel.
5. Beschrijf het effect van het gedrag op jou. "Ik vond het dat je eerst daardoor kreeg ik en dat maakte dat ik me voelde. Ik reageerde daarom ook".
6. Gebruik de sandwichtechniek. Je begint en eindigt met het noemen van de zaken die goed gingen. In het middenstuk zitten de zaken die mogelijk iets bijgestuurd kunnen worden.
7. Zowel de gever als de ontvanger van de feedback dient baat te hebben bij de feedback.
8. Geef ondersteunende feedback wanneer je goed gedrag wilt belonen, en corrigerende feedback wanneer je iemand wilt corrigeren.
9. Houd de relatie open en toon respect voor elkaar.
10. Stel je open en kwetsbaar op.
11. Luister goed.
12. Wees eerlijk.
13. Maak je bedoelingen helder.
14. Neem de vrijheid om op gemaakte fouten terug te komen.
15. Geef duidelijke grenzen aan.
16. Vraag altijd eerst om toestemming.
17. Geef correcte feedback.

Zie ook de Feedbackformulieren in het Praktijkboek: Ontvangen Feedback, Rogeriaanse Reflectie en Profiel Counsellor of Coach. Neem hiervan altijd voldoende kopieën mee naar de les, zodat de observeerder en je cliënt het voor je kunnen invullen. Maak later eventueel je eigen formulieren.

Een werkvorm zou kunnen zijn:

1. Wat ging goed? (positieve feedback)
“Ik vond het goed, dat je me eerst liet uitpraten, voordat je
2. Wat kan beter? (opbouwende kritiek)
Noem zaken die voor verbetering vatbaar zijn
“Wat me pijn deed was, dat je na de confrontatie door bleef gaan met je verhaal.”
3. Hoe kun je dat beter doen?
Zoek of vraag naar alternatieven
“Ik had het prettiger gevonden, wanneer je me de tijd had gegeven om het te verwerken.”
4. Is het duidelijk?
Vraag of de feedback is begrepen en vul het zonodig aan.

We oefenen vaak in drietallen. Counsellor of Coach, Cliënt en een Observator (CCO). De Observator geeft weer wat hij / zij heeft waargenomen. Hij kan ook aan de cliënt en de counsellor vragen hoe hun waarneming was van het gesprek. Wat vond je goed gaan? Wat had je anders willen doen? Hoe voelde dat voor jou? Als buitenstaander zag ik dit en dat, hoe ervoeren jullie dat? Zowel de counsellor, de cliënt als de observeerder kunnen feedback geven op het gesprek.

Vertrouwen, empathie en respect zijn van groot belang voor de effectiviteit van de feedback en dus voor het leerproces. Je bent er met elkaar voor verantwoordelijk.

Het kan voorkomen dat de ontvanger defensief reageert op de feedback over zijn waargenomen gedrag. Op zijn beurt kan dat een minder subtiele reactie van de feedbackgever oproepen (hetgeen niet de bedoeling is.) Als reactie daarop kan de ontvanger weerstanden of aanvallend gedrag vertonen. Een mogelijk het leermoment is dan verloren gegaan. Het gaat dan niet meer om het leren maar om gelijk krijgen.

De volgende gedragingen roepen defensief gedrag op:

- het beoordelen van de persoon van de ontvanger.
- proberen de ander met een stroom argumenten te overtuigen.
- proberen de ander op een verborgen wijze iets duidelijk te maken (geveinsde emotie).
- de emoties van de ander negeren of ontkennen.

De ontvanger van feedback dient zich aan de volgende eenvoudige regels te houden:

- Vraag om feedback.
- Sta open voor de gegeven feedback.
- Probeer de feedback te begrijpen.
- Ga niet argumenteren of verdedigen.
- Luister goed en vraag eventueel om opheldering.
- Toon waardering voor de feedbackgever.
- Beoordeel de feedback op zijn relevantie / bruikbaarheid.
- Doe iets met de feedback.
- Interpreteer kritiek niet onmiddellijk als een aanval op jezelf als persoon.
- Schiet niet onmiddellijk in de verdediging, dus rem je emoties.
- Sta open voor complimenten, doe niet alsof ze niet belangrijk zijn.

Feedback Geven en Ontvangen is als een Tango.

*Wat je ook doet of zegt, houdt altijd je doel voor ogen.
Wat wil je ermee bereiken? Lukt dat op die manier?*

Meer over feedback kun je lezen in het volgende Werkboek:

Feedback - Commentaar geven en ontvangen - Coen Dirkx en Marieta Koopmans
118 pagina's - Uitgeverij Thema - ISBN-13: 9789058711878

Geschiedenis en Toekomst van de Academie voor Counselling en Coaching

Op 14 februari 1996 is de Stichting Counselling opgericht. We begonnen toen met kleine groepen counsellors intervisie te bedrijven, via internet of bij elkaar thuis. We waren als eerste counsellingsorganisatie in Nederland actief op internet. In die tijd vroegen collega's zich af wat de toegevoegde waarde van internet was en sommige meenden dat het een hype zou zijn die zou overwaaien. Naast het directe menselijk contact zagen wij wel de waarde van internet in en maakte daarvan dankbaar gebruik. Mede hierdoor is de Stichting Counselling uitgegroeid tot de grootste organisatie in Nederland op het gebied van Counselling en Coaching.

De Stichting Counselling is een onafhankelijke organisatie die zich bezig houdt met:

- het helpen van mensen door counselling en coaching
- het opleiden, trainen, coachen en nascholen van counsellors en coaches
- het verlenen van intervisie en supervisie
- de professionalisering van counselling
- het vertegenwoordigen van counselling op (inter)nationaal niveau
- het structureren van het vroegere CounselNetwerk en CoachingLinks nu Gcoach.nl
- het geven van informatie en nieuws
- Marketing van counselling
- StressManagement
- Persoonlijke groei
- Coaching

Vanuit de behoefte die er in Nederland bestond aan een professionele, moderne en betaalbare opleiding is de "School voor Counselling" opgericht. We begonnen met het geven van praktijktrainingen, intervisie en een beperkte hoeveelheid theorie. De School ontwikkelde zich in een jaar tijd tot een professioneel instituut.

De onderwezen theorie en praktijk werden steeds uitgebreider en diepgaander, het examen werd zwaarder en Coaching kwam erbij. De naam veranderde daarom naar: "de Academie voor Counselling en Coaching (ACC)".

In 2004 kwamen de VideoDagen erbij met tal van leerzame video's op het gebied van counselling, coaching en psychologie. (Nu niet meer relevant, omdat er veel video's op internet te vinden zijn.) In 2007 was het aantal trainingsplaatsen in Nederland gegroeid tot 25, hadden we 30 praktijktrainers (totaal ca. 100 medewerkers) en ca. 2000 inschrijvingen per jaar.

In het voorjaar van 2003 ontstond het idee om een aparte coach leergang te ontwikkelen, die congruent zou zijn met ons uitgangspunt. Van toen tot aan het voorjaar 2004 hebben we hieraan gewerkt. We hebben gekeken wat studenten van een coachopleiding verwachten, wat de markt vraagt, wat de trends zijn voor de toekomst en wat relevant is om te leren.

We hebben gekozen voor Mensgericht Coachen, omdat die richting past bij de aard van onze studenten, trainers, de filosofie van de academie en de veranderende samenleving. Zowel bij counselling, als bij coaching stellen we de mens centraal.

Vanaf 2008 verzorgen we onze opleidingen ook in het Engels voor mensen die geen Nederlands spreken.

In 2009 zijn we als eerste gestart met de Live Online TeleClass Praktijktrainingen via de webcam, zodat je overal ter wereld met elkaar kunt oefenen en feedback ontvangen.

Op dit moment zijn we met een aantal nieuwe innovaties bezig.

Mensen

Achtergrond Studenten?

De meest geschikte groep om te leren counsellen en coachen is een zo divers mogelijke groep. Voor we een groep starten, dienen we ervan overtuigd te zijn dat er een grote diversiteit aanwezig is. Door toeval komt het soms voor dat de groep op een aantal punten te weinig diversiteit heeft. Een diverse groep helpt ons ruimdenkend te worden, ons in te leven in een ander, en onze eigen gedachten en voorkeuren te relativieren. We leren onze mogelijke vooroordelen zien, zodat we ons ervan kunnen bevrijden. We streven naar diversiteit in o.a.:

Geslacht	Zowel mannen als vrouwen.
Leeftijd	Vanaf 20 tot 85.
Opleiding	Vanaf MBO-niveau tot Universitair geschoold.
Religie	Verschillende soorten religies.
Cultuur	Diverse culturele achtergronden.
Etnische diversiteit	Liefst een aantal mensen uit verschillende landen.
Seksuele oriëntatie	Liefst mensen met verschillende seksuele oriëntatie.
Economische status	Zowel rijke mensen als mensen die net kunnen rondkomen.
Huwelijkse staat	Getrouwden, samenwonenden, met / zonder kinderen, gescheiden, alleenstaanden, LAT, WOP etc.
Gezondheid	Zowel mensen die gezond zijn, als mensen met een ziekte of handicap.
Huidig beroep	Veel verschillende functies, soorten van werk of een uitkering.

Ook mensen die niet kunnen zien, niet kunnen horen, zware RSI hebben of niet van huis kunnen, kunnen de opleiding volgen. Voor de meeste situaties zijn er oplossingen voorhanden. Mensen met (zware / blijvende) psychische stoornissen kunnen we niet toelaten.

Hoe diverser de groep is, hoe meer leerervaringen er mogelijk zijn. De meest waardevolle groep is een natuurgetrouwe afspiegeling van de van de bevolking. Dat is nog niet het geval. We zijn natuurlijk afhankelijk van de mensen die zich aanmelden. Bij een redelijk grote groep is de diversiteit overigens ruim voldoende om mee te werken.

De studie voor Counsellor of Coach is dat wat ons bindt.
We streven een gemeenschappelijk doel na
en helpen elkaar hierbij
met onze eigen unieke
individualiteit.

Waarom deze Opleiding?

Hier staan een aantal motivaties van je medestudenten, zodat je een idee krijgt waarom ze bij ons studeren.

Specifiek kies ik voor uw instituut, omdat ik het van wezenlijk belang vind dat er ook degelijke praktijklessen in de cursus zijn opgenomen.

Deze opleiding biedt mij de mogelijkheid om in een eigen tempo te studeren en ziet er professioneel uit. Ook kom ik graag in contact met medestudenten om ervaringen uit te wisselen.

Wat me erg aanspreekt zijn de praktijktrainingen en het feit dat de innerlijke groei ook erg belangrijk is. Je moet het toch van de praktijk hebben!

De opbouw van de studie in de 4 niveaus maakt de studie voor mij overzichtelijk.

De internetsite is helder, concreet en overzichtelijk. De doelen, visie en praktische zaken staan er duidelijk in. Dit is bijzonder. Van sommige opleidingen moest ik eerst een brochure aanvragen en bleef ik daarna nog met allerlei vragen en onduidelijkheden zitten.

Ik kon voordat ik begon al rechtstreeks mailen en bellen met de trainers en mijn studietoestel, die al mijn vragen konden beantwoorden.

De opzet van de opleiding spreekt me aan, o.a. de praktijktraining, zelf coaching ondergaan, en de vrijheid om het onderdeel persoonlijke ontwikkeling zelf in te vullen.

Omdat ik persoonlijke gesprekken en helpen van collega's het leukste vind in mijn werk.

Een pluspunt vind ik de uitgebreide informatie op Internet. Ik heb overigens geen uitgebreid vergelijkend warenonderzoek gedaan, ik verlaat me ook een beetje op mijn gevoel hierin.

Ik had al de cd's en het bijbehorende boek besteld en die gaven uiteindelijk de doorslag.

Tot nu toe had ik alleen van opleidingen tot counsellor gehoord die schriftelijk waren, zonder praktijklessen. Training vind ik een must als je in de hulpverlening wilt gaan werken, dus deze opleiding sluit hierbij aan.

Deze opleiding ligt binnen mijn financiële mogelijkheden plus uw aanpak spreekt mij wel aan!

Deze opleiding geeft mij de mogelijkheid om andere mensen beter te begrijpen en om mensen te kunnen motiveren om positiever in het leven te staan en eventuele problemen, conflicten of anderszins op te kunnen lossen door middel van counselling.

Ik vind het fijn zoals jullie de omgang met mensen beschrijven, de privacy waarborgen en vooral de mensen in hun waarde laten, want dat is iets wat voor mij heel erg belangrijk is.

De manier waarop jullie de studie naar voren brengen door samen zonder hiërarchie te werken. Dat geeft rust en vertrouwen en dat vind ik buitengewoon belangrijk.

Ik ben al lang op zoek naar een opleiding zoals deze, wat mij vooral aanspreekt is de ruimte voor innerlijke groei en de psychosociale aspecten van de opleiding. Ook de flexibele tijdsindeling en het gefaseerd toegroeien naar een gewenste functie in de maatschappij zijn voor mij belangrijk.

De opleiding past bij me. Counselling heeft mijn interesse gewekt. Daarbij is het een relatief korte opleiding. Ik hoef niet veel te schrijven. Praten, luisteren en observeren zijn nu mijn tools en daar kan ik wat mee.

Een jaar terug heb ik gekozen voor een schriftelijke cursus stresscounselling. De manier van les krijgen beviel me niet. Ik miste de interactie.

Ik kies voor de zaterdagopleiding, omdat ik die het beste kan combineren met mijn privé-leven.

Ik ga niet voor mijn gemak, maar wel voor een goed resultaat. Ik wil feedback / reflecteren / ervaren. Theorie moet ingesleten worden in vaardigheden. Ik wil een goede coach worden.

De persoonlijke en heldere toon van de syllabus sprak me erg aan en gaf me meteen een goed gevoel over de opleiding (en de opleidingskosten zijn zeer schappelijk).

Ik ben al enige tijd op zoek naar een opleiding op het gebied van de psychologie, die te combineren is met gezin en werk, en mogelijkheden biedt om andere werkzaamheden te creëren, die me meer voldoening geven en ook goed te combineren blijven met mijn gezin.

De manier van communiceren spreekt me aan, de tijd is te overzien, verschillende locaties in het land en het lijkt me te combineren met mijn werk.

Deze opleiding spreekt me aan doordat ik mijn eigen studiepakket kan samenstellen.

De syllabus van de ACC zag er goed doordacht uit en de “nazorg” d.m.v. stageplaatsen, hulp bij het opzetten van een eigen praktijk vond ik belangrijk.

Het directe contact met trainers en coaches tijdens de studie en, heel belangrijk, de praktijkdagen.

Ik kies voor deze opleiding om een aantal praktische redenen: flexibiliteit, relatief veel praktijk oefening, en de zeer aantrekkelijke prijs. Mogelijkheid voor toetreden tot beroepsorganisatie.

Waar ik nou echt enthousiast van werd waren zaken zoals: De gelijkwaardigheid tussen trainer / docente en studente. Het uitgangspunt is het goede in de mens, diens vermogen om te ontwikkelen.

Dat de leerstof boeken zijn, die geschreven zijn door verschillende auteurs, en niet een dictaat aan de hand van één persoon en dat persoonlijke ontwikkeling even zeer meetelt als vaardigheden en kennis. De humanistische stroming in de psychologie spreekt me ook erg aan.

Eerlijk gezegd was het deze lange lijst vragen die jullie stelden. Hierdoor weet ik dat ik in een klas kom met gemotiveerde medestudenten en dat het een gedegen opleiding is.

Bij counsellen en coachen komt het vooral aan op het veelvuldig trainen van vaardigheden. Ik vind het daarom prettig dat het theoretische gedeelte vooral een thuisstudie is en dat vragen of problemen via e-mail kunnen worden voorgelegd. Dat maakt dat op trainingdagen voor het grootste gedeelte ook getraind kan worden.

Ik heb me ook bij andere opleidingen georiënteerd. Telkens kwam ik terug bij de ACC, omdat de manier waarop de opleiding wordt gepresenteerd mij enthousiast maakt en inspireert.

Praktisch gezien is dit een opleiding die naast mijn werk in mijn leven is in te passen.

Sluit aan bij wat ik nu doe, kan in beperkte tijd en met overzichtelijke kosten bereikt worden en zet de deur open naar zelfstandig ondernemerschap.

Deze opleiding bij jullie is aantrekkelijk, omdat er mogelijkheden zijn om deel te nemen aan het gezamenlijk bouwen van een mooi geheel, ik zie mogelijkheden om mijn talenten toe te kunnen passen. In feite kun je de opleiding zo mooi maken als je zelf wilt. En zelf ook diepgang creëren.

Met deze basis kan ik doorstuderen tijdens het werken als counsellor. Ik wil de vrijheid om mijn leven in te delen zoals ik voel dat het goed is.

De duur van de opleiding is te overzien; na 10 maanden kun je al een niveau bereikt hebben waarmee het mogelijk is het beroep ook daadwerkelijk uit te oefenen.

De andere counsellopleidingen die ik gezien heb, zijn lang zo diepgaand niet als deze.

De inhoud (de cd's en boekenlijst) spreekt mij aan, enkele boeken bezat ik reeds uit eigen interesse, voordat ik in contact kwam met de ACC. Uit ervaring weet ik dat iets alleen geleerd kan worden door regelmatig (lieft veel) te oefenen, hiermee is ruimschoots rekening gehouden.

Het netwerk van professionals (en studenten) dat via de ACC binnen bereik komt.

Ik heb zelf het één en ander achter de rug. Een counsellor heeft me toen fantastisch geholpen. Hierdoor ben ik ook geïnspireerd geraakt om anderen te gaan helpen.

Deze studie is flexibel en leert mij de vaardigheden die ik in eerste instantie denk nodig te hebben.

Ik werk al als supervisor, maar heb het gevoel dat ik nog wat handvaten nodig heb.

De opleiding vind ik zo waanzinnig leuk om te doen, maar vooral om de counsellvaardigheden toe te passen en om er later mijn beroep van te maken.

Omdat ik dit de meest effectieve manier vind om jezelf te leren kennen en anderen te leren kennen.

Ik ben altijd erg geïnteresseerd geweest in mensen, waarom lukt het de ene mens wel en de ander niet om zaken voor elkaar te krijgen, en hoe kun je bewerkstelligen dat mensen uit zichzelf toch weer waarde gaan hechten aan het leven en dus gelukkiger worden.

Ik zie de opleiding Counselling als een open deur met daarna een lange lichte gang met heel veel zijdeuren om allerlei kanten op te kunnen gaan. Want de mogelijkheden zijn onbeperkt.

Wat mij aansprak is mensen helpen met problemen. Niet het probleem daarin centraal stellen maar de mens. Probeer de mens te helpen door het leren zijn eigen probleem te managen. Waarbij ook de ervaring (wijsheid van de counsellor) ingebracht mag worden. Hierdoor sta je dicht bij je cliënt.

Ik ben reeds jaren actief bezig in het begeleiden van mensen, zowel op privé- als op professioneel vlak. De reeds opgedane vaardigheden wil ik gaan verfijnen en ik ben ervan overtuigd dat deze opleiding het best aansluit bij hetgeen ik wil en hetgeen ik uiteindelijk zoek. Het is juist die levenservaring, dat in combinatie met mijn werkervaring, er voor zorgt dat ik me de aangewezen persoon voel om counsellor te worden.

Het belang dat jullie hechten aan een flinke dosis intervisie spreekt me ook aan. Ik vind dat een mooie tegenhanger voor de vele uren die ik thuis alleen aan mijn studie ga besteden. Leren kan voor mij niet plaatsvinden zonder de uitwisseling van ervaringen met andere mensen.

De visie van Rogers past volledig in mijn eigen beeld van de mens, en sluit aan bij het beroep dat ik uiteindelijk wil gaan beoefenen. Ik proef een zekere uitdaging en vrijheid, die ik bij andere opleidingen niet zo gauw terugvind.

De enige andere opleiding tot schoolcounsellor, die ik heb kunnen vinden, is die via de xxx. Gezien het jarenlange dubieuze imago van dit instituut kies ik hier niet voor.

Deze opleiding sprak me meteen aan, ik kan hem combineren met mijn baan en bovendien heb ik wat rondgevraagd en kreeg ik positieve reacties.

De opbouw spreekt mij erg aan, je legt eerst een basis om vervolgens je te kunnen specialiseren.

Vaak hebben mensen in mijn omgeving gezegd dat ik van counselling mijn beroep kan maken.

Deze opleiding spreekt mij het meeste aan, omdat het een brede opleiding is, en er vele mogelijkheden tot specialisatie zijn.

Praktijk en theorie, in de buurt en behapbaar, omdat het één zaterdag in de maand betreft.

Deze opleiding zou een goede toegevoegde waarde kunnen bieden aan mijn ervaring en talenten, waarmee ik geschikt werk kan doen op het gebied van counselling.

Coach of counsellor ben je of ben je niet, in mijn ogen. Ik weet dat ik het ben, maar het ontbreekt mij aan een diploma of certificaat. Wat jullie aanbieden, steekt met kop en schouders uit boven de rest.

Intuïtie en ik kreeg er een warm gevoel bij.

Ik was bezig met een opleiding, maar ik had geen contact met de docent. Met deze opleiding, kan ik naast de praktijktrainingen, altijd via internet contact met de docent opnemen.

Het is de enige counselopleiding die het UWV wil vergoeden, omdat die betaalbaar is en ze er goede ervaringen mee hebben.

Uitstraling: direct, helder, dit hebben we te bieden, niet meer en niet minder. De verantwoordelijkheid ligt bij student zelf (niet schools). Zelfstudie (geen colleges). Flexibiliteit: studie zelf inrichten, tempo zelf bepalen. Nadruk op training en eigen ontwikkeling. Systeem van studiecoach, trainer, netwerk en tot slot de prijs.

In april had ik een deel van de cursus bedrijfscounselling op proef van het xxx. Dit viel me zwaar tegen. Een groot deel bestond uit "medische basiskennis". De prijs-kwaliteitverhouding leek nergens op. Daarbij vergeleken maakt deze cursus een zeer goede indruk.

Deze studie lijkt me heel praktisch gericht. Ik ben al een tijd bezig om voor mezelf de juiste studie te kiezen. De studie is flexibel. Je kunt eventueel versnellen. En meerdere niveaus tegelijk doen.

Na één jaar studie kun je al een diploma behalen, en daarna eventueel een vervolgopleiding doen.

Ik heb met verbazing en bewondering naar je internetsite gekeken. Ik raakte niet uitgelezen. Professioneel, duidelijk, menselijk. Ook de waarschuwing voor de zwarte lijst, super! De nadruk op privacy, de eerlijkheid van jou en ook de trainers stel ik zeer op prijs. Ik weet dat mijn mail aan jou veilig is. Jouw respect en acceptatie van ieder mens straalt door op de hele site. Je komt over als iemand die heel wijs en zeer professioneel is en daarom wil ik deze opleiding volgen bij jouw Academie voor Counselling en Coaching.

Ik geef regelmatig themaworkshops aan groepen die al dan niet emotioneel beschadigd zijn, en gebruik daarbij muziek als hulpmiddel. De emoties, reacties en het proces waarin deze mensen verkeren zou ik beter willen kunnen herkennen, begeleiden en / of sturen.

Ik biedt mijn leven lang al een luisterend oor. Het beroep is op mijn lijf geschreven en deze opleiding kwam als beste uit de bus.

Deze opleiding is laagdrempelig, omdat ik grotendeels zelf mijn tijd kan indelen. Ik heb alle nieuwsbrieven gelezen die je gestuurd hebt en vond ze erg interessant, en leuk.

De grote verantwoordelijkheid en vrijheid van de deelnemer zelf spreken me erg aan. Ook omdat ik graag mensen wil helpen om weer in het juiste spoor te komen.

Ik surf vaak naar de site van Judith Hamerlinck en deze spreekt me erg aan. Aangezien zij verbonden is aan de ACC geeft mij dit vertrouwen over de kwaliteit van de opleiding.

Wat is jouw motivatie om eventueel aan deze opleiding te beginnen?

Reacties Studenten

Hier staan een aantal reacties van studenten die bezig zijn met de opleiding of inmiddels al zijn afgestudeerd.

De opleiding is voor mij een rondleiding in mijn gevoelsleven. Hierdoor ben ik beter in staat mensen te begeleiden. Ik doe veel kennis op en de trainingen die er bij horen maken mij een rijker en evenwichtiger mens. De informatie en begeleiding die je krijgt zijn zo waardevol dat je niet met je handen in je haar komt te zitten. - Elly.

De opleiding is niet een opsomming van droge stof, maar vooral heel veel zelf doen; zelf aanpakken, zelf je tempo bepalen, zelf (naast de basis lesstof) aanvullingen zoeken, zelf je doel bepalen. Maar ook een stap in zelfontplooiing, vergroten van je zelfkennis, een zelfgekozen pad voor je innerlijke groei. Maar dit alles wel met de wetenschap dat je terug kunt vallen op de trainer(s) en je medestudenten. Een opleiding waarbij je volop in beweging bent. - Karin.

Ik heb de opleiding van de ACC tot nu toe ervaren als zeer goed. Is erg op de praktijk gericht, zodat je het geleerde ook direct kunt toepassen. De praktijktraining is zeer intensief en erg professioneel. Ik heb in de afgelopen 6 maanden al een zeer grote innerlijke groei en verandering kunnen bemerken bij mezelf. Ik ben ervan overtuigd dat ik met het concept van deze opleiding erin zal slagen om mijn doel, anderen en mijzelf te helpen om verder te ontwikkelen, te bereiken. Ik kan de opleiding dan ook van harte aanbevelen. Daarnaast is het fijn om met de andere studenten van gedachten te wisselen en samen te werken. Je helpt elkaar om je doel te bereiken. - Jeannette.

Een flexibele opleiding voor flexibele mensen (ontwikkelingsgericht). Laagdrempelig. Veel onderlinge diversiteit. Betaalbaar. Brede ontwikkelingsmogelijkheden. Goede en prettige trainers.

De opleiding is een goed uitgewerkt programma, waarbij je alle mogelijke hulpmiddelen krijgt aangereikt om tot een goed resultaat in je studie te komen. Er gaat een nieuwe wereld voor je open en je eigen wereld wordt er enorm mee verrijkt. Je inzichten worden verbreed en verdiept, waarbij je door de mogelijkheden van toepassing van deze opleiding wel eens een hele verrassende weg in kan gaan slaan voor de toekomst. - Margit.

Ik heb een veeleisende parttime baan en twee jonge kinderen, dus veel tijd om te studeren heb ik niet. Bij de ACC kan ik mijn studie prima om de rest van mijn verantwoordelijkheden plooiën. De praktijktrainingen zijn ideaal om te oefenen, de maandelijkse bijeenkomst vormt steeds een "warm bad" waarin ik veilig kan groeien en waarin positieve feedback en opbouwende kritiek alle ruimte krijgen. - Eva.

De opleiding aan de ACC is qua theorie en praktijk goed in balans. Je krijgt de mogelijkheid een leerproces te doorlopen waarbij innerlijke groei centraal staat. Het bezig zijn met je persoonlijke groei stelt je in staat het vak van counsellor / coach beter uit te oefenen. De verplichte theorie geeft je de noodzakelijke basis. De nadruk bij de praktijktrainingen ligt op het leren van elkaar. De spiegel die je wordt voorgehouden werkt confronterend, maar verhelderend. Andermans ideeën geven je nieuwe inzichten en zijn een bron van inspiratie. - Jennifer.

Wat mij enorm aanspreekt bij de opleiding van de ACC is de praktijkgerichtheid. Tezamen met een degelijke theoretische ondersteuning word je in korte tijd klaargestoomd tot een professionele counsellor / coach.

De aandacht voor training en daarnaast de mogelijkheid van oefenen in huiswerkgroepen met medestudenten maakt de opleiding compleet. Intervisie en supervisie (in latere stadia) zijn belangrijk omdat je het niet alleen kunt. De opleiding biedt ruimschoots de mogelijkheid om van anderen te leren. Er gaat een wereld voor je open via de mailgroep en de site, die leveren ontelbare tips op om je theoretisch, praktisch en als persoon verder te ontwikkelen: kies maar uit! - Heleen.

De opleiding aan de Academie voor Counselling en Coaching is, doordat het gebaseerd is op veel zelfstudie en trainingen in zaterdagen of 's avonds goed te combineren is met mijn baan. Maar het vergt wel discipline om ook telkens de theorie vooraf door te nemen. De maandelijkse groeps-trainingen zijn heel intensief, maar zijn ideaal om te leren de theorie in praktijk te gebruiken. Met name het oefenen van counsellingsessies in de studiegroep en de directe respectvolle feedback van mijn studiegenoten op zowel de inhoud als mijn houding in die oefensessies hebben mij een nieuwe blik op mijzelf gegeven. Ik was mij, voordat ik met de opleiding begon, nooit zo bewust hoe zeer ik problemen rationaliseer en vanuit mijn eigen referentiekader benader. Tijdens de maandelijkse groepstrainingen en vooral ook de feedback in de studiegroep leer ik om steeds effectiever een gesprek te voeren, door volledig en vanuit mijn gevoel te luisteren naar wat een cliënt vertelt. - Els.

Tijdens de trainingen brengen we de theorie in praktijk, wat voor mij zeer leerzaam is en vaak confronterend, omdat ook mijn eigen ervaringen regelmatig onderwerp van een oefensessie zijn. Dit levert dus niet alleen inzicht in de theorie maar ook veel inzicht in mezelf op. "Just do it" wordt erg gestimuleerd en voor mij werkt dat prima. - Iris.

Als je wilt leren counsellen / coachen en zelfstandig kunt studeren is dit een fijne opleiding. De theorie is pittig, maar heel interessant. Toch ging het pas echt leven toen de praktijkdagen begonnen. Dan gaat de theorie leven en het contact met de anderen in de praktijkgroep, die ook enthousiast zijn, geeft veel leuke en vooral leerzame momenten. We leren veel van elkaar, wat nodig is, want pas in de praktijk blijkt hoe moeilijk het is om goed te counsellen en kom je jezelf tegen. - Liesbeth

Ik vind de opleiding inspirerend. De frisse, enthousiaste wijze van lesgeven tezamen met het lesmateriaal is voor mij al een voorbeeld hoe gecoacht kan worden, in dit geval als leerling. De trainingen volg ik op zaterdag en zodoende kan ik de opleiding goed combineren met mijn gezin en mijn werk. In de studiegroep kan ik met medecursisten van gedachten wisselen over zeer uiteenlopende onderwerpen. Dit ervaar ik als zeer waardevol. - Marja

Wat mij aanspreekt in de opleiding van ACC is toch wel de praktijkgerichtheid. Natuurlijk is theorie héél belangrijk, maar wat zeggen woorden zonder de ondervinding van de praktijk. Samen met je trainer en medestudenten groei je naar het niveau wat je wilt bereiken om als counsellor of coach je weg te vervolgen. - Gemma.

Wat ik als prettig ervaar is de gemakkelijke manier van contact kunnen leggen met de opleiding (in jouw persoon dus) en de vrijheid die ik heb m.b.t. het leren zelf. Zelf tijd in kunnen delen, zelf bepalen hoeveel tijd ik eraan kan en wil besteden. Ook erg belangrijk voor mij is de gunstige prijsstelling in vergelijking met andere opleidingen - vooral omdat de gedachte hierachter me aanspreekt. Ik ben erg tevreden met de boekenkeus. Dit geldt ook voor de interactieve testen op internet, die ik niet alleen erg leuk vind om te maken maar ook bijzonder leerzaam! - Nelleke

Ik voel me veilig en op mijn gemak in de groep. Ik ben erg tevreden over de interactie. Voor wat betreft de innerlijke groei had ik geen enkele sessie willen missen. - John.

De opleiding voldoet geheel aan mijn verwachtingen. Hoe enthousiast ik ben geworden toen ik voor het eerst in aanraking kwam met de website, zo enthousiast ben ik nu nog steeds. De sfeer in de groep is erg goed. Je merkt dat iedereen daar voor zichzelf zit en dus gemotiveerd en enthousiast is en er is heel duidelijk respect voor elkaar. We motiveren elkaar, maar wie daar ook zeker aan bijdraagt is Henning. Hij is enthousiast en boeiend. De trainingen zijn pittig, maar goed vol te houden. Er wordt gewerkt via een planning, maar deze is flexibel en er is ruimte voor eigen inbreng wat ik erg prettig vind. Veel dingen zijn herkenbaar en je kunt er ook echt iets mee. Ik heb in korte tijd veel geleerd, over mezelf, over de mens in het algemeen en zeker ook dat ik een goede keuze heb gemaakt. - Diana.

Het enthousiasme van de trainers is aanstekelijk, de prijs-kwaliteit verhouding uitmuntend. Niets anders als lof. - Fedor.

Ik vond je syllabus van vorig jaar er erg goed uitzien en heldere informatie verschaffen. Het was voor mij een belangrijke aanzet om de opleiding van de ACC te gaan volgen! Ik dacht: Als de syllabus er zo goed uitziet, dan zal de opleiding vast ook goed georganiseerd zijn. En dat was ook zo! - Kim.

Binnen de opleiding kun je zijn wie je bent. - Ria

Iedereen denkt altijd dat hij / zij goed luistert en precies weet wat de ander zegt. Bij deze opleiding leer je pas echt te luisteren! Je leert welke vragen je moet stellen om dieper in een verhaal te komen. Je leert dus spijkers met koppen slaan. Ik beveel deze opleiding aan iedereen aan die veel van mensen wil weten en hoe je dat op de beste manier kunt doen. - Sandra.

De opleiding tot counsellor / coach heeft mijn leven enorm veranderd. Ik kijk door nieuwe ogen naar anderen, maar zeker ook naar mezelf. Ik vind het prettig om zelf te bepalen hoe intensief je met de opleiding aan de slag wilt. Ik leer van de praktijkdagen, de literatuur, het schrijven aan de scripties, de studiegroep, maar nog het meest van het toepassen ervan in mijn dagelijks leven. - Suzanne.

Het is een opleiding waarin je gemotiveerd en gestimuleerd wordt - mede dankzij de medecursisten - om het geleerde in de praktijk te brengen. Tijdens de cursusedagen is plaats voor het oefenen van de vele casussen. Dankzij de vele gemotiveerde medecursisten heb ik het gevoel dat je jezelf kunt zijn en dat niets gek is. Je mag en kan fouten maken, en zijn medecursisten altijd bereid je te helpen indien je in een bepaald gesprek vast loopt. In de korte tijd, dat ik deze cursus volg, is nu het resultaat al merkbaar. Ik ben rustiger in een gesprek, luister en geef geen ongevraagd advies meer. Ja, ik vind eigenlijk dat iedereen zo'n cursus zou moeten volgen die veel met mensen werken. Goede communicatie is een eerste stap in het opbouwen van een goede relatie. - Jolanda.

Wat met name is opgevallen in het verloop van de cursus is: dat ik mijn gevoelens beter onder woorden kan brengen en mij bewuster ben van wat er in mij leeft, dat ik beter met gevoelens omga naar mijzelf, maar ook naar anderen. Het maakt mijn leven bewuster, rijker en gelukkiger. - Piet.

Als het je vrije wens is er achter te komen wat het betekent mens te ZIJN temidden van je medemensen, ... en je daarin via je eigen persoonlijke weg wilt groeien, dan is daarvoor de opleiding van de ACC van onschatbare waarde. Lees hiervoor ook *Leren in vrijheid en Mens worden*, een visie op persoonlijke groei, van Carl Rogers. In de schaduw is het licht slechts een stap opzij, maar je moet die stap wel zelf zetten! - Titus.

Centraal in deze opleiding staat de "ontmoeting van de ander", zowel docenten als studenten. In interactie met die "ander" leren over jezelf en jezelf ervaren in alle aspecten van je menszijn. "Luisteren - ervaren - handelen", dit alles in een continu proces van innerlijke groei en vorming. Inspiratie opdoen om vragen op een andere wijze te benaderen en verwantschap ervaren. - Franka.

Ik heb echt genoten het afgelopen jaar, de eerste praktijkdag was voor mij een verrassing die al mijn verwachtingen overtrof, geweldige trainers en zoveel enthousiaste medestudenten met zoveel verschillende achtergronden, het is een bijzonder leerzaam en boeiend jaar geweest en ik heb ontzettend veel zin om in september met niveau 2 te beginnen. - Karin.

Je wordt niet in een standaard hokje geduwd. Natuurlijk zijn er (vooral ethische) regels en is er de basiskennis die je moet leren, maar verder is het aan jou: Hoezeer zet je je in? In welke richting ontwikkel je je? Wat voor soort counsellor of coach wil je worden? Verwacht niet dat alles is voorgekauwd, gelukkig niet! Je kunt werkelijk jezelf ontwikkelen in plaats van alleen maar een soort kopie van de trainer en diens ideeën te worden. - Marieke.

Op het eerste gezicht had ik twijfels over de waarde van een counselopleiding. Waar sta je als je dit hebt afgerond? Laat iemand zich niet liever counsellen door een afgestudeerd psycholoog? Die twijfel heb ik niet meer. De opleiding is van grote waarde, vooral voor mijzelf. Het maakt me een completer mens en het heeft al direct invloed op de mensen die ik probeer te helpen. - Rolf

Reacties Trainers

De ACC biedt een opleiding die voor een grote diepgang zorgt zonder dat dit resulteert in een diepgang in je financiële situatie. Vaak zijn goede opleidingen namelijk ongewoon duur met vooral een theoretische basis. De ACC geeft ook die basis, maar het blijft niet alleen bij theorie. Het is een opleiding voor diegenen die bereid zijn om echt aan de slag te gaan met zichzelf en het lesmateriaal. De vrijheid die je krijgt is erg groot. Dit kan ook een uitdaging zijn. Een naar mijn mening onmisbaar deel van een opleiding is de praktijk. Je hebt oefening nodig om het geleerde te kunnen toepassen. Praktijkdagen (trainingen) zijn dan ook een vast onderdeel van de opleiding.

Wat mij als trainer aanspreekt is de diepgang en breedte van de opleiding. Er worden vele onderwerpen behandeld en veel mogelijkheden geboden. Iedereen wordt uitgedaagd zijn of haar ontwikkeling in eigen hand te nemen, waar ik een groot voorstander voor ben. Als trainer geeft het mij de mogelijkheid om counsellors en coaches te trainen die ook echt verantwoordelijk met hun vak bezig willen zijn.

Als je een opleiding zoekt die genoeg diepgang heeft en je uitdaagt om je verder te ontwikkelen, zowel op het persoonlijke vlak als op het professionele vlak, dan vind je die bij de ACC. Durf jij het aan? Zo ja, dan zien wij elkaar misschien tijdens de trainingen. - *Henning Linde*.

Een training waar het vooral gaat om de praktijk van counselling! Iedereen komt met "echte" situaties en daar zijn vele invalshoeken op mogelijk. In de trainingen wordt daar veel tijd aan besteed en geeft / heeft ieder een mening. Dit alles gelardeerd met een theoretisch sausje en het is perfect. Een zeer leerzaam proces voor alle aanwezigen en ook voor mij als trainer. - *Fred Mesritz*.

Als praktijktrainer vind ik het een uitdaging en prachtig om te zien dat de aanwezige (soms verborgen) talenten van aankomende counsellors en coaches via de praktijkoefeningen tot ontwikkeling komen. Ik ben regelmatig weer verbaasd en verwonderd als ik zie hoe het proces van counselling vanuit Rogers bij studenten aanslaat, hun eigen proces op gang brengt en vervolgens in een eigen discipline als counsellor / coach aan het werk gaan in de maatschappij.

De kracht van de Academie, naast de theoretische kennisoverdracht via Internet en zelfstudie, zit vooral in het feit dat er een gedegen onderbouw wordt geboden tot het beoefenen en verdiepen van de praktijk. De studenten leren letterlijk de counsellingtechnieken in de praktijksetting op een juiste wijze in te zetten en te ervaren wat er gebeurt en wat het met hun zelf doet. Oefening baart kunst is een oud gezegde, maar zeker van toepassing bij de Academie, dit biedt een meerwaarde aan deze opleiding. - *Ronald Schippers*.

Waarom studeren bij de Academie voor Counselling en Coaching? Counsellen en Coachen is een praktisch vak dat je vooral leert door het gewoon te doen. Als je je openstelt voor de ander en voor je eigen ontwikkeling worden de praktijkdagen niet alleen leerzaam maar ook leuk. Ik vind het een plezier om met gemotiveerde mensen te werken en mijn kennis en ervaring te delen, daardoor leren we ook van elkaar. Mijn werkstijl is empathisch, maar ook prikkelend, uitdagend en soms confronterend. We hebben een gezamenlijk doel en daar gaan we voor! - *Henri van Amerongen*.

Het geeft me veel voldoening om de praktijkkennis over te dragen aan enthousiaste en leergierige studenten. Deze studenten, ieder met zijn specifieke achtergrond en doelen, maken elke trainingsdag tot een prikkelende en uitdagende ervaring. Iets waar ik met plezier naar toeleef. - *Rens Mesters*.

Wat ik heel machtig vind van het ACC is de keuze die is gemaakt om de leergang op te splitsten in drie afgebakende trajecten:

- de Theoretische leerroute
- de Praktijk, het procesgerichte ontwikkelingstraject
- Innerlijke Groei, die je zelf vorm mag geven

Met deze succesvolle formule heeft ACC mij de inspiratie gegeven om mijn kennis en talenten op het gebied van procestraining in te zetten bij de groei van studenten.

Wat ik heel leuk vind tijdens de praktijktraining, is dat studenten zichzelf herkennen in de processen van medestudenten. De wisselwerking heeft als effect dat problemen bespreekbaar worden gemaakt. De diepgang waarmee er gecommuniceerd wordt heeft effect op het proces van zelfontwikkeling en groei van de student en is de theorie ook meteen herkenbaar.

Deze vorm van studeren geeft een ieder de mogelijkheid om op een persoonlijke manier de confrontatie aan te gaan en het “ ik” beter te leren kennen. Pas dan ben je in staat om afstand te nemen bij het counsellen van een ander. Dit is een onmisbaar proces om je als Counsellor te professionaliseren.

Ik vind dat een iedere die als bekwame beroepsbeoefenaar en met mensen procesmatig wil werken maar het inlevingsgevoel eerst wil ontwikkelen, zich moet inschrijven bij ACC om de opleiding te volgen.

Counselling als communicatiemiddel is de toekomst in de mensgerichte benadering. - *Christin Alspeer.*

Studie en zelfreflectie gaan hand in hand binnen de ACC. Een ‘must’ voor iedereen die mensen begeleidt of wil gaan begeleiden. Een uitdaging voor mij als trainer om creatief op dit proces in te spelen en daarbij maak ik graag gebruik van de reeds aanwezige kennis en talenten binnen de groep. Ik ben altijd weer verwonderd hoe snel een respectvolle vertrouwde relatie ontstaat en iedere groep zijn eigen groeiklimaat van bemoediging en inspiratie creëert. Het onderling uitwisselen van kennis, ervaring, theorie en praktijk is dan leuk, interessant en praktisch toepasbaar. Het aangaan van je eigen proces creëert een dieper begrip voor de situatie van anderen en dát is waar cliënten behoefte aan hebben. - *Noor Verheul.*

Als je de opleiding volgt op de Academie voor Counseling en Coaching ben je eigenlijk al direct een welkome collega. De studie vraagt een volwassen inzet, openheid, transparantie en durven te leren van jezelf. Vereisten die ook aan counsellors en coaches worden gesteld. De opleiding biedt je dan ook direct de gelegenheid om je van deze lerende momenten bewust te worden. De opbouw van de trainingen geeft je dan ook ruim de mogelijkheden om steeds meer een deskundige, professionele, mensgerichte vakbroeder of zuster te worden. Ik nodig je van harte uit om deze uitdagingen voor jezelf aan te gaan. Graag tot ziens. - *Michael Coers.*

Het is mooi om mee te maken hoe de studenten zich ontwikkelen tijdens zo'n praktijkjaar. Vaktechnisch groeien ze als counsellor en coach door de vele gevarieerde praktijkoefeningen van de Academie en ze krijgen meer zicht op hun sterke kanten en specialisaties. Ik begeleid hen graag bij dit ervaringsgericht leren. Als praktijktrainer vind ik het belangrijk dat ieder zijn/haar eigen verantwoordelijkheid neemt en plezier heeft in dit vak. De Academie biedt hiervoor een prima kader. - *Els Pet.*

Toelating en Obstakels

Door middel van het inschrijfformulier proberen we vooraf al te selecteren wie we wel en niet toelaten. Mensen van wie we verwachten dat ze het niet halen of ongeschikt zijn, adviseren we vrijblijvend om wat anders te gaan doen. Theoretisch zouden we ook iemand tegen zijn zin in kunnen weigeren, maar dat komt zelden voor. (Bijvoorbeeld mensen met zware psychische stoornissen; het is een opleiding, geen therapie.)

Toch blijkt dat een aantal mensen de opleiding niet afmaakt. Hiervoor zijn een verschillende oorzaken. De meest voorkomende redenen van voortijdig stoppen zijn in afnemende volgorde:

- Geen tijd meer voor de opleiding door verandering van prioriteiten (werk, gezin, studie).
- Zware ziekte, waardoor het moeilijk wordt om te studeren of te komen.
- Opleiding bleek moeilijker en meer tijd te kosten dan ingeschat.
- De opleiding zorgde voor nieuwe inzichten en men kiest voor een andere richting.

De opleiding is heel flexibel en voor de meeste moeilijkheden kunnen we een oplossing verzinnen. Toch komt het voor dat er studenten zijn die stoppen met de studie om bovengenoemde redenen. Dat zijn normale redenen om te stoppen, waaraan de student en wij niets kunnen doen.

Daarnaast zijn er mensen die stoppen om andere redenen. In het begin zijn ze niet goed te onderscheiden van de andere studenten en we kunnen ze er ook niet vooraf uitfilteren. Wel weten we dat het stoppen met de opleiding voor deze mensen vaak terug te voeren is op een aantal (karakter) eigenschappen die moeilijk te verenigen zijn met de aard van de opleiding en het beroep. Deze zijn:

- meer willen nemen dan geven, en ander egocentrisch gedrag.
- zichzelf beter vinden dan andere mensen.
- te ongeduldig, te snel willen, stappen willen overslaan.
- menen alles (beter) te weten.
- anderen steeds maar willen overtuigen.
- steeds willen adviseren, menen wat goed is voor een ander.
- te weinig zelfwerkzaamheid, zelfredzaamheid, zelfstandigheid.
- geen risico's durven nemen.
- eigen angsten op anderen projecteren.
- luiheid, de kantjes ervan aflopen.
- de studie alleen om het papiertje doen.
- te weinig inlevingsvermogen.
- menen niet veel van andere studenten te kunnen leren.
- alle aandacht willen, in plaats van aandacht te geven.
- niet iets nieuws willen leren, maar eigen stokpaardje als alleen zaligmakend zien.

Iedereen komt zichzelf tegen in de opleiding, je bent er immers om te leren. De studenten net zo goed als de trainers; die leren weer andere dingen. Voor de mensen die veel van de bovenstaande eigenschappen bezitten, kunnen er grote obstakels ontstaan. Zo groot dat ze niet verder kunnen, tenzij ze de bovenstaande eigenschappen overwinnen. Het is een persoonlijke keuze. Sommigen gaan door het leerproces heen, anderen durven niet naar zichzelf te kijken.

Je kunt wel een diploma wiskunde halen en tegelijk egocentrisch zijn, omdat de berekeningen geen relatie met de maker hoeven te hebben. Bij counsellors en coaches ben je zelf het instrument en kunnen bepaalde eigenschappen je in de weg staan. Mensen die de confrontatie met zichzelf niet aandurven en volharden in de bovenstaande houdingen en gedragingen, zullen vroeg of laat afhaken.

Als je overweegt om te stoppen met de opleiding, mail of bel dan eerst je studiecoach. Die kan je helpen door te gaan, of als je echt wilt stoppen, het traject goed af te ronden. De meeste problemen / obstakels zijn op te lossen!

De Oprichter

Ik ben trots op onze cliënten, studenten, trainers, docenten, coaches en de medewerkers die de opleiding in de loop der jaren vorm hebben gegeven. Daarnaast ben ik ook tal van andere mensen dankbaar. Mensen zonder wie deze Academie nooit had bestaan. We bouwen voort op alles wat het verleden ons heeft gebracht. Naast Rogers, ben ik natuurlijk ook de boekdrukkers, de makers van de inkt en papier dankbaar, evenals de transportondernemingen en hun werknemers. In deze complexe wereld levert ieder zijn bijdrage op wat voor manier dan ook. Voor mij zijn alle mensen gelijkwaardig, ongeacht wat zij doen, of wat hun positie is. Ieder heeft een nut in het grote proces.

Hoewel we allemaal gelijkwaardig zijn, zijn we natuurlijk geen klonen van elkaar. De één kan dit goed, de ander kan dat goed. Alle counsellors en coaches helpen mensen op een manier die het beste past bij hun cliënten en hun eigen natuur. Een leeuw eet vlees en een koe gras. Een leeuw gras leren eten en een koe vlees leren eten is vragen om problemen. Daarom leren we je de counsellor of coach in jezelf te ontdekken. Je eigen aard en stijl staat voorop. We respecteren elkaars individualiteit.

Waarom heb ik de Academie opgericht?

Ten eerste omdat ik het werk leuk vind om te doen. Ik beleef er elke dag veel plezier aan.

Ten tweede omdat het een bijzonder inspirerende uitdaging is om een kwalitatief goede opleiding te leveren tegen een prijs die voor bijna iedereen betaalbaar is. Er zijn meerdere goede opleidingen, ook op het gebied van counselling en coaching. Wij leveren minstens dezelfde kwaliteit voor een fractie van de prijs. Daardoor kan iedereen die dat echt wil, een goede opleiding op het gebied van counselling en coaching volgen. - - - - Dat is een ideaal dat ik reeds verwezenlijkt heb.

Omdat ik mij als doel blijf stellen: “Een goede opleiding die voor bijna iedereen betaalbaar is.”, wordt ik iedere dag uitgedaagd om al mijn creatieve capaciteiten aan te spreken. Daardoor word ik steeds inventiever. Zo zijn de nieuwste aanvullingen; *de videofilms, Gcoach.nl, coach-a-kid, de buitenlandse vestigingen, Engelstalige opleidingen, live online teleclass praktijktrainingen.*

Hoe kun je een goede opleiding voor de helft of een derde van de prijs leveren?

Door inventiviteit. Bestuderen wat zaken kosten, waar ik op kan bezuinigen, hoe ik efficiënter kan werken, gebruik maken van moderne technologie en strategie. We geven bijvoorbeeld nauwelijks geld uit aan dure advertenties, zodat we die 700 Euro of meer per advertentie ten goede kunnen laten komen aan de studenten. Waarom zouden we de studenten onze advertentiekosten laten betalen? Je kunt ons vinden via internet, kleine advertenties, folders en mond-tot-mond reclame. We hebben ook geen overhead. Als oprichter neem ik zelf de telefoon op en beantwoord de meeste e-mails. Niet alleen spaart dat geld uit, maar ik kan specifieke vragen ook beter beantwoorden dan een secretaresse. We hebben geen dure gebouwen die de helft van de tijd leeg staan, maar huren betaalbare locaties. We hebben geen waslijst van dure professoren of doctorandussen in dienst die je vertellen wat je zelf in de literatuur kunt lezen. Als student bespaar je jezelf veel geld, omdat je voor een groot deel zelfstandig werkt. De trainers geven doelgerichte praktijktrainingen, zodat je zeer veel leert in 120 uur. We kijken geen huiswerk na, je kunt immers jezelf testen via de vele vragen en de automatische feedback op je antwoorden via onze site. Die we ook zelf bouwen en onderhouden.

Daarom zijn we duizenden Euro's voordeliger dan soortgelijke opleidingen terwijl je hetzelfde of meer krijgt. Het gaat om je studie van counselling en coaching, daar investeren we ons geld in, zodat je door een minimale investering het maximale leereffect kunt krijgen. De grote hoeveelheid tevreden studenten geeft aan dat we in onze opzet zijn geslaagd.

Na het succes in Nederland openen we vanaf 2005 ook gelicenceerde vestigingen in het Buitenland en daarmee is de cirkel rond.

De oprichter.